

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ ректора Українського  
державного університету  
залізничного транспорту



## ПОЛОЖЕННЯ

про центр навчально-практичної підготовки, професійної та дуальної освіти Українського державного університету залізничного транспорту

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення розроблено відповідно до чинних Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про професійну (професійно-технічну) освіту», Статуту Українського державного університету залізничного транспорту і є документом, який регламентує діяльність структурного підрозділу Українського державного університету залізничного транспорту (далі – університет) – Центру навчально-практичної підготовки, професійної та дуальної освіти (далі – ЦНПП).

ЦНПП створено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про професійну (професійно-технічну освіту)», Статуту університету та рішення вченої ради університету від 28 листопада 2006 року (наказ ректора університету № 48 від 15.05.2007 р.). ЦНПП за своїм статусом є правонаступником функцій та повноважень Центру навчально-практичної підготовки та сприяння працевлаштуванню студентів і випускників Українського державного університету залізничного транспорту відповідно до рішення Вченої ради університету від 26.12.2019 р. (протокол № 5) та наказу ректора університету від 26.12.2019 р. № 79.

1.2. Повна назва ЦНПП:

державною мовою – «Центр навчально-практичної підготовки, професійної та дуальної освіти Українського державного університету залізничного транспорту»;

англійською мовою – «Center for training, professional and dual education of the Ukrainian State University of Railway Transport».

Скорочена назва ЦНПП:

державною мовою – «ЦНПП УкрДУЗТ»;

англійською мовою – «СТР USURT».

1.3. ЦНПП розташований за адресою: 61050, м. Харків, майдан Фейербаха, 7.

1.4. ЦНПП є навчально-науковим структурним підрозділом університету та не є юридичною особою.

1.5. ЦНПП здійснює свою діяльність на основі чинного законодавства України, нормативних документів Міністерства освіти і науки України, Міністерства інфраструктури України, Міністерства соціальної політики України, Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти, Статуту університету та цього Положення.

1.6. Акредитація (атестація) навчальної та навчально-виробничої діяльності ЦНПП здійснюється спільно з університетом. За окремими напрямками діяльності, що реалізуються тільки ЦНПП, його акредитація (атестація) проводиться самостійно відповідно до діючих нормативних документів України.

1.7. Підготовка документів для отримання ліцензій на навчання здобувачів вищої освіти (студентів) університету робітничим професіям та підвищення кваліфікації здійснюється ЦНПП сумісно з фаховими кафедрами.

## 2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ЦНПП

2.1. Метою діяльності ЦНПП є забезпечення якості навчально-практичної підготовки здобувачів вищої освіти та інших стейкхолдерів для задоволення потреб залізничного транспорту та інших галузей економіки України у кваліфікованих спеціалістах, а також сприяння працевлаштуванню студентів і випускників університету, прискорення адаптації випускників під час трудової та/або службової діяльності на виробництві.

2.2. Головними завданнями ЦНПП є:

вироблення культури пошуку роботи студентами і випускниками;  
встановлення прямих контактів між студентами, роботодавцями та університетом;

створення банку даних про випускників для забезпечення постійного зв'язку між ними та університетом;

удосконалення системи практичної підготовки майбутніх фахівців залізничного транспорту та інших галузей економіки України на основі впровадження нових технологій професійного навчання, дуальної освіти та практичної підготовки студентів;

здійснення пошуку місця роботи для студентських начальних-виробничих загонів (бригад) та сприяння ефективній організації їх роботи;

сприяння працевлаштуванню студентів і випускників університету;

організація та імплементація дуальної форми здобуття вищої освіти в університеті (розроблення відповідної нормативної бази, організація взаємодії між стейкхолдерами дуального процесу, забезпечення якості вищої освіти за дуальною формою навчання);

спільна діяльність із суб'єктами господарювання (підприємствами, установами, організаціями) і випускниками університету з проблем адаптації студентів і випускників на робочому місці за схемою «практика – працевлаштування»;

участь у розробленні (разом із іншими стейкхолдерами) професійних стандартів та професійних кваліфікацій;

навчально-методична робота.

2.3. Напрямами навчальної роботи ЦНПП є:

навчання здобувачів вищої освіти університету та інших стейкхолдерів робітничим спеціальностям за програмами курсової підготовки;

навчання стейкхолдерів за програмами підвищення кваліфікації та перепідготовки;

практична підготовка студентів університету та осіб, що навчаються в ЦНПП;

створення сприятливих умов для пошуку роботи та працевлаштування студентів;

організація належної взаємодії між здобувачами вищої освіти, науково-педагогічними працівниками університету, уповноваженими представниками роботодавців у процесі провадження дуальної форми здобуття освіти;

сприяння працевлаштуванню студентів і випускників університету.

