

Український державний університет залізничного транспорту

Рекомендовано  
на засіданні кафедри  
Управління вантажною і комерційною  
роботою  
протокол № 1 від 29.08.2025 р.

## СИЛАБУС

### УПРАВЛІННЯ КОМЕРЦІЙНОЮ РОБОТОЮ НА ТРАНСПОРТІ

Семестр та курс: I семестр, другий курс

Освітній рівень перший (бакалавр)

Галузь знань 27 Транспорт

Шифр та назва спеціальності 275.02 Транспортні технології (на залізничному транспорті)

Лекції та практичні заняття відповідно до розкладу <http://rasp.kart.edu.ua>

Команда викладачів:

|                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Лектор та викладач практичних занять:</b>                                                                  |
| Бауліна Ганна Сергіївна (кандидат технічних наук, доцент)                                                     |
| Контакти: +38 (050) 935-53-23, e-mail: <a href="mailto:baulina.uvkr@kart.edu.ua">baulina.uvkr@kart.edu.ua</a> |
| Години прийому та консультації: кожен четвер 15.00-16.00                                                      |
| Веб сторінка курсу: <a href="http://do.kart.edu.ua/">http://do.kart.edu.ua/</a>                               |



Комерційна робота є діяльністю залізниці, що характеризує її правові відношення з відправниками та одержувачами вантажів, пасажирями, а також з іншими видами транспорту. До неї відносяться планування, раціоналізація перевезень та операцій, що виконуються під час перевезення, у тому числі в змішаному сполученні за участю інших видів транспорту та у міжнародному сполученні. Також до комерціалізації роботи на транспорті відносяться: оформлення перевізних документів, правила і умови перевезень різноманітних вантажів, тарифи, взаємні обов'язки і відповідальність залізниць, відправників і одержувачів вантажів, договори про експлуатацію під'їзних колій.

Вивчаючи курс «Управління комерційною роботою на транспорті», здобувачі не тільки дізнаються принципи планування та виконання технологічних процесів, а й зрозуміють аспекти організації роботи в різних ситуаціях та умовах взаємодії залізниці та інших учасників перевізного процесу.

## Чому ви маєте обрати цей курс?

Якщо Вас цікавить організація комерційної діяльності в сфері вантажних перевезень з урахуванням обов'язків та вимог усіх учасників транспортного процесу, тоді курс «Управління комерційною роботою на транспорті» саме те, що Вам потрібно. Знання, які Ви отримаєте під час вивчення курсу, – це ключ до успіху в вашій майбутній трудовій діяльності.

Курс розглядає технологію планування перевезень вантажів, оформлення транспортних документів, приймання та видача вантажу, розрахунок провізної плати, обслуговування вантажів на шляху прямування, умови, види та розміри матеріальної відповідальності сторін.

Команда викладачів буде готова надати будь-яку допомогу з найбільш складних аспектів курсу по електронній пошті та під час особистої зустрічі.

## Огляд курсу

Курс дисципліни «Управління комерційною роботою на транспорті» вивчається на першому рівні вищої освіти (бакалавр) на другому курсі (1 семестр). Курс складається з однієї лекції на тиждень та одного практичного заняття на два тижня.

Він супроводжується текстовим матеріалом, презентаціями, індивідуальними завданнями. В якості індивідуальних завдань передбачено виконання студентами заочної форми навчання контрольної роботи. На практичних заняттях студенти матимуть

можливість застосовувати отримані знання та виконувати практичні роботи за індивідуальними завданнями, що охоплюють декілька найбільш важливих тем. Практичні заняття курсу передбачають виконання завдань, направлених на поглиблення та уточнення знань, здобутих на лекціях і в процесі самостійної роботи. Виконання завдань супроводжуються зануренням у суміжні дисципліни, що доповнюють теми.

#### Умови розміщення та кріплення вантажів / схема курсу

|                 |                                                                     |                |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------|----------------|
| <b>Поміркуй</b> | Лекції                                                              | <b>Виконай</b> |
|                 | Практичні заняття                                                   |                |
|                 | Презентації                                                         |                |
|                 | Активність на заняттях                                              |                |
|                 | Індивідуальні консультації                                          |                |
|                 | Контрольна робота (заочна форма здобуття освіти)                    |                |
|                 | Засвоєння розділів дисципліни, визначених для самостійного вивчення |                |
|                 | Залік                                                               |                |

