ДОГОВІР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на виконання науково-дослідної роботи / виконання дослідно-конструкторської роботи / надання науково-технічної послуги

м. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_р.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (далі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), що в подальшому іменується **«Замовник»**, в особі директора / голови правління **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, який діє на підставі **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, з однієї сторони, та **Український державний університет залізничного транспорту** (далі УкрДУЗТ), що в подальшому іменується **«Виконавець»**, в особі **ректора Панченка Сергія Володимировича**, який діє на підставі **статуту**, з іншої сторони, в подальшому разом іменуються Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає, а Виконавець бере на себе зобов’язання виконати науково-дослідну роботу / виконати дослідно-конструкторську роботу / надати науково-технічну послугу за темою: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (далі – робота).

Код послуги згідно ДКПП – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.2. Вимоги до роботи визначені у Технічному завданні, що є невід’ємною частиною цього Договору (Додаток 1).

1.3. Зміст і строки виконання основних етапів роботи та роботи в цілому визначаються Календарним планом, що є невід’ємною частиною цього Договору (Додаток 2).

1.4. Строк здачі роботи за Договором «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_р.

1.5. Приймання і оцінка результатів роботи здійснюється відповідно до Технічного завдання.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ I ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Ціна Договору визначається відповідно до Протоколу узгодження договірної ціни, який є невід’ємною частиною Договору (Додаток 3).

2.2. Загальна вартість робіт за Договором складає **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_0,00 грн (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн, 00 коп.), в тому числі ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_,00 грн (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн, 00 коп.).**

2.3. Форма оплати – поетапно, згідно з Календарним планом. Оплата виконаних робіт здійснюється Замовником шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця протягом 10 банківських днів з моменту підписання акту здачі-приймання виконаних робіт.

2.4. У випадку призупинення Замовником виконання робіт, розпочатих Виконавцем, Замовник оплачує Виконавцю фактичні витрати за виконаний обсяг робіт.

2.5. Оплата виконується в наступному порядку: аванс \_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн), а далі поетапно згідно Календарного плану (Додаток 2) – 100% від вартості етапу при його прийманні. Аванс по Договору утримується з останнього етапу.

3. ПОРЯДОК ЗДАЧІ ТА ПРИЙМАННЯ РОБІТ

3.1. Перелік документації, що підлягає оформленню і видачі Виконавцем Замовнику на окремих етапах виконання та після закінчення виконання роботи в цілому, визначено Технічним завданням.

3.2. Передача Виконавцем оформленої документації здійснюється у порядку встановленому Договором, як за окремими етапами, так і по роботі в цілому.

3.3. Після завершення робіт в цілому (за етапом) Виконавець надає Замовнику акт здачі-приймання виконаних робіт з додатком до нього комплекту наукової, технічної та іншої звітної документації, передбаченої Технічним завданням та Календарним планом.

3.4. Замовник протягом 10 робочих днів з дня отримання акту здачі-приймання виконаних робіт і звітних документів, вказаних у п. 3.3. цього Договору, зобов’язаний надіслати Виконавцю підписаний акт здачі-приймання виконаних робіт або мотивовану відмову від приймання робіт.

3.5. У випадку мотивованої відмови Замовника від приймання виконаних робіт Сторонами у двотижневий термін складається двосторонній акт з переліком необхідних доробок та строків їх виконання. Термін виконання робіт (етапу) за Договором подовжується на строк усунення недоліків.

3.6. Якщо у ході виконання робіт з’ясовується неминучість отримання негативного результату або недоцільність подальшого виконання робіт, Виконавець зобов’язаний призупинити їх, проінформувавши про це Замовника у 7-денний термін після їх призупинення. У цьому випадку Сторони зобов’язані у 10-денний термін розглянути питання про доцільність і напрями продовження робіт. Відповідне рішення оформлюється протоколом Сторін.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Замовник зобов'язаний:

4.1.1. Передати Виконавцю необхідні для виконання робіт матеріали та документи, визначені в Технічному завданні.

4.1.2. Виконану роботу в цілому або поетапно прийняти в порядку, визначеному розділом 3 цього Договору.

4.1.3. Здійснювати контроль виконання робіт у строки, встановлені цим Договором.

4.1.4. Своєчасно здійснювати оплату виконаних робіт.

4.2. Замовник має право:

4.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання Виконавцем взятих на себе зобов'язань у терміни визначені умовами даного договору, повідомивши його про це у 7-денний термін.