2.4. Метою практичної підготовки є оволодіння здобувачами вищої освіти сучасними методами й формами організації праці на залізничному транспорті та в інших сферах економіки України, формування професійних компетентностей (умінь і навичок) для прийняття самостійних рішень під час роботи у виробничих умовах.

2.5. Залежно від конкретної спеціальності, спеціалізації (освітньої програми) та курсу навчання практика може бути:

навчальною – для закріплення здобувачами вищої освіти теоретичних знань, їх ознайомлення з виробництвом за напрямом спеціальності (освітньої програми), оволодіння студентами робітничими професіями з числа масових професій галузі, що відповідають предметній області навчання;

виробничою (у формі технологічної, експлуатаційної, конструкторської, управлінської, економічної та інших піדיдів) – для набуття здобувачами вищої освіти професійних компетентностей (навичок та умінь) за спеціальністю (освітньою програмою), розширення, закріплення й систематизації теоретичних знань, отриманих при засвоєнні освітніх компонент (дисциплін) фахової підготовки, на основі вивчення діяльності конкретного підприємства, установи, організації; набуття практичного досвіду, розвиток професійного мислення, прищеплення вмінь і навичок організаторської та управлінської діяльності в умовах трудового колективу;

переддипломною – для поглиблення й закріплення теоретичних знань із усіх освітніх компонент (дисциплін) навчального плану, збору, вивчення та опрацювання фактичного матеріалу щодо діяльності підприємств, установ, організацій за напрямом навчання здобувачів вищої освіти для виконання ними випускних кваліфікаційних робіт (дипломного проектування);

науково-дослідною – для поглиблення засвоєння здобувачами вищої освіти за, як правило, освітньо-науковими програмами другого (магістерського) та третього (освітньо-наукового) рівнів вищої освіти методологічних, дослідницьких та інших наукових компетентностей, необхідних для провадження наукової (науково-прикладної) діяльності.

2.5. Перелік усіх видів практики для кожної спеціальності або спеціалізації, тривалість, терміни проведення, а також назва робітничої професії та кваліфікаційного розряду (категорії) визначаються навчальними планами. Порядок провадження всіх видів практик регламентується окремим положенням університету.

2.6. Метою навчально-методичної роботи є методичне забезпечення всіх напрямків та видів навчальної роботи ЦНПП, удосконалення форм, методів теоретичного і практичного навчання та практичної підготовки.

2.7. Метою навчально-методичної роботи ЦНПП є:

розроблення робочих навчальних і тематичних планів навчання за програмами курсової підготовки, підвищення кваліфікації та перепідготовки;

організація розроблення наскрізних і робочих програм усіх видів практик;

методичне забезпечення теоретичного і практичного навчання робітничим професіям;

методичне забезпечення інтегрованого проведення практики та роботи студентських трудових загонів і загонів безперервної практичної підготовки студентів;

розроблення та впровадження нових технологій навчання і практичної підготовки;

розроблення та впровадження організаційного, нормативного, технологічного та навчально-методичного забезпечення щодо реалізації дуальної форми здобуття вищої освіти;

узагальнення та впровадження передового досвіду в науці, виробництві, практичній підготовці.

### **3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЦНПП**

#### **3.1. ЦНПП має право:**

приймати рішення і здійснювати дії, які не суперечать чинному законодавству і відповідають цьому Положенню;

визначати спільно з адміністрацією університету, науково-педагогічними працівниками та іншими стейкхолдерами форми, види організації та засоби проведення практики та навчального процесу (в тому числі за дуальною формою здобуття освіти) відповідно до ліцензованої освітньої діяльності;

розробляти та подавати на затвердження вченій раді та/або адміністрації університету проекти нормативних документів, розпоряджень, наказів, навчально-методичних та інших матеріалів, які стосуються практичної, професійної (професійно-технічної) підготовки здобувачів освіти та провадження дуальної форми здобуття освіти;

залучати представників суб'єктів господарювання та професіоналів практиків до провадження професійної (професійно-технічної) і дуальної освіти, а також ініціювати їх залучення до провадження базових форм вищої освіти в університеті.