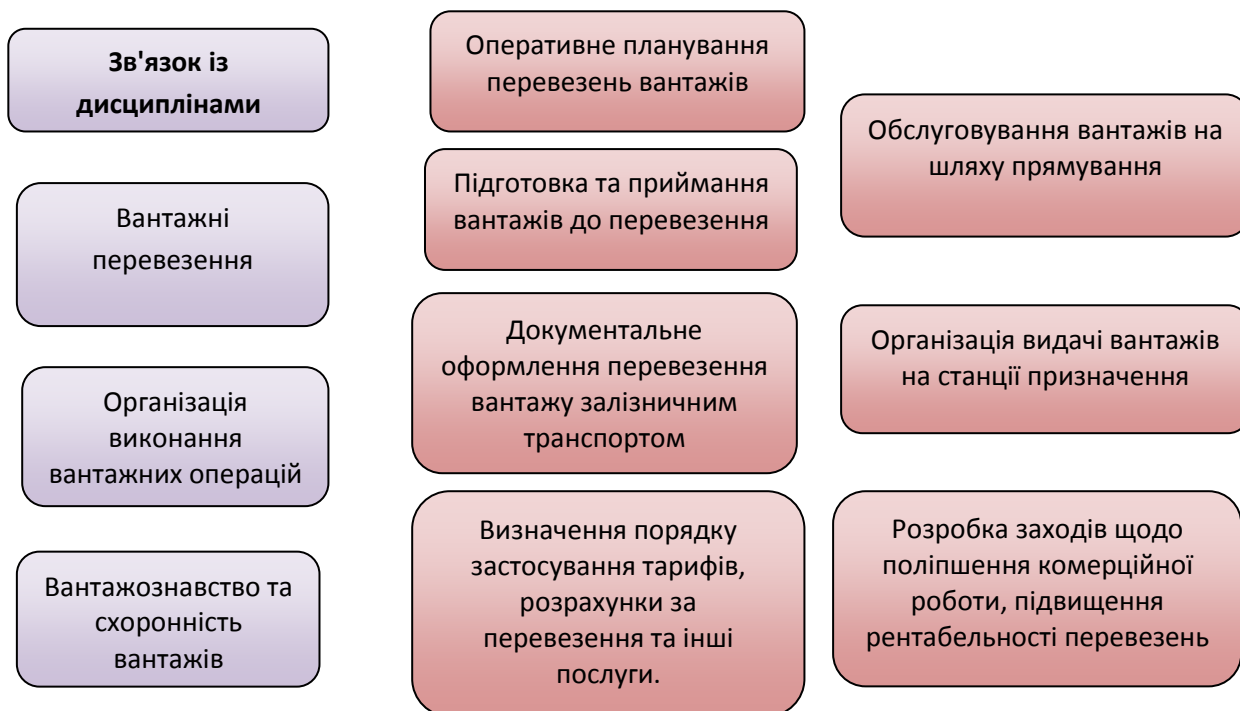
## Ресурси курсу

На заняттях під час обговорення ми розглянемо та поміркуємо, які заходи можна вжити для удосконалення комерційної роботи на транспорті, дій учасників перевізного процесу, пришвидшення і спрощення їх взаємодії та інше.

#### Інформаційні ресурси в інтернеті:

1. Репозитарій УкрДУЗТ: <http://lib.kart.edu.ua/>
2. Статут залізниць України: <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/457-98-%D0%BF>
3. Правила перевезення вантажів:  
[http://www.uz.gov.ua/cargo\\_transportation/legal\\_documents/terms\\_of\\_freight](http://www.uz.gov.ua/cargo_transportation/legal_documents/terms_of_freight)
4. Тарифне керівництво № 4:  
[https://www.uz.gov.ua/cargo\\_transportation/legal\\_documents/tk4/](https://www.uz.gov.ua/cargo_transportation/legal_documents/tk4/)
5. Збірник тарифів на перевезення вантажів у межах України та пов'язані з ними послуги:  
[https://www.uz.gov.ua/cargo\\_transportation/tariff\\_conditions/transportation\\_in\\_ukraine/collection\\_rates/](https://www.uz.gov.ua/cargo_transportation/tariff_conditions/transportation_in_ukraine/collection_rates/)
6. Електронний документообіг:  
[https://www.uz.gov.ua/cargo\\_transportation/electronic\\_transportation/](https://www.uz.gov.ua/cargo_transportation/electronic_transportation/)
7. Номенклатура вантажів:  
[https://www.uz.gov.ua/cargo\\_transportation/legal\\_documents/nomenklatura/](https://www.uz.gov.ua/cargo_transportation/legal_documents/nomenklatura/)
8. Центр транспортних стратегій: <https://cfts.org.ua>

## Теми курсу



## Лекції та практичні заняття

Список основних лекцій та практичних занять курсу наведений нижче. Пильнуйте за змінами у розкладі.