4.2.2. У випадку дострокового виконання роботи Виконавцем здійснювати прийом та оплату робіт.

4.3. Виконавець зобов'язаний:

4.3.1. Виконати та передати результати робіт відповідно до умов та у строки встановлені цим Договором.

4.3.2. Забезпечити виконання робіт, якість яких відповідає умовам цього Договору.

4.3.3. Додержуватись вимог, пов'язаних з охороною прав на об’єкти права інтелектуальної власності.

4.3.4. Утримуватися від публікації без згоди Замовника результатів робіт, одержаних при виконанні робіт.

4.3.5. Вживати заходів для захисту одержаних результатів робіт, що підлягають правовій охороні, та інформувати про це Замовника.

4.3.6. Інформувати Замовника з моменту виявлення неможливості одержати очікувані результати або недоцільності продовжувати роботу у 7-денний термін.

4.3.7. Своїми силами та за свій рахунок усувати допущені з його вини недоліки у роботі у термін визначений цим Договором.

4.4. Виконавець має право:

4.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати оплату за виконану роботу.

4.4.2. На дострокове виконання робіт за погодженням з Замовником.

4.4.3. Здійснювати перерозподіл видатків відповідно до статей кошторису в межах загальної вартості робіт по Договору.

4.4.4. У разі потреби залучати до виконання робіт третю сторону (співвиконавців).

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. За невиконання або неналежне виконання зобов’язань по цьому Договору Виконавець і Замовник несуть відповідальність згідно з чинним законодавством.

5.2. За невиконання робіт у строки, передбачені цим Договором, Виконавець сплачує пеню у розмірі облікової ставки НБУ, що діє у період, за який сплачується пеня, від вартості робіт, з яких допущено прострочення, за кожний день прострочення.

5.3. Робота, яка знаходиться в незавершеному стані і припинена з вини Замовника, оплачується Виконавцю по фактично понесеним витратам за виконаний обсяг робіт.

5.4. З початку фінансування Виконавець не має права зупинити виконання робіт по етапу або роботи в цілому без згоди Замовника в односторонньому порядку. За односторонню відмову від виконання своїх обов’язків Виконавець сплачує штраф у розмірі 10% від ціни етапу або роботи в цілому.

5.5. За порушення термінів усунення недоліків, Виконавець виплачує Замовнику пеню у розмірі облікової ставки НБУ, що діє у період, за який сплачується пеня, від вартості неякісно виконаних робіт, за кожний день прострочення, але не більше 50% договірної ціни. Виплата пені не звільняє від виконання договірних обов’язків.

5.6. За несвоєчасну оплату виконаних робіт Замовник сплачує Виконавцю пеню у розмірі облікової ставки НБУ за кожен день прострочення, що діяла на період, за який нараховується пеня, від вартості простроченого зобов’язання.

5.7. При виконанні робіт на території Замовника відповідальність з питань охорони праці покладається на Виконавця і Замовника відповідно до Закону України «Про охорону праці» та НПАОП 0.00-7.11-12.

6. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

6.1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов’язані з ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

6.2. Якщо відповідний спір не можливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в порядку передбаченому чинним законодавством України.

7. ГАРАНТІЙНИЙ ТЕРМІН

7.1. Виконавець гарантує якість виконаних робіт, що є предметом даного Договору.

7.2. Термін усунення недоліків у роботі встановлюється у відповідності до п. 3.5. цього Договору.

8. ФОРС-МАЖОР

8.1. Сторони погодилися, що у разі виникнення форс-мажорних обставин (дії нездоланної сили, яка не залежить від волі Сторін), які роблять неможливим виконання Сторонами своїх зобов’язань, Сторони звільняються від виконання своїх зобов’язань на час дії зазначених обставин.

8.2. Сторони у семиденний термін повинні повідомити один одного про початок та закінчення вказаних обставин. Достатнім підтвердженням дії форс-мажорних обставин є документ, виданий Торгово-промисловою палатою України або іншим уповноваженим органом.

9. ЗАСТЕРЕЖЕННЯ ПРО КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

9.1. Сторони погодилися, що текст Договору, будь-які матеріали, інформація та відомості, які стосуються Договору, є конфіденційними і не можуть передаватися третім особам без попередньої письмової згоди іншої Сторони Договору, крім випадків, коли таке передавання пов’язане з одержанням офіційних дозволів, документів для виконання Договору або сплати податків, інших обов’язкових платежів, а також у випадках, передбачених чинним законодавством, яке регулює зобов’язання Сторін Договору.

