

*Додаток 10  
до Правил прийому на  
навчання для здобуття  
вищої освіти в Українському  
державному університеті  
залізничного транспорту  
в 2025 році*

**Правила прийому до аспірантури та докторантури  
Українського державного університету залізничного транспорту  
в 2025 році**

**I. Загальні положення**

1.1. Правила прийому до аспірантури та докторантури Українського державного університету залізничного транспорту у 2025 року (далі – Правила прийому до аспірантури та докторантури) розроблені відповідно до законодавства України, Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 року №261 (в редакції Постанови Кабінету Міністрів України від 19 травня 2023 р.; наказів Міністерства освіти і науки України «Деякі питання визначення в Україні іноземних документів про освіту» від 05.05.2015 року № 504, «Про організацію та проведення у 2025 році вступних випробувань, що проводяться з використанням організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання для вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії, доктора мистецтва» від 25.03.2025 № 501; Наказів українського центру оцінювання якості освіти «Про затвердження Загальної характеристики екзаменаційної роботи єдиного вступного іспиту для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, ступеня доктора філософії, доктора мистецтва у 2025 році» від 12.03.2025 року та «Про затвердження Схем нарахування балів за виконання завдань екзаменаційної роботи єдиного вступного іспиту для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, ступеня доктора філософії, доктора мистецтва у 2025 році» від 11.03.2025 № 31.

1.2. Правила прийому до аспірантури та докторантури діють впродовж термінів вступної кампанії 2025 року.

1.3. Університет проводить прийом до аспірантури та докторантури на підготовку:

- здобувачів вищої освіти на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти ступеня доктора філософії за очною (денною, вечірньою) або заочною формою здобуття вищої освіти та поза аспірантурою у закладі навчання за спеціальностями:

C1 Економіка та міжнародні економічні відносини

F6 Інформаційні системи та технології

G11 Галузеве машинобудування

G5 Електронні комунікації та радіотехніка

G6 Інформаційно-вимірювальні технології

G19 Будівництво та цивільна інженерія

J7 Залізничний транспорт

- здобувачів наукового ступеня доктора наук за очною (денною) формою навчання за науковими спеціальностями:

05.12.02 – телекомунікаційні системи та мережі (G5 Електронні комунікації та радіотехніка);

05.23.05 – будівельні матеріали та вироби (G19 Будівництво та цивільна інженерія);

05.22.01 – транспортні системи (J7 Залізничний транспорт),

05.22.07 – рухомий склад залізниць та тяга поїздів (J7 Залізничний транспорт);

05.22.20 – експлуатація та ремонт засобів транспорту (J7 Залізничний транспорт);

08.00.03 – економіка та управління національним господарством (C1 Економіка та міжнародні економічні відносини);

1.4 Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі становить чотири роки. Нормативний строк підготовки доктора наук в докторантурі становить два роки.

1.5 Прийом до аспірантури здійснюється на конкурсній основі в межах ліцензованого обсягу (таблиця 1). Кількість виділених місць ліцензійного обсягу

набору затверджується протоколом приймальної комісії перед початком кожного етапу вступної кампанії.

Таблиця 1

**Ліцензований обсяг набору за спеціальностями**

| Спеціальності                                     | Ліцензований обсяг набору | Акредитовано освітню програму           |
|---------------------------------------------------|---------------------------|-----------------------------------------|
| C1 Економіка та міжнародні економічні відносини   | 10                        | Сертифікат 2132, дійсний до 01.07.2027  |
| F6 Інформаційні системи та технології             | 6                         | Сертифікат 12826, дійсний до 28.05.2026 |
| G11 Галузеве машинобудування                      | 4                         | Сертифікат 3001, дійсний до 01.07.2027  |
| G5 Електронні комунікації та радіотехніка         | 6                         | Сертифікат 13889, дійсний до 10.06.2026 |
| G6 Інформаційно-вимірювальні технології           | 3                         | Сертифікат 13891, дійсний до 10.06.2026 |
| G19 Будівництво та цивільна інженерія             | 10                        | Сертифікат 2040, дійсний до 01.07.2027  |
| J7 Залізничний транспорт (Залізничний транспорт)  | 21                        | Сертифікат 2230, дійсний до 01.07.2027  |
| J7 Залізничний транспорт (Транспортні технології) | 40                        | Сертифікат 2229, дійсний до 01.07.2027  |

1.6 Для вступників, які потребують під час вступу поселення до гуртожитку, надання місць у гуртожитку гарантовано.