### Денна форма здобуття освіти

| Тиждень | Кількість годин | Тема лекції                                                                    | Кількість годин | Тема практичних, семінарських та лабораторних занять |
|---------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------------------------------|
| 1       | 2               | Лекц. №1. Мета і задачі комерційної роботи на транспорті                       | 2               | ПР-1 Пломбування транспортних засобів                |
| 2       | 2               | Лекц. №2. Оперативне планування перевезень вантажів                            |                 |                                                      |
| 3       | 2               | Лекц. №3. Підготовка та приймання вантажів до перевезення                      | 2               | ПР-2 Оформлення перевізних документів                |
| 4       | 2               | Лекц. №4. Документальне оформлення перевезення вантажу залізничним транспортом |                 |                                                      |
| 5       | 2               | Лекц. №5. Передача вантажів з одного виду транспорту на інший                  | 2               | ПР-3 Порядок обчислення термінів доставки            |

|    |   |                                                                                                                                             |   |                                                                          |
|----|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------------------------------------------------------------------------|
| 6  | 2 | Лекц. №6. Правила користування вагонами і контейнерами                                                                                      |   |                                                                          |
| 7  | 2 | Лекц. №7. Організація видачі вантажів на станції призначення                                                                                | 2 | ПР-4 Оформлення передачі вантажу на інший вид транспорту                 |
| 8  | 2 | Лекц. №8. Визначення порядку застосування тарифів, розрахунки за перевезення та інші послуги.                                               |   |                                                                          |
| 8  |   | Модульний контроль знань                                                                                                                    |   |                                                                          |
| 9  | 2 | Лекц. №9. Автоматизація комерційної роботи на залізничному транспорті                                                                       | 2 | ПР-5 Розрахунок плати за перевезення вантажу і надання додаткових послуг |
| 10 | 2 | Лекц. №10. Обслуговування вантажів на шляху прямування                                                                                      |   |                                                                          |
| 11 | 2 | Лекц. №11. Надання послуг з транспортно-експедиторського обслуговування при здійсненні експортно-імпортних і внутрішніх перевезень вантажів | 2 | ПР-6 Правила заповнення перевізних документів у змішаному сполученні     |
| 12 | 2 | Лекц. №12. Організація комерційної роботи за участю різних видів транспорту                                                                 |   |                                                                          |
| 13 | 2 | Лекц. №13. Умови для матеріальної відповідальності залізниці, відправника та одержувача                                                     | 2 | ПР-7 Оформлення актів для засвідчення несхоронних перевезень             |
| 14 | 2 | Лекц. №14. Порядок розслідування випадків неякісно виконаної роботи; розгляд та врегулювання претензій сторін                               |   |                                                                          |
| 15 | 2 | Лекц. №15. Розробка заходів щодо поліпшення комерційної роботи, підвищення рентабельності перевезень вантажів                               | 1 | ПР-8 Складання претензій. Страхування вантажу                            |
| 15 |   | Модульний контроль знань                                                                                                                    |   |                                                                          |

### Заочна форма здобуття освіти

| Тиждень | Кількість годин | Тема лекції                                                                                                                                                          | Кількість годин | Тема практичних, семінарських та лабораторних занять                                                                                                                |
|---------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         | 2               | Лекц. № 1. Мета і задачі комерційної роботи на транспорті. Оперативне планування перевезень вантажів. Підготовка та приймання вантажів до перевезення. Документальне | 2               | ПР-1. Пломбування транспортних засобів. Оформлення перевізних документів. Порядок обчислення термінів доставки. Оформлення передачі вантажу на інший вид транспорту |

|  |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |   |                                                                                                                                                                                                                                               |
|--|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |   | оформлення перевезення вантажу залізничним транспортом. Передача вантажів з одного виду транспорту на інший                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |   |                                                                                                                                                                                                                                               |
|  | 2 | Лекц. № 2. Правила користування вагонами і контейнерами. Організація видачі вантажів на станції призначення. Визначення порядку застосування тарифів, розрахунки за перевезення та інші послуги. Автоматизація комерційної роботи на залізничному транспорті. Обслуговування вантажів на шляху прямування                                                                                                                                                                                           | 2 | ПР-2. Розрахунок плати за перевезення вантажу і надання додаткових послуг. Правила заповнення перевізних документів у змішаному сполученні. Оформлення актів для засвідчення несхоронних перевезень. Складання претензій. Страхування вантажу |
|  | 2 | Лекц. № 3. Надання послуг з транспортно-експедиторського обслуговування при здійсненні експортно-імпортних і внутрішніх перевезень вантажів. Організація комерційної роботи за участю різних видів транспорту. Умови для матеріальної відповідальності залізниці, відправника та одержувача. Порядок розслідування випадків неякісно виконаної роботи; розгляд та врегулювання претензій сторін. Розробка заходів щодо поліпшення комерційної роботи, підвищення рентабельності перевезень вантажів |   |                                                                                                                                                                                                                                               |

## Правила оцінювання

Згідно з Положенням про впровадження кредитно-модульної системи організації навчального процесу використовується 100-бальна шкала оцінювання.