10. ПРАВА НА РЕЗУЛЬТАТИ РОБІТ

10.1. Результати роботи є власністю Замовника.

10.2. Право використання роботи належить Виконавцю для забезпечення власних потреб, без права передачі третій стороні. Передача третій стороні можлива лише за письмовою згодою Замовника.

10.3. У разі створення під час виконання робіт по даному Договору об'єктів права інтелектуальної власності, що підлягають правовій охороні, Виконавець зобов'язаний у місячний термін письмово проінформувати Замовника та вжити заходи щодо захисту, одержаних результатів. Замовник в двомісячній термін з дня отримання повідомлення, визначає порядок отримання правової охорони, створених об'єктів права інтелектуальної власності, про що інформує Виконавця.

10.4. Майнові права на створені в результаті виконаних робіт за даним Договором об’єкти права інтелектуальної власності належать Замовнику.

10.5. Виконавець гарантує Замовнику при виконанні робіт за цим Договором не порушувати виключні права третіх осіб на об'єкти права інтелектуальної власності. У разі виникнення питань, пов'язаних із заохоченням авторів, об'єкти права інтелектуальної власності яких використані Виконавцем в процесі виконання роботи за цим Договором, Виконавець вирішує їх самостійно за власні кошти та гарантує Замовнику відшкодування витрат, які він може понести при вирішенні цих питань.

10.6. Використання Виконавцем об'єктів права інтелектуальної власності як своїх, так і третіх осіб, за цим Договором можливо лише з письмового дозволу Замовника.

10.7. Виконавець гарантує Замовнику, що працівники Виконавця та співвиконавці за цим Договором, не будуть претендувати на отримання майнових прав на створену в результаті виконання роботу об'єкти права інтелектуальної власності.

10.8. Не визначені в Договорі питання, які пов'язані з передачею та використанням об'єктів права інтелектуальної власності, виявленням порушень прав інтелектуальної власності, вирішуються Замовником та Виконавцем шляхом переговорів з подальшим оформленням окремого договору або додаткової угоди до діючого Договору.

11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1. Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками сторін та скріплення печатками Сторін і діє до «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ р., а в частині проведення взаєморозрахунків – до їх повного виконання.

12. ІНШІ УМОВИ

12.1. З дати укладення Договору попередні переговори та листування втрачають силу.

12.2. Всі документи (листи, повідомлення, інша кореспонденція та т.і.), що будуть відправлені однією з Сторін на адресу іншої Сторони, вказану у Договорі, вважаються такими, що були відправлені належним чином належному отримувачу до тих пір, поки одна Сторона письмово не повідомить іншу Сторону про зміну свого місцезнаходження (із доказами про отримання Стороною такого повідомлення). Уся кореспонденція, що направляється однією з Сторін, вважається отриманою іншою Стороною не пізніше 14-ти днів з моменту їх відправки на адресу, зазначену в Договорі.

12.3. Сторони не передаватимуть третім особам права та обов’язки за Договором без письмового узгодження Сторін.

12.4. Замовник є платником податку на прибуток на загальних умовах згідно з чинним законодавством України.

12.5. Виконавець є неприбутковою організацією і платником ПДВ на загальних умовах, передбачених чинним законодавством України.

12.6. Кожна зі Сторін цим підтверджує, що:

- має усі передбачені законодавством та установчими документами повноваження укласти цей Договір;

- представник, який підписує цей Договір, має усі необхідні повноваження у відповідності з законодавством, установчими документами Сторони для того, щоб представляти Сторону та укладати від її імені цей Договір;

- інформація щодо банківських реквізитів Сторін, вказана в Договорі, достовірна на дату укладання Договору.

12.7. Будь-які зміни та доповнення до цього Договору можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, оформлюються додатковою угодою до Договору, підписуються повноважними представниками Сторін та скріплюються відбитками їх печаток, якщо інше не встановлене Договором або законом. Зміни і доповнення до Договору є його невід’ємною частиною та набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до Договору.

12.8. Договір не втрачає чинності, у разі зміни реквізитів Сторін, їх установчих документів, а також зміни організаційно-правової форми тощо. Про зазначені зміни Сторони у письмовій формі зобов’язані протягом 7 (семи) робочих днів повідомити одна одну.