#### **3.2. ЦНПП зобов'язаний:**

забезпечувати на належному рівні навчальний процес та практичну підготовку здобувачів освіти, надання інформаційних послуг, виконання умов контракту та інших угод на підготовку фахівців робітничим професіям, умов для проведення державної акредитації і ліцензування;

забезпечувати належний рівень взаємодії та співпраці зі стейкхолдерами в частині реалізації навчально-практичної підготовки здобувачів освіти, провадження професійної (професійно-технічної) та дуальної освіти;

дотримуватися затверджених стандартів вищої та професійної (професійно-технічної) освіти;

забезпечувати безпечні умови освітньої, виробничої, виховної діяльності;

звітувати перед університетом про основні напрямки та результати діяльності ЦНПП.

3.3 Порядок реалізації дуальної освіти, регламент взаємодії стейкхолдерів у процесі провадження дуальної форми здобуття вищої освіти регламентується окремим положенням університету.

#### **4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ОСІБ, ЩО НАВЧАЮТЬСЯ В ЦНПП**

4.1. Навчання робітничим професіям в ЦНПП за програмами курсової підготовки та підвищення кваліфікації здійснюються за контрактом.

4.2. Формування контингенту осіб для навчання робітничим професіям за програмами курсової підготовки та підвищення кваліфікації здійснюється відповідно до укладених договорів. Підставою для укладання договорів є:

подання факультетів на навчання студентів робітничим професіям та особисті заяви цих студентів;

замовлення Міністерства освіти і науки України;

замовлення інших підприємств, організацій, установ, державних служб зайнятості;

замовлення інших юридичних або фізичних осіб.

4.3. Зарахування на навчання в ЦНПП здійснюється наказом ректора університету за поданням ЦНПП.

4.4. Особи, що навчаються в ЦНПП, мають права і обов'язки у відповідності до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про професійну (професійно-технічну) освіту», підзаконних актів Кабінету Міністрів України, Міністерства освіти і науки України, Міністерства соціальної політики України, інших центральних органів виконавчої влади України, Статуту університету та договорів про навчання.

4.5. Планова чисельність осіб для навчання в ЦНПП визначається наявними ліцензіями на навчання за програмами курсової підготовки й підвищення кваліфікації.

4.6. Умови направлення на навчання осіб, які не є студентами університету, оплата витрат на відрядження, проживання, проїзд до місця навчання здійснюються за власні кошти або за кошти суб'єктів господарювання (підприємств, установ, організацій), які направили цих осіб на навчання.

4.7. Особам, які успішно виконали навчальний план ЦНПП, видається посвідчення (свідоцтво) про отримання робітничої професії встановленого державного зразка.

4.8. Особи, які навчаються, мають право на:

безпечні і нешкідливі умови навчання, праці та побуту;

трудова діяльність у позанавчальний час;

користування навчальною, науковою, виробничою базою університету;

участь у формуванні індивідуального навчального плану;

захист від будь-яких форм експлуатації, фізичного та психічного насильства (в тому числі сексуальних домагань);

безкоштовне користування бібліотеками, інформаційними фондами, послугами навчальних, наукових, медичних та інших підрозділів університету.

4.9. Особи, які навчаються, зобов'язані:

додержуватися законів України, Статуту та Правил внутрішнього розпорядку університету;

виконувати графік навчального процесу ЦНПП та вимоги навчального плану;

вчасно інформувати керівництво ЦНПП у разі неможливості з поважних причин відвідувати заняття, складати (перескладати) іспити та заліки;

оволодівати сучасними методами та формами організації праці в галузі майбутньої робочої професії.

4.10. ЦНПП має право надавати подання (клопотання) ректору університету про відрахування осіб, що навчаються за:

невиконання навчального плану;

порушення правил внутрішнього розпорядку;

порушення умов контракту;

у разі відрахування з університету;

у інших випадках, передбачених законами та/або підзаконними актами України в сфері освіти.

4.11. Особи, які навчаються в ЦНПП, можуть переривати навчання у зв'язку із поважними обставинами (академічна відпустка, хвороба тощо), які унеможливають виконання навчального плану (за станом здоров'я, сімейними обставинами та інші).

4.12. Поновлення на навчання осіб, які відраховані з ЦНПП, здійснюється протягом року в межах ліцензованого обсягу.