1.7 На навчання для здобуття ступеня доктора філософії за всіма спеціальностями приймаються особи, які здобули ступінь магістра або освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста. Для здобуття ступеня доктора наук приймаються особи, які мають ступінь доктора філософії (науковий ступінь кандидата наук), наукові досягнення, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації (наукової доповіді), та не менше половини наукових публікацій за темою дисертації (наукової доповіді) від кількості, визначеної МОН, що відповідають вимогам, встановленим МОН, у наукових періодичних виданнях за відповідним напрямом досліджень.

1.8 Фінансування підготовки фахівців ступеня доктора філософії та доктора наук в університеті здійснюється за рахунок видатків державного бюджету та за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб (на умовах контракту, зокрема за кошти

грантів, які отримав заклад на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії або здобувачів наукового ступеня доктора наук).

1.9 До аспірантури та докторантури приймаються на навчання громадяни України, іноземці, а також особи без громадянства, які проживають на території України на законних підставах, та мають документи про вищу освіту, які підтверджують наявність відповідного освітнього (освітньо-кваліфікаційного) рівня.

1.10 Іноземці та особи без громадянства (далі – іноземці) можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах академічної мобільності або для здобуття вищої освіти за узгодженими між Університетом та іноземними закладами вищої освіти освітніми програмами, приймаються на навчання з урахуванням відповідних договірних зобов'язань Університету.

## **II. Вступ до аспірантури**

### **1 Загальні положення**

1.1 Вступ до аспірантури Українського державного університету залізничного транспорту здійснюється на конкурсній основі відповідно до цих Правил і Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2025 році.

1.2 Навчання здобувачів ступеня доктора філософії за денною формою здобуття освіти проводиться:

- за державним замовленням (основне джерело фінансування);
- за кошти грантів наукових проєктів — за дозволом МОН України.
- за кошти фізичних/юридичних осіб для іноземних громадян та осіб без громадянства.

Навчання здобувачів ступеня доктора філософії за заочною формою здобуття освіти проводиться за кошти фізичних/юридичних осіб.

1.3 Зарахування іноземців здійснюється протягом вступної кампанії до 1 листопада 2025 р.

1.4 Державне замовлення на підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії в аспірантурі за спеціальностями розподіляється на конкурсній основі між закладами вищої освіти та науковими установами і доводиться до Університету МОН України.

Державне замовлення, доведене МОН, розподіляється між спеціальностями пропорційно ліцензійному обсягу.

1.5 Електронні кабінети вступників відкриваються 1 липня й працюють до 20 жовтня. Документи, що підтверджують освіту, завантажуються до подання першої заяви. Усі доконкурсні документи подаються не пізніше дня, що передуює завершенню реєстрації заяв.

1.6 Строки прийому заяв, проведення вступних випробувань, конкурсного відбору та зарахування наведені в таблиці 2.

### **2 Подача заяв і документів**

2.1 До конкурсу допускаються особи, які вчасно подали повний комплект документів.

## 2.2 Форми подання заяв:

- електронна — через особистий кабінет вступника;
- паперова — виключно за таких умов:
- подання іноземного документа про освіту;
- документ про освіту видано до впровадження фотополімерних технологій;
- технічна неможливість зареєструвати електронний кабінет або подати електронну заяву (підтверджено довідкою приймальної комісії);
- перебування вступника на тимчасово окупованій території України.

2.3 Електронна заява заповнюється вступником онлайн; паперова — особисто в приймальній комісії.

Таблиця 2

**Строки прийому заяв і документів,  
Проведення вступних випробувань, конкурсного відбору та зарахування на  
навчання вступників для здобуття ступеня доктора філософії**