12.9. Сторони звільняються від відповідальності за розголошення інформації, що випливає з цього Договору, якщо така інформація надається на вимогу або запит офіційних органів державної влади України, правоохоронних і судових органів України, а також оприлюднюється, у порядку встановленому чинним законодавством України.

12.10. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

12.11. Замовник погоджується з переходом права власності на всі матеріальні цінності (обладнання, література, нормативно-технічна документація тощо), що придбані та невикористані (використані неповністю) для виконання робіт в рамках Договору до Виконавця.

12.12. Даний Договір укладено у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу.

Додатки до даного Договору:

1. Технічне завдання.

2. Календарний план.

3. Протокол узгодження договірної ціни.

13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Виконавець:**  Український державний університет залізничного транспорту  Місцезнаходження: 61050, м. Харків-50, майдан Фейєрбаха, 7  Контактний телефон: (057) 730-1\_-\_\_  Тел. бухгалтерії: (057) 730-19-62  Банківські реквізити:  р/р UA 028201720313201001201011596 в  Державній казначейській службі України  м. Києва,  Код ЄДРПОУ 01116472,  Інд. подат. №011164720349 | **Замовник:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Місцезнаходження: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Контактний телефон: (0\_\_\_\_) \_\_\_-\_\_-\_\_\_  Тел. бухгалтерії: (0\_\_\_\_) \_\_\_-\_\_-\_\_\_  Банківські реквізити:  р/р \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  МФО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  Інд. подат. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Свідоцтво платника ПДВ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
|  |  |
| Ректор УкрДУЗТ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Сергій ПАНЧЕНКО  (підпис)  М.П. | Керівник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис) (ПІБ)  М.П. |

Додаток 1

до Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

від «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

**ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ**

на виконання науково-дослідної роботи / виконання дослідно-конструкторської роботи / надання науково-технічної послуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Тема**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | | | | | | | | | | | Кількість екземплярів | | | 2 | | | | Екземпляр № | | | |  |  | | | | | 1. Підстава для розробки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | | | 2. Терміни: початок розробки | | | | |  | | | | закінчення розробки | | | |  | | | | 3. Виконавець: Український державний університет залізничного транспорту  4. Співвиконавці: | | | | | | | | | | | | | | | | | 5. Призначення розробки та галузь застосування: | | | | | | | | | | | | | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | | | 6. Зміст роботи  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | | | 7. Техніко-економічне обґрунтування: | | | | | | | | | | | | | | | | | 8. Вихідні матеріали і документи для розробки: | | | | | | | | | | | | | | | | | | 9. Перелік документів (продукції), що передається Замовнику | | | | | | | | | | | | | | | | | | № | | Назва документів (продукції) | | | | | | | | | | | | Примітки | | | |  | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | 10. Перелік організацій і підприємств, котрим повинен бути надісланий висновок | | | | | | | | | | | | | | | | | | №  п/п | | Назва організації або  підприємства | | | | Адреса | | | | | | | | | Примітки | | |  | |  | | | |  | | | | | | | | |  | | | 11. Технічне завдання розробили | | | | | | | | | | | | | | | | | | Організація абопідприємство | | | | Посада | | | | | | Прізвище, ім’я,  по батькові | | | | | Підпис  і дата | | |  | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | УкрДУЗТ | | | | Керівник розробки | | | | | |  | | | | |  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **Від Виконавця** Ректор УкрДУЗТ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Сергій ПАНЧЕНКО  (підпис)  М.П. | | | | | | | **Від Замовника**  Керівник  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис) (ПІБ)  М.П. | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Додаток 2  до Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  від «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_р. КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН на виконання науково-дослідної роботи / виконання дослідно-конструкторської роботи / надання науково-технічної послуги | | | | | |
| Тема**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | |
|  | | | Строк виконання: | | Розрахункова |
| Назва робіт за договором і основні етапи його виконання | | | початок-закінчення | | ціна етапу, грн. |
|  | | | (місяць, рік) | | у % до договірної ціни |
|  | | |  | | Ціна: 0,00 грн.,  ПДВ: 0,00 грн.,  Разом: 0,00 грн.  Від загальної – 0,00 % |
| Керівник теми | | Керівник | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис) (ПІБ) М.П. |  | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис) (ПІБ) М.П. | |

Додаток 3

до Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

від «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_р.

