

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
УКРАЇНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ЗАЛІЗНИЧНОГО ТРАНСПОРТУ
(УкрДУЗТ)

РІШЕННЯ

вченої ради від 30 травня 2019 р., протокол № 4

Про особливості проведення
виробничо-технологічної
практики студентів у 2019 році

Заслухавши доповідь відповідального за практичну підготовку професора Мороза В.І. «Про особливості проведення виробничо-технологічної практики студентів у 2019 році» вчена рада

ВИРІШИЛА:

1. Головні напрямки роботи з організації проведення виробничо – технологічної практики у 2019 році відповідають сучасним вимогам. Роботу в цьому напрямку вважати задовільною.

2. В діяльності стосовно організації практики усім причетним підрозділам університету слід керуватися Положенням про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України (Наказ МОН №93 від 08.04.1993р.), Положенням про організацію та проведення практики студентів вищих навчальних закладів на підприємствах залізничного транспорту (Наказ Укрзалізниці №015-Ц/09 від 05.02.2013р.) та діючим з 30.06.2015р. Положенням про проведення практики студентів Українського державного університету залізничного транспорту.

Відповідальні – керівник ЦПП, начальник відділу практики та сприяння працевлаштуванню студентів та випускників (відділ практики та СПСВ).

3. При проведенні виробничої практики у 2019 році особливу увагу приділити використанню можливостей її проведення за технологіями, які інтегровані з роботою в студзагонах, а також навчанням студентів у ЦПП за профільними професіями.

Відповідальні – керівник ЦПП, начальник відділу практики та СПСВ, відповідальні за практику випускаючих кафедр.

4. З урахуванням нових умов і вимог до проведення виробничої практики, особливостей структури і формування літніх навчально - виробничих загонів у 2019 році необхідно забезпечити:

4.1 Проведення виробничої практики студентів на оплачуваних робочих місцях згідно укладених із підприємствами договорів.

Відповідальні – начальник відділу практики та СПСВ, відповідальні за практику на випускаючих кафедрах.

4.2 Проходження практики студентів без надання оплачуваних робочих місць у формі роботи у студзагонах за індивідуальними планами, завданнями та графіками виконання.

Відповідальні – керівники практики від університету.

4.3 Своєчасне формування, відправку і контроль розташування та умов проживання студентів у регіональних студзагонах.

Відповідальний – начальник штабу об'єднаного студзагону «Університет – 2017».

4.4 Виявлення і облік студентів для яких виробнича практика буде зарахована за результатами навчання в ЦПП за профільними робочими професіями.

Відповідальні – начальник відділу практики та СПСВ, начальник відділу професійного навчання, відповідальні за практику на випускаючих кафедрах.

5. З урахуванням позитивного досвіду організації практики на підприємствах не залізничного профілю (Полтавський гірно-збагачувальний комбінат», філія «Пасажирська компанія», ФЕД, Головний інформаційно-обчислювальний центр) продовжити роботу з пошуку підприємств усіх форм власності для проходження практики на основі відповідних договорів.

Відповідальні – начальник відділу практики та СПСВ, завідувачі випускаючих кафедр, відповідальні за практику на випускаючих кафедрах.

6. Центру навчально-практичної підготовки та сприяння працевлаштуванню студентів і випускників спільно з Відділом міжнародних зв'язків для забезпечення якісної практичної підготовки студентів-іноземців своєчасно узгоджувати форми проведення, терміни та звітності усіх видів практики.

Відповідальні – керівник ЦПП, завідувач Відділу міжнародних зв'язків, завідувачі випускаючих кафедр, відповідальні за практику на випускаючих кафедрах.

7. Забезпечити відповідність наскрізних та робочих програми діючим освітнім програмам та термінам проведення практик (строк до 30 вересня 2019 р.).

Відповідальні – керівник ЦПП, начальник відділу практики та СПСВ, завідувачі випускаючих кафедр, відповідальні за практику на випускаючих кафедрах.

8. Перевірку проходження практики виконувати не рідше одного разу на тиждень з занесенням відповідних даних до Журналу контролю за ходом практики на кафедрі.

Відповідальні – начальник відділу практики та СПСВ, завідувачі випускаючих кафедр, відповідальні за практику на випускаючих кафедрах, керівники практики.

9. У разі неможливості проходження практики окремими студентами за графіком навчального процесу (військові збори, стажування та робота за кордоном, сімейні обставини та ін..) своєчасно узгоджувати з ЦПП зміни термінів і баз практики.

Відповідальні – начальник відділу практики та СПСВ, відповідальні за практику на випускаючих кафедрах.

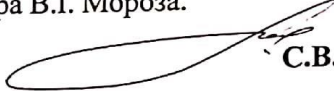
10. При виникненні обставин, які несуть загрозу життю або здоров'ю студентів (військові дії, антитерористичні операції в окремих регіонах та інше) призупиняти дію відповідних договорів на практику та роботу студзагонів. Оперативно вирішувати питання щодо зміни форм і баз проведення практики.

Відповідальні –керівник ЦПП, начальник штабу об'єднаного студзагону «Університет – 2019», відповідальні за практику випускаючих кафедр.

11. Контроль за виконанням цього рішення покласти на відповідального за практичну підготовку студентів, професора В.І. Мороза.

Ректор

Учений секретар



С.В. Панченко



О.С. Жученко