| <b>Етапи вступної кампанії</b>                                                                          | <b>Денна форма навчання</b>                                                          | <b>Заочна/ вечірня форма навчання</b>                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Реєстрація заяв на участь у ЄВІ / ЄВВ та проведення основної і додаткової сесії ЄВІ / ЄВВ               | Основна сесія:<br>02 травня – 23 травня<br>Додаткова сесія:<br>16 червня – 17 червня | Основна сесія:<br>02 травня – 23 травня<br>Додаткова сесія:<br>16 червня – 17 червня |
| Початок прийому заяв та документів                                                                      | на місця державного замовлення:<br>03 вересня                                        | за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб: 03 вересня                            |
| Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які мають проходити вступні випробування                | на місця державного замовлення:<br>20 вересня                                        | за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб: 20 вересня                            |
| Терміни проведення вступних випробувань                                                                 | на місця державного замовлення:<br>22 вересня – 26 вересня                           | за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб: 13 – 17 жовтня                        |
| Оприлюднення рейтингового списку вступників до аспірантури із зазначенням рекомендованих до зарахування | на місця державного замовлення:<br>не пізніше 27 вересня                             | за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб:<br>не пізніше 18 жовтня               |
| Терміни зарахування вступників                                                                          | на місця державного замовлення:<br>30 вересня                                        | за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб: 20 жовтня                             |

2.4 У заяві вступники вказують: код конкурсної пропозиції, джерело фінансування:

- за рахунок видатків державного бюджету;
- за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема на умовах повної або часткової оплати навчання за рахунок коштів державних грантів для здобуття вищої освіти);
- за кошти фізичних та/або юридичних осіб; за кошти грантів, які отримав заклад вищої освіти на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії.

2.5 До кожної заяви в електронній формі вступник додає текст мотиваційного листа, додатки до мотиваційного листа приймаються на визначену Приймальною комісією закладу освіти електронну поштову скриньку.

2.6 До кожної заяви, яка подається до закладу освіти у паперовій формі вступник додає мотиваційний лист у паперовій формі, додатки до такого мотиваційного листа можуть бути подані як у паперовій, так і в електронній формі. В ЄДЕБО в даних заяви вказується номер особової справи вступника у закладі освіти, де міститься мотиваційний лист.

2.7 Додатково вступники до аспірантури подають такі документи:

- документ, що посвідчує особу та підтверджує громадянство (відповідно до статті 5 Закону України «Про громадянство України»);
- екзаменаційний листок ЄВІ 2023, 2024 або 2025 рік який складається з двох компонентів: тесту з іноземної мови та тесту загальної навчальної компетентності (ТЗНК);
- результати іспитів з ЄВВ та ЄВІ;
- копія диплома магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) із зазначенням здобутої спеціальності та додатки до них. У разі якщо диплом магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), на основі якого абітурієнт вступає до аспірантури, здобутий в іноземному закладі вищої освіти, абітурієнт допускається до вступних випробувань на рівні з іншими абітурієнтами. У разі успішного складання вступних випробувань Вчена рада факультету одночасно із зарахуванням

абітурієнта має прийняти рішення про визнання його диплому, або надати обґрунтоване пояснення причин відмови у такому визнанні;

- сертифікат тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікат Cambridge English Language Assessment, який підтверджує відповідність рівня знання іноземної мови, зокрема англійської мови, рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти (за наявності);

- список опублікованих наукових праць і винаходів; ксерокопії опублікованих статей/тез (за наявності);

- копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків;

- дві кольорові фотокартки розміром 3x4 см;

- копії опублікованих дослідницьких досягнень (наукових праць) за спеціальністю (за наявності);

- копія паспорта громадянина України для виїзду за кордон (за наявності).

2.8 Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною комісією або в установленому законодавством порядку (нотаріально). Копії документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство, довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків, військово-обліковий документ не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не розглядаються.

2.9 Виконання вимог до зарахування передбачає подання вступником військово облікового документа в паперовій або в електронній (у тому числі роздрукований) формах, або військово-обліковий документ, що визначає належність його власника до військового обов'язку, виданий до набрання чинності Законом України від 11 квітня 2024 року № 3633-IX «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку» (у військовозобов'язаних та резервістів - військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, у призовників - посвідчення про приписку до призовної ділянки), крім випадків, передбачених законодавством згоду на збір та обробку персональних даних.

2.10 Приймання на навчання, взяття на персональний військовий облік призовників, військовозобов'язаних та резервістів здійснюється тільки після взяття їх на військовий облік у районних (міських) територіальних центрах комплектування та соціальної підтримки, органах СБУ, підрозділах Служби зовнішньої розвідки.

2.11 Приймальна комісія здійснює перевірку достовірності даних, поданих вступником для участі в конкурсному відборі, за допомогою Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіти, про наявність права на зарахування за квотами, права на спеціальні умови участі у вступній кампанії, зареєстроване (задеклароване) місце проживання, недостовірних відомостей про перебування/неперебування на військовому обліку, про проходження ЄВВ є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

### **3 Конкурсний відбір**

3.1 Для конкурсного відбору осіб, які вступають для здобуття ступеня доктора філософії, конкурсний бал обчислюється як сума результатів вступних випробувань.