**ПРОТОКОЛ**

узгодження договірної ціни

на виконання науково-дослідної роботи / виконання дослідно-конструкторської роботи / надання науково-технічної послуги

Тема:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ми, що нижче підписались, від імені Замовника – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, та від імені Виконавця, ректор Українського державного університету залізничного транспорту Панченко Сергій Володимирович, засвідчуємо, що Сторонами досягнуто згоди про величину договірної ціни на виконання робіт в сумі:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн., \_\_\_ коп.),**

**у т.ч. ПДВ \_\_\_\_\_\_\_,\_\_\_ грн (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн, \_\_\_коп.).**

Цей протокол є невід’ємною частиною Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ р. і підставою для проведення взаємних розрахунків і платежів між Виконавцем та Замовником.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Ректор УкрДУЗТ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Сергій ПАНЧЕНКО  (підпис)  М.П. | Керівник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис) (ПІБ)  М.П. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| К О Ш Т О Р И С | | | |
| витрати на виконання науково-дослідної роботи / виконання дослідно-конструкторської роботи / надання науково-технічної послуги | | | |
| Тема:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| **Замовник**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| **Термін виконання** | \_\_\_.\_\_\_.20\_\_\_р. –\_\_\_.\_\_\_.20\_\_\_р. | |  |
|  | | | |
| КЕКР | Назва статей витрат | Сума усього, грн. | |
| 2111 | Заробітна плата | 0-00 | |
| 2120 | Нарахування на оплату праці, 22,0% | 0-00 | |
|  | Виробничі витрати: |  | |
| 2210 | предмети, матеріали, обладнання та інвентар | 0-00 | |
| 2240 | оплата послуг (крім комунальних) | 0-00 | |
| 2250 | видатки на відрядження | 0-00 | |
| 2800 | інші поточні видатки | 0-00 | |
|  | Накладні витрати, 30% від 2111 | 0-00 | |
|  |  |  | |
|  |  |  | |
|  | Вартість без ПДВ | 0-00 | |
| ПДВ | | 0-00 | |
| **Усього:** | | 0-00 | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| РОЗРАХУНОК ДО КОШТОРИСУ ВИТРАТ | | | | | | |
| Заробітна плата (2111) | | | | | | |
| **п/п** | **Посада** | Кількість одиниць | **Тривалість**  **в місяцях** | **Місячний**  **оклад, грн.** | **Сума**  **в грн.** | **Надбавки**  **в грн.** | |
|  |  |  |  |  |  |  | |
|  | Контракти |  |  |  | 0-00 |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Нарахування на оплату праці (2120) | | | | | | | | | | | | |
| Нарахування на оплату праці | | | | | | | 0-00 | | | | | грн. |
|  | | | | | | | | | | | | |
| Виробничі витрати | | | | | | | | | | | | |
| 1. Предмети, матеріали, обладнання та інвентар (показати основні з них) (2210) | | | | | | | | | | | | |
| 0-00 | | | | | | | | | | | | грн. |
| 2. Оплата послуг (крім комунальних) (2240) | | | | | | | | | | | | |
| 0-00 | | | | | | | | | | | | грн. |
| 3. Видатки на відрядження (перелічити основні пункти) (2250) | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | | Усього на суму | | | | 0-00 | | | грн. |
| 4. Інші поточні видатки (2800) | | | | | | | | | 0-00 | | грн. | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| Разом «Виробничі витрати» | | | | | | | | | 0-00 | | | грн. |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| Накладні витрати | | 0-00 | | | | | | | грн. | | | |
| Усього по кошторису | | 0-00 | | | | | | | грн. | | | |
| ПДВ | | 0-00 | | | | | | | грн. | | | |
| ВСЬОГО | | 0-00 | | | | | | | грн. | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| Керівник роботи | | | | Заступник головного бухгалтера | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |  | | |  | | | | Г.О. Лемеш | | |

**Узгодження договору від УкрДУЗТ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Посада** | **ПІБ** | **Підпис / Дата** |
| Керівник роботи |  |  |
| Завідувач кафедри |  |  |
| Проректор УкрДУЗТ з наукової роботи | Ватуля Г.Л. |  |
| Юрисконсульт | Устинова Н.А. |  |
| Заступник головного бухгалтеру | Лондон С.Ю. |  |
| Заступник головного бухгалтеру з ПФР | Лемеш Г.О. |  |
| Завідувач НДЧ | Кравець А.М. |  |
| Провідний інженер НДЧ | Бондаренко Н.В. |  |

Друкується на зворотному боці останнього аркушу договору, на примірнику УкрДУЗТ