## **5. ВИКЛАДАЦЬКИЙ СКЛАД ТА ІНШІ ПРАЦІВНИКИ ЦНПП**

5.1 Навчальний процес у ЦНПП здійснюється, як правило, науково-педагогічними працівниками (викладачами) кафедр університету на умовах погодинної оплати.

5.2. Для забезпечення навчального процесу в ЦНПП можуть залучатися педагогічні та науково-педагогічні працівники інших закладів освіти та/або фахівці суб'єктів господарювання (підприємств, установ, організацій) на умовах погодинної оплати.

5.3 Працівники ЦНПП мають права та обов'язки згідно зі Статутом університету та чинним законодавством України.

5.4. Навчально-методичну роботу у ЦНПП здійснюють науково-педагогічні працівники кафедр університету та інших закладів освіти. Планування обсягів і облік навчально-методичної роботи здійснюються згідно з нормативними документами Міністерства освіти і науки України.

5.5. Оплата праці працівників ЦНПП здійснюється відповідно до чинного законодавства України.

## **6. СТРУКТУРА ЦНПП, УПРАВЛІННЯ ЦНПП, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ КЕРІНИКА ЦНПП**

6.1. Структурні підрозділи ЦНПП створюються відповідно до чинного законодавства та головних завдань діяльності ЦНПП за наказом ректора університету і функціонують згідно з окремими положеннями.

Узагальнена структура ЦНПП та взаємодії його керівників і фахівців із внутрішніми стейкхолдерами наведена в додатку А до цього положення.

До складу ЦНПП входять такі структурні підрозділи:

відділ практичної підготовки, дуальної освіти та сприяння працевлаштуванню студентів і випускників;

відділ професійної освіти та трудової адаптації студентів.

Структура, чисельність і штат ЦНПП визначаються штатним розписом університету.

6.2. ЦНПП підпорядкований ректору університету. За своїм дорученням ректор університету може призначити уповноважену особу (як правило – проректора), відповідальну за практичну підготовку студентів, якій безпосередньо може бути підзвітним керівник ЦНПП.

6.3. Керівництво ЦНПП здійснює керівник (директор) ЦНПП.

6.4. Керівник ЦНПП призначається наказом ректора університету. Як правило, обов'язки, що полягають у здійсненні керівництва ЦНПП, покладаються на науково-педагогічного працівника університету за наказом ректора, на умовах, визначених контрактом або додатковою угодою до нього.

6.5. Керівник ЦНПП (науково-педагогічний працівник, на якого покладені обов'язки у здійсненні керівництва ЦНПП) в межах наданих йому повноважень виконує такі функції та завдання:

проводить загальне керівництво ЦНПП та підрозділами, що входять до його структури, видає відповідні вказівки, доручення і розпорядження;

визначає завдання та розподіляє обов'язки між підпорядкованими відділами, аналізує результати роботи та вживає заходи щодо підвищення ефективності діяльності відділів;

бере участь у розгляді питань на засіданнях Вченої Ради, нарадах та інших цільових заходах університету;

несе персональну відповідальність за виконання покладених на ЦНПП завдань і функцій;

відповідає за якість професійного навчання осіб, що навчаються;

забезпечує контроль проведення усіх видів практики;

забезпечує належний рівень та якість провадження дуальної форми здобуття вищої освіти в університеті, включаючи взаємодію між стейкхолдерами дуального процесу;

відповідає за організацію і контроль працевлаштування студентів і випускників та інші види діяльності ЦНПП.

6.6. Питання навчально-методичної та навчально-виробничої діяльності у ЦНПП координує методична комісія ЦНПП. Робота методичної комісії ЦНПП є складовою частиною діяльності ЦНПП. Перед початком кожного навчального



року ЦНПП оновлює розпорядження про склад методичної комісії ЦНПП. За необхідності склад методичної комісії ЦНПП може оновлюватися епізодично (у разі зміни кадрового складу університету та/або інших стейкхолдерів).

До складу методичної комісії ЦНПП входять керівник ЦНПП – голова комісії, а також провідні науково-педагогічні працівники – представники факультетів, інших структурних підрозділів університету та/або випускових кафедр із підготовки здобувачів вищої освіти за всіма освітніми програмами. До складу методичної комісії ЦНПП можуть включатися також керівники та провідні фахівці підприємств, установ і організацій, які є стейкхолдерами освітнього процесу, що провадиться на ЦНПП, а також адміністративні працівники і навчально-допоміжний персонал ЦНПП.