3.2 Вступний іспит по спеціальності проводиться у форматі мультипредметного тесту, що включає три конкурсні предмети із такими ваговими коефіцієнтами:

- фахове випробування зі спеціальності — **0,5**;
- іспит з іноземної мови (англійська, німецька або французька) — **0,2**;
- іспит з математики — **0,3**.

3.3 Вступні випробування проводяться предметними комісіями університету очно з використанням комп'ютерних засобів у захищених аудиторіях. Особи з особливими освітніми потребами забезпечуються умовами, визначеними їх заявою та рекомендаціями медико-соціальної експертизи.

3.4 Результати кожного конкурсного предмета та підсумковий бал вступного іспиту по спеціальності дійсні протягом одного календарного року. Вступник, який набрав менш ніж 140 балів (шкала 100–200) за будь-яким конкурсним предметом або за вступний іспит по спеціальності, вибуває з конкурсу.

3.5 Підсумковий бал вступного іспиту по спеціальності розраховується за формулою:

$$BIC = (ВФВ \times 0,5 + ВІМ \times 0,2 + ВМ \times 0,3)$$

де:

- ВФВ — бал фахового випробування зі спеціальності (шкала 100–200);
- ВІМ — бал іспиту з іноземної мови (шкала 100–200);
- ВМ — бал іспиту з математики (шкала 100–200).

3.6 Переведення суми тестових балів конкурсних предметів у шкалу 100-200 здійснюється за таблицями 3-4.

Таблиця 3

**Переведення тестових балів фахового випробування та іноземної мови**

| Тестовий бал | Бал за шкалою 100–200 |
|--------------|-----------------------|
| 0 – 5        | 100                   |
| 6            | 107                   |
| 7            | 113                   |
| 8            | 120                   |
| 9            | 127                   |
| 10           | 133                   |
| 11           | 140                   |
| 12           | 147                   |
| 13           | 153                   |
| 14           | 160                   |
| 15           | 167                   |
| 16           | 173                   |
| 17           | 180                   |
| 18           | 187                   |
| 19           | 193                   |
| 20           | 200                   |

Таблиця 4

**Переведення тестових балів з математики**

| Тестовий бал | Бал за шкалою 100–200 |
|--------------|-----------------------|
| 0 – 3        | 100                   |
| 4            | 114                   |
| 5            | 129                   |
| 6            | 143                   |
| 7            | 157                   |
| 8            | 171                   |
| 9            | 186                   |
| 10           | 200                   |

3.7 Додаткові бали нараховуються за академічні (наукові) досягнення згідно з таблицею 5 та обчислюються за формулою:

$$ДБ = ДБ1 + ДБ2 + ДБ3 + ДБ4 + ДБ5 + ДБ6 + ДБ7 + ДБ8$$

Таблиця 5

**Порядок нарахування додаткових балів**

| Наукові досягнення                                       | Код | Кількість балів (за одне досягнення) |
|----------------------------------------------------------|-----|--------------------------------------|
| Монографія одноосібна ( $\geq 5$ а. а.)                  | ДБ1 | 9                                    |
| Монографія у співавторстві ( $\geq 1,5$ а. а. на автора) | ДБ2 | 5                                    |
| Стаття у виданні Scopus/Web of Science або категорії «А» | ДБ3 | 6                                    |
| Стаття у закордонному науковому виданні                  | ДБ4 | 4                                    |
| Стаття у фаховому виданні категорії «Б»                  | ДБ5 | 3                                    |
| Патент (авторське свідоцтво)                             | ДБ6 | 3 (2)                                |
| Стаття в іншому рецензованому виданні                    | ДБ7 | 1,5                                  |
| Участь у конференції (опубліковані тези)                 | ДБ8 | 0,3                                  |

Переведення додаткових балів за академічні (наукові) досягнення у шкалу 100-200 здійснюється за таблицею 6.

Таблиця 6

**Переведення додаткових балів**

| Сума додаткових балів (ДБ) | Бал за шкалою 100–200 |
|----------------------------|-----------------------|
| 0                          | 100                   |
| 0,3–1,4                    | 120                   |
| 1,5–2,9                    | 133                   |
| 3,0–4,9                    | 147                   |
| 5,0–6,9                    | 160                   |
| 7,0–8,9                    | 173                   |
| 9,0–11,9                   | 187                   |
| $\geq 12,0$                | 200                   |

Значення 100 балів присвоюється, якщо вступник не має підтверджених академічних досягнень або їх тематика не відповідає вступній спеціальності.

Значення 200 балів присвоюється, якщо сума ДБ становить 12,0 або більше. Значення, що перевищують 200, не нараховуються.

Якщо сума ДБ потрапляє в інтервал між двома пороговими значеннями, вступнику присвоюється нижчий бал відповідного інтервалу (з округленням «у бік зменшення»).

3.8 Конкурсний бал розраховується за формулою:

$$\text{КБ} = \text{ВІС} \times 0,9 + \text{ДБ} \times 0,1$$

Якщо розрахований КБ перевищує 200, він встановлюється рівним 200.

3.9. Для проведення вступних випробувань створюються предметні комісії до складу яких входить до п'яти осіб, які призначаються головою приймальної комісії. До складу предметних комісій включаються доктори філософії (кандидати наук) та доктори наук, які здійснюють наукові дослідження за відповідною спеціальністю. До складу предметних комісій за згодою можуть входити також представники інших закладів вищої освіти (наукових установ), з якими укладено договори про ведення спільної наукової діяльності, та/або спільного керівництва дослідженнями аспірантів, та/або спільного виконання освітньо-наукової програми або якщо здійснюється підготовка докторів філософії за освітньо-науковою програмою, узгодженою між університетом і науковою установою. До складу предметної комісії з іноземної мови можуть включатися також особи, які не мають наукового ступеня і вченого звання, але вільно володіють відповідною іноземною мовою і за рішенням вченої ради можуть кваліфіковано оцінити рівень знання відповідної мови вступником.

3.10 Програми вступних випробувань розробляються і затверджуються після затвердження Правил прийому, але не пізніше ніж за три місяці до початку випробувань, та оприлюднюються на веб-сайті Університету.

3.11 Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального рівня, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних

вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

3.12 Апеляції на результати вступних випробувань розглядає апеляційна комісія, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора відповідно до Положення про апеляційну комісію УкрДУЗТ.

Апеляції подаються вступником особисто в письмовій формі не пізніше наступного дня після оголошення результатів вступних випробувань.

Розгляд апеляцій проводиться на засіданні апеляційної комісії, як правило, у присутності вступника не пізніше наступного робочого дня після її подання. При необхідності комісії подаються екзаменаційні документи, запрошуються на її засідання голови та члени предметних комісій. Додаткове опитування вступників чи повторна здача вступних випробувань при розгляді апеляції не допускається.

Якщо вступник був усунений від участі у вступних випробуваннях з причини користування під час випробування сторонніми джерелами інформації (в тому числі підказуванням), то апеляція з питань усунення від випробування не розглядається.

За результатом розгляду апеляції вступнику не пізніше наступного після засідання приймальної комісії робочого дня дається відповідь.

3.13 Приймальна комісія формує рейтинговий список вступників у порядку зменшення КБ. За рівності КБ перевага надається вступникові з вищим ВФВ; за подальшої рівності — з вищим ДБ. Списки рекомендованих до зарахування оприлюднюються на веб-сайті університету у строки, визначені графіком вступної кампанії.

3.14 Про зарахування до аспірантури або відмову у зарахуванні до аспірантури вступнику повідомляється особисто протягом одного робочого дня з дня прийняття приймальною комісією відповідного рішення.

3.15 Наказ про зарахування на навчання видається керівником закладу вищої освіти на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання оприлюднюються на веб-сайті Університету.

3.16 Розрахунок вартості навчання здійснюється у межах фактичних витрат на підготовку фахівця й офіційно визначеного рівня інфляції за попередній рік. Оплата

вартості навчання здійснюється на договірній основі за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб у визначені договором строки.

3.17 Особи, які професійно провадять наукову, науково-технічну або науково-педагогічну діяльність за основним місцем роботи, мають право здобувати вищу освіту ступеня доктора філософії у університеті поза аспірантурою. Підготовка таких осіб здійснюється за кошти університету і триває чотири роки.

3.18 Особа подає до закладу заяву про підготовку з метою здобуття ступеня вищої освіти доктора філософії поза аспірантурою.

