



ПРОГРАМА

роботи експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи Українського державного університету залізничного транспорту

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у Українському державному університеті залізничного транспорту (далі – УкрДУЗТ) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для УкрДУЗТ, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і УкрДУЗТ.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники УкрДУЗТ та інші особи.

2.2. УкрДУЗТ забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі для кожної зустрічі, у погоджений час.

Зустрічі, включені до розкладу виїзду, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.3. У розкладі виїзду передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це УкрДУЗТ у розумні строки; УкрДУЗТ має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.4. У розкладу виїзду передбачено відкриту зустріч. УкрДУЗТ зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, часу і місце проведення такої зустрічі.

2.5. УкрДУЗТ надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.6. Контактною особою від УкрДУЗТ з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.7. Акредитаційна експертиза проводиться дистанційно.

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
17.04.2020		
13,00–13,30	Пробна відеоконференція (перевірка готовності учасників, якості звуку, зображення тощо).	Експерти та бажаючі представники ЗВО (гарант обов'язково), а також працівник відділу по роботі з експертами.
13,30–14,00	Зустріч-інструктаж експертів Головою та заступниками голови Національного агентства.	Експерти всіх акредитацій, що матимуть місце наступного тижня та представники Національного агентства.
День 1 – 23.04.2020		
09,00–09,10	Вихід експертної групи на відеозв'язок зі ЗВО	
09,10–09,15	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи
09,15–9,45	Зустріч 1 з адміністрацією	Члени експертної групи; гаранти ОП Мартинов Ігор Ернстович Дацун Юрій Миколайович; керівник ЗВО Панченко Сергій Володимирович; керівники підрозділів, у яких реалізуються ОП - кафедра вагонів та кафедра експлуатації та ремонту рухомого складу; декан факультету
9,45–10,00	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи
10,00–10,40	Зустріч 2.1 з викладацьким складом ОП «Вагони та вагонне господарство»	Члени експертної групи; гарант ОП «Вагони та вагонне господарство»; науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають на цій програмі (не більше 8 осіб)
10,40–11,00	Підведення підсумків зустрічі 2.1 і підготовка до зустрічі 2.2	Члени експертної групи
11,00–11,40	Зустріч 2.2 з академічним персоналом «Локомотиви та локомотивне господарство»	Члени експертної групи; гарант ОП «Локомотиви та локомотивне господарство»; науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають на цій програмі (не більше 8 осіб)
11,40–12,00	Підведення підсумків зустрічі 2.2	Члени експертної групи
12,00–13,00	Обідня перерва	

13,00–13,10	Підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи
13,10–13,50	Зустріч 3.1 зі здобувачами вищої освіти за ОП «Вагони та вагонне господарство»	Члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП «Вагони та вагонне господарство»
13,50–14,10	Підведення підсумків зустрічі 3.1 і підготовка до зустрічі 3.2	Члени експертної групи
14,10–14,50	Зустріч 3.2 зі здобувачами вищої освіти за ОП «Локомотиви та локомотивне господарство»	Члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП «Локомотиви та локомотивне господарство»
14,50–15,20	Підведення підсумків зустрічі 3.2 і підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи
15,20–16,00	Зустріч 4 з роботодавцями за ОП «Вагони та вагонне господарство» та ОП «Локомотиви та локомотивне господарство»	Члени експертної групи; представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП
16,00–16,20	Підведення підсумків зустрічі 4	
16,20–17,00	Зустріч 5 з представниками студентського самоврядування за ОП «Вагони та вагонне господарство» та ОП «Локомотиви та локомотивне господарство»	Члени експертної групи; представники студентського самоврядування (1–2 особи від органу студентського самоврядування ЗВО, які відповідають за участь студентів у внутрішній системі забезпечення якості вищої освіти; 2–3 особи від органу студентського самоврядування відповідного структурного підрозділу, у якому реалізовується ОП)
17,00–17,30	Підведення підсумків зустрічі 5	Члени експертної групи
День 2 – (24.04.2020)		
08,30–09,00	Вихід експертної групи на відеозв'язок зі ЗВО	
09,00–09,40	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП «Вагони та вагонне господарство»	Члени експертної групи; гарант ОП «Вагони та вагонне господарство»
09,40–10,20	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП «Локомотиви та локомотивне господарство»	Члени експертної групи; гарант ОП «Локомотиви та локомотивне господарство»
10,20–10,50	Обговорення результатів огляду та підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи
10,50–11,30	Зустріч 6 із адміністративним персоналом	Члени експертної групи; керівник або представник структурного

		підрозділу, відповідального за забезпечення якості у ЗВО;
11,30–12,00	Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи
12,00–13,00	Обідня перерва	
13,00–13,40	Зустріч 7 із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами	Члени експертної групи; керівник або представник центру навчально-практичної підготовки, професійної та дуальної освіти;
13,40–14,00	Підведення підсумків зустрічі 7	Члени експертної групи
14,00–14,40	Відкрита зустріч	Члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)
14,40–15,00	Підведення підсумків відкритої зустрічі і підготовка до фінальної зустрічі	Члени експертної групи
15,00–15,40	Фінальна зустріч	Члени експертної групи; керівник ЗВО; декан відповідного факультету; гаранти ОП «Вагони та вагонне господарство» та ОП «Локомотиви та локомотивне господарство»
День 3 – (25.04.2019)		
09,00-18,00	«Час суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи