

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Ректор УкрДУЗТ



С.В. Панченко

_____ 2018 р.

Затверджено на засіданні Вченої ради університету протокол № 8 від «30» 10 2018 р.

Введено в дію наказом № 172 від «30» 10 2018 р.

ПОЛОЖЕННЯ

про порядок проведення конкурсу на заміщення вакантних наукових посад

1 ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА

1.1 Положення про порядок проведення конкурсу на заміщення вакантних наукових посад Українського державного університету залізничного транспорту (далі – Положення) розроблено з урахуванням вимог Законів України «Про наукову та науково-технічну діяльність», «Про вищу освіту», Кодексу законів про працю України, «Примірного положення про порядок проведення конкурсу на заміщення вакантних наукових посад державної наукової установи» затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 травня 2018 р. № 404, Статуту Українського державного університету залізничного транспорту.

1.2 Це Положення визначає порядок проведення конкурсу на заміщення (комплектування) вакантних наукових посад (далі – конкурс) в Українському державному університеті залізничного транспорту (далі – УкрДУЗТ), крім випадків, передбачених законодавством.

1.3 У цьому Положенні терміни вживаються у значенні, наведеному у Цивільному кодексі України, Кодексі законів про працю України, Законах України «Про наукову і науково-технічну діяльність» та «Про вищу освіту».

1.4 Конкурс проводиться у разі:

- звільнення наукового працівника на підставах, передбачених законодавством;

- уведення нової наукової посади до штатного розпису УкрДУЗТ в установленому порядку;

- припинення трудового договору (контракту).

1.5 Конкурс на заміщення вакантних наукових посад на умовах сумісництва проводиться з урахуванням постанов Кабінету Міністрів України від 3 квітня 1993 р. № 245 «Про роботу за сумісництвом працівників державних підприємств, установ і організацій» (ЗП України, 1993 р., № 9, ст. 184), від 4 березня 2015 р. № 81 «Про роботу за сумісництвом працівників державних підприємств, установ і організацій, які перемищуються з районів проведення антитерористичної операції» (Офіційний вісник України, 2015 р., № 20, ст. 554) та інших нормативно-правових актів.

Конкурс на заміщення вакантних наукових посад на умовах сумісництва в УкрДУЗТ проводиться на загальних підставах.

1.6 Конкурс на заміщення вакантних наукових посад не проводиться:

- при переведенні наукового працівника на рівнозначну або нижчу (за його згодою) наукову посаду з іншої державної наукової установи, юридичної особи державної форми власності, у складі якої є науковий підрозділ;

- у разі повернення на наукову посаду особи у зв'язку із закінченням її повноважень за виборною посадою;

- у разі переведення особи, звільненої від виконання обов'язків на керівній науковій посаді в УкрДУЗТ, на наукову посаду в УкрДУЗТ;

- для випускників докторантури у разі повернення на наукові посади, які вони обіймали до вступу в докторантуру;

- для випускників аспірантури, які працевлаштовуються в установленому порядку.

1.7 Конкурс не проводиться у разі заміщення вакантних наукових посад на умовах трудового договору, укладеного відповідно до пунктів 2 і 3 частини першої статті 23 Кодексу законів про працю України, або контракту:

- керівниками та авторами проекту-переможця відповідного конкурсу на виконання фундаментальних досліджень, прикладних досліджень, науково-технічних (експериментальних) розробок (далі – дослідження і розробки) за рахунок коштів державного бюджету на період виконання досліджень і розробок, передбачених проектом, в установленому порядку;

- тимчасово відсутніх наукових працівників, які підвищують кваліфікацію або проходять стажування з відривом від виробництва; що перебувають у відпустці для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного або шестирічного віку відповідно до частини шостої статті 179 Кодексу законів про працю України; що перебувають у науковому відрядженні, у тому числі пов'язаному з довготривалою науковою експедицією; що перебувають у довгостроковому науковому стажуванні, у тому числі закордонному; що виконують державні або громадські обов'язки тощо;

- на період проведення конкурсу та затвердження його результатів;

- на строк менш як один рік.

1.8 В окремих випадках, у разі неможливості забезпечення наукової діяльності УкрДУЗТ наявними штатними працівниками, вакантні наукові посади можуть заміщуватися за трудовим договором до проведення конкурсного заміщення цих посад.

1.9 У разі реорганізації або ліквідації наукових підрозділів УкрДУЗТ або за результатами атестації наукового працівника на відповідність займаній посаді переведення наукового працівника на рівнозначну або нижчу (за його згодою) наукову посаду, крім посади керівників новоутворених наукових підрозділів, здійснюється без проведення конкурсу.

2 УМОВИ ПРОВЕДЕННЯ КОНКУРСУ

2.1 Наукова посада стає вакантною наступного дня за днем настання події, зазначеної у пункті 1.4 цього Положення.

Рішення про проведення конкурсу приймається ректором УкрДУЗТ, у разі потреби, але не раніше ніж за три місяці, коли посада стане вакантною, та не пізніше ніж 12 місяців з дня, коли посада стала вакантною.

2.2 Конкурс проводиться з дотриманням принципів законності, відкритості, гласності, прозорості, недискримінації, добросовісності, ефективного і справедливого відбору.

2.3 Оголошення про проведення конкурсу з інформацією про строки та умови його проведення (далі – оголошення) з метою забезпечення найбільш широкого доступу до конкурсу заінтересованих осіб публікується у засобах масової інформації, розміщується на спеціалізованих Інтернет-ресурсах, оприлюднюється на офіційному веб-сайті УкрДУЗТ та доводиться до відома його працівників.

Відповідно до статті 15 Закону України «Про доступ до публічної інформації» оголошення, інформація про вакантні наукові посади, про проведення конкурсу, про результати конкурсу підлягають обов'язковому оприлюдненню на офіційному веб-

сайті УкрДУЗТ невідкладно, але не пізніше п'яти робочих днів з дня затвердження із зазначенням дати оприлюднення і дати оновлення.

2.4 В оголошенні зазначаються такі відомості:

- 1) повне найменування УкрДУЗТ із зазначенням його адреси, офіційного веб-сайту, номерів контактних телефонів та адреси електронної пошти;
- 2) вакантні наукові посади, на які оголошено конкурс, та вимоги до таких посад;
- 3) перелік необхідних документів, що подаються для участі у конкурсі;
- 4) строк прийняття заяв та документів, який не може бути меншим ніж 30 календарних днів з дня оприлюднення оголошення;
- 5) адреса прийняття документів;
- 6) прізвище, ім'я та по батькові, найменування посади особи, уповноваженої для надання роз'яснень щодо проведення конкурсу.

В оголошенні може міститися інша додаткова інформація, що не суперечить законодавству України.

2.5 Зміна умов проведення конкурсу або його скасування здійснюються за рішенням ректора УкрДУЗТ.

2.6 Датою оголошення конкурсу є дата оприлюднення оголошення.

2.7 Претендент на заміщення посади наукового працівника повинен мати можливість ознайомитися із цим Положенням та професійно-кваліфікаційними вимогами до відповідної посади в науково-дослідній частині (далі – НДЧ) УкрДУЗТ.

3 ПРИЙНЯТТЯ ТА РОЗГЛЯД ДОКУМЕНТІВ ДЛЯ УЧАСТІ У КОНКУРСІ

3.1 Особа, яка виявила бажання взяти участь у конкурсі (далі – кандидат), подає до НДЧ УкрДУЗТ особисто або надсилає поштою такі документи:

- 1) письмову заяву на ім'я ректора УкрДУЗТ про участь у конкурсі, написану власноруч;
- 2) копію паспорта громадянина України;
- 3) заповнену особову картку (встановленого зразка);
- 4) автобіографію;
- 5) копію трудової книжки (за наявності);
- 6) дві фотокартки розміром 4×6 см;
- 7) копії документів про вищу освіту, підвищення кваліфікації, присудження наукового ступеня, присвоєння вченого звання;
- 8) копію військового квитка (для військовозобов'язаних);
- 9) перелік наукових праць, опублікованих у вітчизняних та/або іноземних (міжнародних) рецензованих фахових виданнях;
- 10) письмову згоду на обробку персональних даних.

Кандидати, які виявили бажання взяти участь у конкурсі, можуть подавати додаткову інформацію про освіту, досвід роботи, професійний рівень і репутацію, а також своє бачення розвитку досліджень і розробок на посаді (характеристики, рекомендації, копії наукових публікацій, реферати тощо).

Кандидати, які працюють в УкрДУЗТ, подають лише заяву про участь у конкурсі.

3.2 Строк подання заяв та документів для участі у конкурсі становить не менше тридцяти календарних днів від дня оголошення конкурсу.

У разі надсилання претендентом документів поштою датою подання документів вважається дата, зазначена на поштовому штемпелі.

Документи, які надіслані кандидатом після закінчення встановленого строку подання заяв та документів, повертаються кандидатові без розгляду.