Персональний склад методичної комісії ЦНПП затверджується розпорядженням керівника ЦНПП.

6.7. До компетенції методичної комісії ЦНПП належать:

- вирішення питань організації навчального процесу в ЦНПП;
- ухвалення навчальних планів;
- визначення загальних напрямів методичної діяльності ЦНПП;
- розгляд та погодження матеріалів, пов'язаних із дуальною формою здобуття вищої освіти в університеті;
- ухвалення внутрішніх планів і звітів з діяльності ЦНПП та його підрозділів (відділів);
- розгляд інших питань діяльності ЦНПП.

6.8. Порядок скликання, підготовки та роботи методичної комісії.

6.8.1. Методична комісія скликається керівником ЦНПП не рідше одного разу на місяць.

6.8.2. Підготовку до проведення засідання методичної комісії організовує керівник ЦНПП. Порядок денний засідання методичної комісії формується керівником ЦНПП з урахуванням пропозицій начальників структурних підрозділів (відділів) ЦНПП.

6.8.3. Рішення методичної комісії ЦНПП затверджуються ректором університету або уповноваженою ним особою (як правило – призначеним проректором з науково-педагогічної роботи).

6.9. Працівники ЦНПП мають посвідчення працівників університету встановленого зразка.

## **7. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ПОЛОЖЕННЯ**

7.1. Зміни та доповнення до цього Положення ухвалюються на вченій раді університету та затверджуються ректором університету.

7.2. Право громадської ініціативи щодо внесення змін до цього положення мають будь-які стейкхолдери, задіяні в процесі реалізації навчально-практичної підготовки, професійної освіти та дуальної форми здобуття освіти.

## 8. ПОРЯДОК РЕОРГАНІЗАЦІЇ ТА ЛІКВІДАЦІЇ ЦНПП

8.1. Реорганізація та ліквідація ЦНПП здійснюються за наказом ректора університету на підставі відповідного рішення вченої ради університету.

8.2. Під час реорганізації чи ліквідації ЦНПП вивільнюваним працівникам гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

## 9. ВЗАЄМОДІЯ ЦНПП З ІНШИМИ СТРУКТУРНИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ

ЦНПП при вирішенні питань, що належать до його компетенції, взаємодіє з такими посадовими особами, підрозділами університету, підприємствами, установами, організаціями:

проректорами університету, деканатами, кафедрами, структурними підрозділами університету – з питань працевлаштування та практики студентів, залучення їх до професійної освіти в рамках отримання робітничих професій, провадження дуальної форми здобуття вищої освіти;

Міністерством освіти і науки України;

Міністерством інфраструктури України;

Акціонерним товариством «Українська залізниця» (АТ «Укрзалізниця»);

регіональними філіями, філіями АТ «Укрзалізниця», їх відокремленими та структурними підрозділами;

метрополітенами, підприємствами міського транспорту України;

Харківською обласною державною адміністрацією;

Департаментом науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації;

Харківським міським центром зайнятості;

Головним управлінням статистики в Харківській області;

юрисконсультом – з правових питань;

з головним бухгалтером університету та підпорядкованими йому підрозділами – з фінансово-економічних питань;

з Інформаційно-обчислювальним центром – з питань розроблення і впровадження новітніх інформаційних технологій, забезпечення обчислювальної техніки;

з відділом матеріально-технічного постачання — з питань забезпечення канцтоварами, меблями, а також з питань побутового обслуговування.

