



НАЦІОНАЛЬНЕ
АГЕНТСТВО
ІЗ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ
ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

ПРОГРАМА

**роботи експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи
ОП «Технології штучного інтелекту» першого рівня вищої освіти
за спеціальністю 126 «Інформаційні системи та технології»
в Українському державному університеті залізничного транспорту
з використанням технічних засобів відеозв'язку**

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи із закладом вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми із використанням технічних засобів відеозв'язку, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. Обов'язкове оприлюднення програми онлайн візиту. Обов'язковий відеозапис усіх етапів онлайн візиту.

2.2. Обов'язкова участь члена Національного агентства / співробітника секретаріату у відеоконференціях.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, погоджених експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.4. ЗВО забезпечує онлайн-присутність осіб, визначених у розкладі візиту для кожної зустрічі, у погоджений час.

Зустрічі, включені до розкладу візиту, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі візиту передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити онлайн участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладі візиту передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, часу і місце проведення такої зустрічі.

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньою програмою, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться з використанням технічних засобів відеозв'язку.

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Назва заходу	Учасники	Вид роботи
День 0 – (12 червня 2020 р.)			
10:00 – 10:15	Пробна відеоконференція (перевірка готовності учасників, якості звуку, зображення тощо)	члени експертної групи, гарант ОП, контактна особа з технічного персоналу ЗВО	Відеоконференція Zoom
	Пробна відеоконференція (перевірка готовності учасників, якості звуку, зображення тощо)	члени експертної групи, гарант ОП, контактна особа з технічного персоналу ЗВО, <i>представник Національного агентства забезпечення якості вищої освіти / Секретаріату</i>	Відеоконференція Zoom
День 1 – (15 червня 2020 р.)			
9:00 – 9:45	Організаційна зустріч з гарантом ОП	члени експертної групи; гарант ОП; <i>представник Національного агентства забезпечення якості вищої освіти / Секретаріату</i>	Відеоконференція Zoom
10:00 – 10:40	Зустріч 1 з адміністрацією ЗВО	члени експертної групи; гарант ОП; керівник ЗВО; заступники керівника ЗВО; <i>представник Національного агентства забезпечення якості вищої освіти / Секретаріату</i>	Відеоконференція Zoom
10:45 – 11:00	Підведення підсумків зустрічі 1 та підготовка до огляду матеріальної бази	члени експертної групи	
11:00 – 11:45	Огляд матеріально-технічної бази та системи дистанційного навчання, що використовуються під час реалізації ОП	члени експертної групи; гарант ОП; завідувач бібліотеки; особа, відповідальна за організацію дистанційного навчання; <i>представник Національного агентства забезпечення якості вищої освіти / Секретаріату</i>	Відеотур, Відеоконференція Zoom
11:40 – 12:00	Підведення підсумків огляду матеріальної бази та підготовка до зустрічі 2	члени експертної групи	
12:00 – 12:50	Зустріч 2 з академічним персоналом	члени експертної групи; гарант ОП; науково-педагогічні працівники, що безпосередньо	Відеоконференція Zoom

		відповідають за зміст ОП, а також викладають на цій програмі; <i>представник Національного агентства забезпечення якості вищої освіти / Секретаріату</i>	
12:50 – 13:20	Підведення підсумків зустрічі 2 та підготовка до зустрічі 3	члени експертної групи	
13:20 – 14:20	Обідня перерва		
14:30 – 15:15	Зустріч 3 зі здобувачами вищої освіти	члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП (до 10 осіб різних років та форм навчання); <i>представник Національного агентства забезпечення якості вищої освіти / Секретаріату</i>	Відеоконференція Zoom
15:15 – 15:30	Підведення підсумків зустрічі 3 та підготовка до зустрічі 4	члени експертної групи	
15:30 – 16:15	Зустріч 4 з представниками студентського самоврядування	члени експертної групи; по 3 особи від органів студентського самоврядування ЗВО та факультету, які відповідають за участь студентів у внутрішній системі забезпечення якості вищої освіти; <i>представник Національного агентства забезпечення якості вищої освіти / Секретаріату</i>	Відеоконференція Zoom
16:15 – 16:30	Підведення підсумків зустрічі 4 та підготовка до відкритої зустрічі	члени експертної групи	
16:30 – 17:15	Відкрита зустріч	члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО); <i>представник Національного агентства забезпечення якості вищої освіти / Секретаріату</i>	Відеоконференція Zoom
17:15 – 18:00	Підведення підсумків зустрічі 4 та робота з документами	члени експертної групи	
День 2 – (16 червня 2020 р.)			
9:00 – 9:15	Підготовка до зустрічі 5	члени експертної групи	

9:15 – 10:00	Зустріч 5 із сервісними підрозділами	члени експертної групи; начальник навчального відділу; представник центру навчально-практичної підготовки; представник центру забезпечення якості вищої освіти; представник навчально-методичного центру; представник відділу міжнародних зв'язків; декан факультету інформаційно-керуючих систем та технологій (або його заступник з навчальної роботи); <i>представник Національного агентства забезпечення якості вищої освіти / Секретаріату</i>	Відеоконференція Zoom
10:00 – 10:25	Підведення підсумків зустрічі 5 та підготовка до зустрічі 6	члени експертної групи	
10:30 – 11:15	Зустріч 6 із сервісними підрозділами	члени експертної групи; представник відділу кадрів; представник бухгалтерії; представник приймальної комісії; декан факультету інформаційно-керуючих систем та технологій (або його заступник з виховної роботи); представник відділу кадрів студентів; представник інформаційно-обчислювального центру; <i>представник Національного агентства забезпечення якості вищої освіти / Секретаріату</i>	Відеоконференція Zoom
11:15 – 11:30	Підведення підсумків зустрічі 6 та підготовка до зустрічі 7	члени експертної групи	
11:30 – 12:15	Зустріч 7 зі стейкхолдерами	члени експертної групи; представники стейкхолдерів, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП; <i>представник Національного агентства забезпечення якості вищої освіти / Секретаріату</i>	Відеоконференція Zoom

12:15 – 12:30	Підведення підсумків зустрічі 7 та підготовка до резервної зустрічі		
12:30 – 13:30	Обідня перерва		
13:30 – 15:15	Резервна зустріч / робота з документами	члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч; <i>представник Національного агентства забезпечення якості вищої освіти / Секретаріату</i>	Відеоконференція Zoom
15:15 – 16:15	Підведення підсумків резервної зустрічі та підготовка до фінальної зустрічі	члени експертної групи	
16:30 – 17:00	Фінальна зустріч	члени експертної групи, керівник ЗВО; гарант ОП; усі охочі учасники освітнього процесу; <i>представник Національного агентства забезпечення якості вищої освіти / Секретаріату</i>	Відеоконференція Zoom
17:00 – 18:00	Робота з документами	члени експертної групи	
День 3 – (17 червня 2020 р.)			
9:00 – 18:00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	члени експертної групи	