3.3 Облік та реєстрацію документів, поданих кандидатами, перевірку документів щодо відповідності встановленим вимогам у триденний строк з дня надходження забезпечує НДЧ УкрДУЗТ.

Кандидати, документи яких відповідають встановленим вимогам, допускаються до участі у конкурсі (далі – учасники конкурсу).

Кандидати, документи яких не відповідають встановленим вимогам, до участі у конкурсі не допускаються, про що їм повідомляється НДЧ УкрДУЗТ протягом п'яти робочих днів з дня отримання документів. Після усунення недоліків кандидат має право у зазначений в оголошенні строк повторно подати документи для участі у конкурсі.

3.4 Перелік учасників конкурсу затверджується рішенням ректора УкрДУЗТ протягом 5 робочих днів після закінчення строку подання заяв та документів і оприлюднюється на офіційному веб-сайті УкрДУЗТ.

4 ВИМОГИ ДО УЧАСНИКІВ КОНКУРСУ

4.1 Учасники конкурсу повинні мати вищу освіту не нижче рівня спеціаліст або магістр та залежно від наукової посади:

- мати науковий ступінь та вчене звання з відповідного наукового напрямку;
- мати досвід наукової, науково-технічної, науково-педагогічної, науково-організаційної діяльності, якого потребує робота на посаді (далі – досвід);
- мати навчально-методичні та/або наукові праці, які опубліковані протягом встановленого періоду у вітчизняних та/або іноземних (міжнародних) рецензованих фахових виданнях, у тому числі у періодичних виданнях, включених до міжнародних наукометричних баз (далі – публікації);
- бути автором (співавтором) або автором (співавтором) та власником (співвласником) діючих патентів на винахід та/або корисну модель, у тому числі виданих іноземними державами та/або за процедурою Договору про патентну кооперацію (РСТ), і отриманих протягом встановленого періоду (далі – патенти).

4.2 Всі учасники конкурсу повинні вільно володіти державною мовою.

4.3 На заміщення вакантної посади завідувача науково-дослідної частини УкрДУЗТ може претендувати особа, яка має науковий ступінь доктора наук або доктора філософії (кандидата наук), яка має вчене звання, досвід роботи не менше 10 років, за останні п'ять років не менше 10 публікацій, у тому числі не менше однієї публікації в періодичних виданнях, включених до міжнародних наукометричних баз, та/або патентів.

4.4 На посаду головного наукового співробітника може претендувати особа, яка має науковий ступінь доктора наук, вчене звання, не менше 10 років досвіду, за останні

п'ять років не менше 10 публікацій, у тому числі не менше однієї статті у періодичних виданнях, що входять до міжнародних наукометричних баз, та/або патентів.

4.5 На посаду провідного наукового співробітника може претендувати особа, яка має науковий ступінь доктора наук або доктора філософії (кандидата наук), вчене звання, не менше 10 років досвіду, за останні 10 років не менше 10 публікацій, у тому числі не менше однієї статті у періодичних виданнях, що входять до міжнародних наукометричних баз, та/або патентів.

4.6 На посаду старшого наукового співробітника може претендувати особа, яка має науковий ступінь доктора наук або доктора філософії (кандидата наук), не менше п'яти років досвіду, за останні 5 років не менше 10 публікацій та/або патентів.

4.7 На посаду наукового співробітника може претендувати особа, яка має науковий ступінь доктора філософії (кандидата наук), не менше 5 років досвіду, за останні 5 років не менше 5 публікацій та/або патентів.

4.8 На посаду молодшого наукового співробітника може претендувати особа, яка має науковий ступінь доктора філософії (кандидата наук) або освітній ступінь магістра.

5 ПОРЯДОК РОБОТИ ТА ПОВНОВАЖЕННЯ КОНКУРСНОЇ КОМІСІЇ

5.1 Для проведення конкурсу наказом ректора УкрДУЗТ утворюється конкурсна комісія у складі не менш як сім осіб.

5.2 До складу конкурсної комісії входять:

- голова комісії – проректор УкрДУЗТ з наукової роботи;
- секретар комісії – уповноважена особа НДЧ УкрДУЗТ;
- члени комісії: начальник науково-дослідної частини, юрисконсульт, провідні фахівці підрозділів за напрямком наукової діяльності, представник професійкової організації та представник відділу кадрів УкрДУЗТ.