### **III. Вступ до докторантури**

#### **1. Вимоги до рівня освіти вступників, джерела фінансування**

1.1 До докторантури Університету мають право вступати особи з метою завершення роботи над науковими дослідженнями та оформлення їх результатів та/або для підготовки публікацій до захисту для здобуття наукового ступеня доктора наук. Прийом до докторантури Університету здійснюється за науковими спеціальностями за галузями науки відповідно до переліку, затвердженого Міністерством освіти і науки України (далі – МОН). Дисертація (наукова доповідь) повинна відповідати паспорту наукової спеціальності.

1.2 Державне (регіональне) замовлення на підготовку здобувача наукового ступеня доктора наук у докторантурі за науковими спеціальностями розподіляється МОН відповідно до наукових спеціальностей, за якими в Університеті діють спеціалізовані вчені ради з присудження наукового ступеня доктора наук.

1.3 До докторантури Університету приймаються особи, які мають:

- ступінь доктора філософії (науковий ступінь кандидата наук);
- наукові досягнення, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації (наукової доповіді), та не менше половини наукових публікацій за темою дисертації (наукової доповіді) від кількості, визначеної МОН, що відповідають вимогам, встановленим наказом МОН від 23.09.2019 № 1220 «Про опублікування результатів дисертацій на здобуття наукових ступенів доктора і кандидата наук» (зі змінами), у наукових періодичних виданнях за відповідним напрямом досліджень.

1.4 Вступ відбувається на конкурсній основі. Підготовка здобувачів наукового ступеня доктора наук у докторантурі здійснюється без отримання ліцензії за очною (денною) формою здобуття освіти, нормативний термін підготовки – 2 роки.

1.5 Підготовка в докторантурі університету здійснюється за рахунок: – видатків державного бюджету (державного замовлення); – коштів юридичних та/або фізичних осіб (на умовах договору, зокрема за кошти грантів, які отримав Університет на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка в докторантурі) – понад державне замовлення.

1.6 Перелік галузей знань та наукових спеціальностей, за якими оголошується прийом до докторантури:

05.12.02 – телекомунікаційні системи та мережі (G5 Електронні комунікації та радіотехніка);

05.23.05 – будівельні матеріали та вироби (G19 Будівництво та цивільна інженерія);

05.22.01 – транспортні системи (J7 Залізничний транспорт),

05.22.07 – рухомий склад залізниць та тяга поїздів (J7 Залізничний транспорт);

05.22.20 – експлуатація та ремонт засобів транспорту (J7 Залізничний транспорт);

08.00.03 – економіка та управління національним господарством (C1 Економіка);

1.7 Іногородні докторанти на підставі довідки про реєстрацію місця проживання забезпечуються ліжко-місцем у гуртожитку для несімейних (за наявності місць).

1.8 Документи, необхідні для вступу до докторантури, подаються на відповідний факультет/ кафедру з 01.06.2025 року до 30.09.2025 року.

## **2. Етапи вступної кампанії**

2.1 Початок прийому заяв і документів протягом вступної кампанії 2025 року, закінчення прийому заяв і документів 30 вересня 2025 року.

2.2 Засідання Вченої ради Університету, розгляд висновків вчених рад факультетів щодо рекомендацій для вступу до докторантури до 15 жовтня 2025 року

2.3 Терміни зарахування вступників за державним замовленням до 15 жовтня 2025 року.

Терміни зарахування вступників за кошти фізичних та/або юридичних осіб до 15 жовтня 2025 року

2.4 Початок підготовки в докторантурі з дня наказу про зарахування.

### **3. Порядок прийому заяв і документів**

3.1 Для вступу до докторантури вступник подає на кафедру розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки наукових досягнень до захисту.