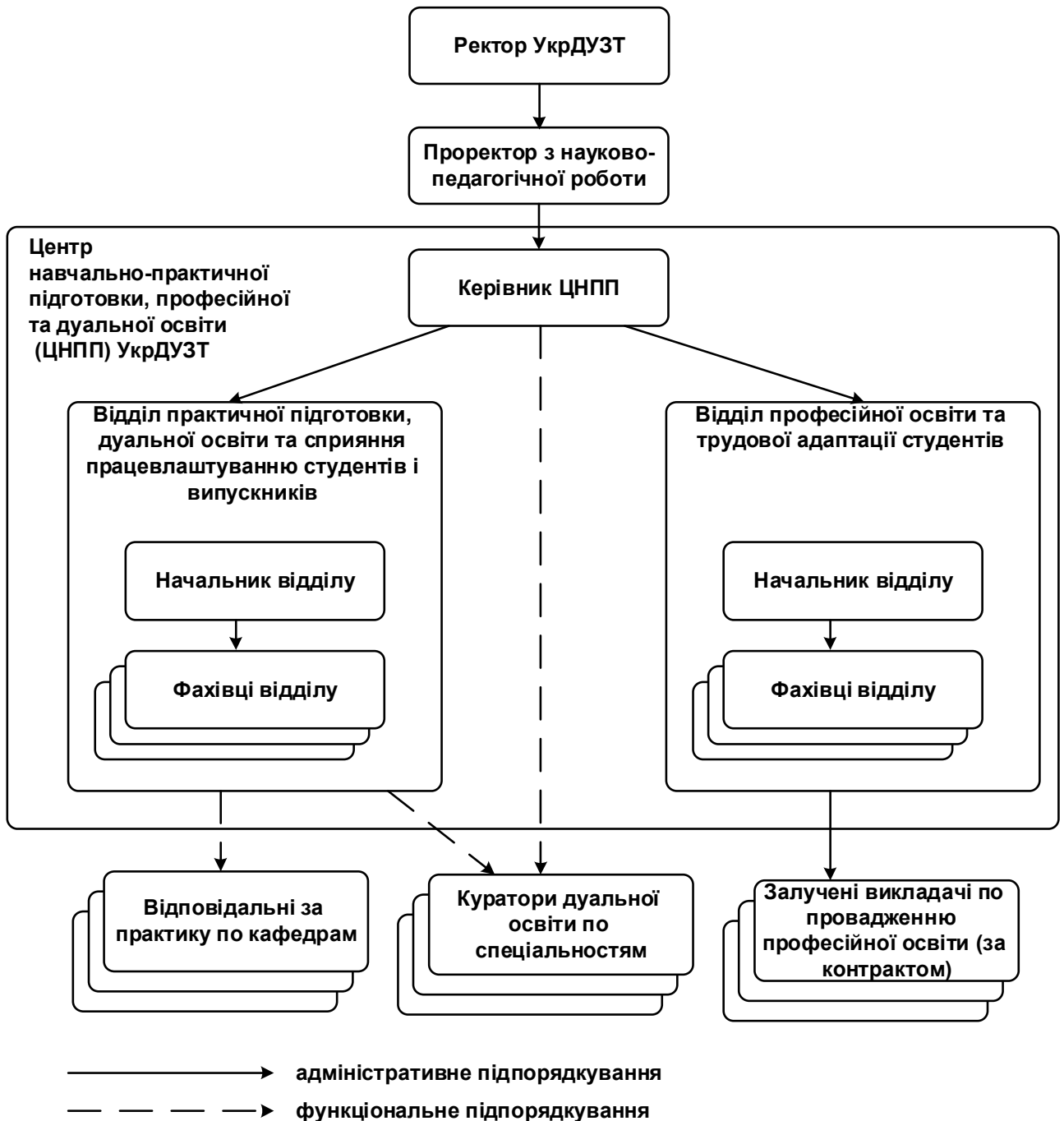
іншими організаціями, підприємствами та установами.

Відповідальний виконавець

О.Ю. Каменев

«26» 12 2019 р.

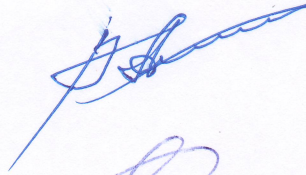
**Структура Центру навчально-практичної підготовки, професійної та дуальної освіти Українського державного університету залізничного транспорту (ЦНПП УкрДУЗТ)**





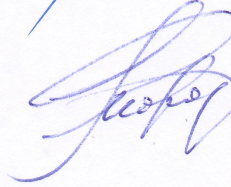
## ПОГОДЖЕНО

Перший проректор  
« 26 » 12 2019 р.



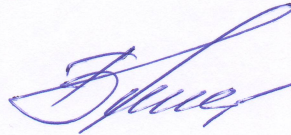
В.М. Астахов

Відповідальний за практичну  
підготовку студентів  
« 26 » 12 2015 р.



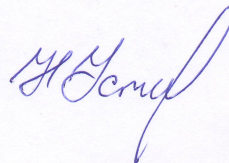
В.І. Мороз

Начальник відділу кадрів  
« 26 » 12 2019 р.



С.М. Бережна

Юрисконсульт  
« 26 » 12 2019 р.



Н.А. Устинова

## СХВАЛЕНО

Протокол засідання вченої ради  
Українського державного університету  
залізничного транспорту  
« 26 » 12 2019 р. № 9

26 12 9