5.3 Діяльність конкурсної комісії здійснюється на засадах:

- відкритості та гласності;
- рівності прав членів комісії;
- колегіальності прийняття рішень комісією;
- незалежності, об'єктивності та обґрунтованості рішень комісії, неупередженого ставлення до учасників конкурсу.

5.4 Засідання конкурсної комісії є правомочним, якщо на ньому присутні не менш як дві третини її членів.

5.5 Про час і місце проведення засідання конкурсної комісії НДЧ УкрДУЗТ своєчасно (не пізніше ніж за 3 дні) повідомляє учасникам конкурсу.

5.6 Конкурсна комісія проводить співбесіду з кожним учасником конкурсу. У разі відсутності претендента на засіданні конкурсної комісії кандидатура обговорюється лише за його письмової згоди.

5.7 Конкурсна комісія за результатами опрацювання поданих документів, додаткової інформації, наданої претендентом, співбесіди проводить оцінку професійного рівня учасника конкурсу і приймає рішення щодо нього шляхом таємного голосування простою більшістю голосів від затвердженого складу комісії.

5.8 У разі коли два або більше учасників конкурсу, які претендують на одну і ту ж вакантну наукову посаду, отримали рівну кількість голосів, переможець конкурсу визначається конкурсною комісією шляхом відкритого голосування.

При цьому конкурсною комісією можуть братися до уваги переваги учасника конкурсу у рівні присудженого ступеня вищої освіти, присвосного вченого звання, досвіді фахової роботи, кількості наукових публікацій, статистичних даних щодо індексу цитування тощо.

У разі рівного розподілу голосів членів конкурсної комісії голос головуючого на засідання є вирішальним.

5.9 Засідання конкурсної комісії оформляється протоколом, який підписується усіма присутніми на засіданні членами конкурсної комісії. Кожний член конкурсної комісії має право додати до протоколу свою окрему думку.

5.10 Результати конкурсу не пізніше 30 календарних днів після закінчення строку подання заяв та документів виносяться на розгляд та затвердження Вченої ради УкрДУЗТ.

Витяг з протоколу засідання Вченої ради УкрДУЗТ про затвердження результатів конкурсу долучається до конкурсних справ учасників конкурсу.

5.11 Конкурс вважається таким, що не відбувся, і у разі потреби оголошується повторно, якщо:

- під час проведення конкурсу не подано жодної заяви;
- жодна з осіб, які виявили бажання взяти участь у конкурсі, не була до нього допущена;
- жоден з учасників конкурсу (єдиний учасник конкурсу) не набрав більше половини голосів складу комісії;
- переможця конкурсу не виявлено за результатами голосування.

5.12 Протягом трьох робочих днів після затвердження Вченою радою УкрДУЗТ результати конкурсу затверджуються наказом ректора університету і оприлюднюються на офіційному веб-сайті УкрДУЗТ.

5.13 Якщо протягом 20 календарних днів з дня затвердження результатів конкурсу заяву на призначення на вакантну наукову посаду переможцем конкурсу не подано, посада вважається вакантною.

5.14 На підставі прийнятого рішення та заяви переможця конкурсу з урахуванням статей 21 і 23 Кодексу законів про працю України з ним укладається трудовий договір або контракт.

Обрані за конкурсом наукові працівники, з якими укладено трудовий договір або контракт, проходять атестацію у встановленому законодавством порядку.

6 ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Положення набуває чинності з моменту його затвердження Вченою радою УкрДУЗТ і введення в дію наказом ректора.

Завідувач науково-
дослідної частини



С.В. Михалків

«___» _____ 2018 р.

ПОГОДЖЕНО

Проректор з наукової роботи
« 29 » 10 2018 р.

Г.Л. Ватуля

Голова первинної
профспілкової організації
« 28 » 10 2018 р.



Г.М. Войтов

Начальник відділу кадрів
« 29 » 10 2018 р.

С.М. Березна

Юрисконсулт
« 29 » 10 2018 р.

Н.А. Устинова

Декан факультету інформаційно-
керуючих систем та технологій
« 28 » 10 2018 р.

О.М. Прогонний

Декан механіко-енергетичного
факультету
« 28 » 10 2018 р.

О.В. Устенко

Декан будівельного факультету
« 29 » 10 2018 р.

О.О. Скорик

Декан факультету управління
процесами перевезень
« 28 » 10 2018 р.

Д.І. Мкртичян

Декан факультету економіки
транспорту
« 28 » 10 2018 р.

Ю.С. Калабухін

Директор навчально-наукового
центру гуманітарної освіти
« 29 » 10 2018 р.

К.Е. Колесник