3.2 Вступники до докторантури подають особисто такі документи:

- заяву на ім'я ректора Університету;
- копію документа, що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;
- копію військово-облікового документа в паперовій або в електронній (у тому числі роздрукований) формах, або військово-обліковий документ, що визначає належність його власника до військового обов'язку, виданий до набрання чинності Законом України від 11 квітня 2024 року № 3633-IX «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку», крім випадків, передбачених законодавством;
- копія та оригінал диплома про присудження освітньо-наукового ступеня доктора філософії або наукового ступеня кандидата наук; Якщо громадянин України здобув науковий ступінь в іноземному закладі вищої освіти, додатково подається копія свідоцтва про визнання документа про науковий ступінь.
- копія та оригінал диплома про здобуття ступеня магістра або освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста;
- копію реєстраційного номера облікової картки платника податків;
- особовий листок з обліку кадрів, засвідчений печаткою тієї установи, в якій працює вступник до докторантури (за наявності);
- довідку про реєстрацію місця проживання (для осіб, які мають намір проживати в університетському гуртожитку);
- медичну довідку для осіб з особливими освітніми потребами (за бажанням вступника);
- письмову характеристику наукової діяльності вступника, складену доктором наук з числа науково-педагогічних або наукових працівників, які мають трудові

відносини з Університетом та необхідну наукову кваліфікацію, зі згодою бути його науковим консультантом у разі вступу до докторантури;

- розгорнуту пропозицію та витяг з протоколу засідання кафедри про результати її обговорення, в якій міститься план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки наукових досягнень до захисту;

- список опублікованих наукових праць за темою дисертації (наукової доповіді), кількість яких становить не менше половини від кількості, визначеної МОН, що відповідають вимогам, встановленим МОН, у наукових періодичних виданнях за відповідним напрямом досліджень, та список винаходів;

- засвідчену копію атестата про присвоєння вченого звання доцента (професора), старшого дослідника (старшого наукового співробітника) (за наявності);

- згоду на збір та обробку персональних даних;

- 2 фотокартки 3x4 (підписані на звороті);

- картку «Докторант».

3.3 Документи вступника протягом місяця з дати реєстрації заяви розглядаються на вченій раді відповідного факультету, на засіданні якої, заслуховується наукова доповідь вступника. Можливість зарахування вступника для підготовки в докторантурі визначається за результатами обговорення шляхом голосування.

3.4 Висновок вченої ради факультету подається на розгляд Вченої ради Університету. У разі позитивного висновку відповідний факультет надає пропозицію щодо призначення наукового консультанта з числа науково-педагогічних або наукових працівників, які мають трудові відносини із Університетом, науковий ступінь доктора наук та необхідну наукову кваліфікацію.

3.5 Наукова кваліфікація особи, що відповідає науковій спеціальності, з якої відкрито докторантуру, визначається за такими критеріями: наявність у особи:

– документа про присудження ступеня доктора наук з відповідної галузі науки та/або наукової спеціальності або присвоєння вченого звання професора за відповідною кафедрою (науковою спеціальністю);

– наукових публікацій з відповідної наукової спеціальності, серед яких не менше трьох публікацій за останні п'ять років, проіндексованих у базах даних Web of Science Core Collection та/або Scopus. До однієї публікації, проіндексованої у базах даних Web of Science Core Collection та/або Scopus, прирівнюється дві публікації за останні три роки у виданнях, що включені до категорії «Б» Переліку наукових фахових видань України, або одна одноосібна монографія (дві колективні монографії) з наявністю трьох рецензентів і рекомендацією вченої ради закладу, виданих за останні п'ять років;

участь особи у: – підготовці наукових кадрів, що підтверджується виданим здобувачеві документом про присудження відповідного наукового ступеня; – атестації наукових кадрів як опонента (офіційного опонента) або члена відповідної спеціалізованої вченої ради (разової спеціалізованої вченої ради), або члена експертної ради з питань атестації наукових кадрів.

3.6 Особа, яка раніше проходила підготовку в докторантурі за державним (регіональним) замовленням, може повторно вступити для підготовки в докторантурі за державним (регіональним) замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, відповідно до законодавства. 5. Для врегулювання відносин між докторантом та Університетом укладається договір про підготовку здобувача наукового ступеня доктора наук (незалежно від джерел фінансування). Якщо договір не буде укладено впродовж десяти календарних днів після початку підготовки в докторантурі, то наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

Строки прийому заяв та документів для підготовки в докторантурі наведені в таблиці 4.

**Строки прийому заяв та документів для підготовки в докторантурі**

| Етапи вступної кампанії                                    | Денна форма здобуття освіти                                   |
|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| Прийом заяв та документів                                  | З 1.06.2025 по 30.09.2025                                     |
| Розгляд поданих документів                                 | Не більше 2 місяців (з урахуванням кінцевої дати зарахування) |
| Затвердження вченою радою Університету рекомендацій кафедр | До 15.10.2025                                                 |
| Терміни зарахування                                        | До 15.10.2025                                                 |