При заповненні заліково-екзаменаційної відомості та залікової книжки (індивідуального навчального плану) студента, оцінка, виставлена за 100-бальною шкалою, повинна бути переведена до державної шкали (5, 4, 3) та шкали ECTS (A, B, C, D, E).

| Визначення назви за державною шкалою(оцінка) | Визначення назви за шкалою ECTS                                                | За 100 бальною шкалою | ECTS оцінка |
|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------|
| <b>ВІДМІННО – 5</b>                          | <b>Відмінно</b> – відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок        | 90-100                | A           |
| <b>ДОБРЕ – 4</b>                             | <b>Дуже добре</b> – вище середнього рівня з кількома помилками                 | 82-89                 | B           |
|                                              | <b>Добре</b> – в загальному правильна робота з певною кількістю грубих помилок | 75-81                 | C           |
| <b>ЗАДОВІЛЬНО - 3</b>                        | <b>Задовільно</b> - непогано, але зі значною кількістю недоліків               | 69-74                 | D           |
|                                              | <b>Достатньо</b> – виконання задовольняє мінімальні критерії                   | 60-68                 | E           |

|                         |                                                                                                                     |       |    |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----|
| <b>НЕЗАДОВІЛЬНО - 2</b> | <b>Незадовільно</b> – потрібно попрацювати перед тим як отримати залік або екзамен (без повторного вивчення модуля) | 35-59 | FX |
|                         | <b>Незадовільно</b> - необхідна серйозна подальша робота (повторне вивчення модуля)                                 | <35   | F  |

Студент за модуль може отримати максимум **100 балів**, з яких **до 60 балів** – поточний контроль, **до 40 балів** – модульний контроль (комп'ютерне тестування).

| Максимальна кількість балів                                            |            |
|------------------------------------------------------------------------|------------|
| Вид контролю                                                           | Сума балів |
| Поточний контроль:                                                     | до 60      |
| 1) виконання практичних робіт                                          | до 40      |
| 2) індивідуальні завдання                                              | до 10      |
| 3) засвоєння розділів дисципліни, визначених для самостійного вивчення | до 10      |
| Модульний контроль                                                     | до 40      |

**Денна форма здобуття освіти.** Підсумкова форма контролю з дисципліни - **залік**. Студент отримує бали за залік за результатами 1-го та 2-го модульного контролю шляхом накопичення балів. Максимальна кількість балів, яку може отримати студент становить 100 (до 60 балів поточного контролю та до 40 балів тестування). Середнє арифметичне суми модульних оцінок складає бал за залік. Якщо студент отримує менше 60 балів за результатами розрахунку середнього арифметичного суми модульних оцінок, то він здає залік з курсу (відповідає на питання до заліку).

**Заочна форма здобуття освіти.** Підсумкова форма контролю з курсу – **залік**. Студент отримує максимум 100 балів за залік, відповівши на питання до заліку.

## Викладач

**Бауліна Ганна Сергіївна** (<http://kart.edu.ua/staff/baulina-gs>) – лектор, викладач практичних занять з дисципліни. Отримала ступінь к.т.н. за спеціальністю 05.22.01 – транспортні системи в УкрДАЗТ у 2013 році. Напрямок наукової діяльності – удосконалення технології організації вантажних перевезень залізничним транспортом, удосконалення технології роботи прикордонних передавальних станцій.

## Кодекс академічної доброчесності

Порушення Кодексу академічної доброчесності Українського державного університету залізничного транспорту є серйозним порушенням, навіть якщо воно є ненавмисним. Кодекс доступний за посиланням: <https://kart.edu.ua/wp-content/uploads/2020/06/kodex.pdf>

Зокрема, дотримання Кодексу академічної доброчесності УкрДУЗТ означає, що вся робота на іспитах та заліках має виконуватися індивідуально. Під час виконання самостійної роботи студенти можуть консультуватися з викладачами та з іншими студентами, але повинні самостійно розв'язувати завдання, керуючись власними знаннями, уміннями та навичками. Посилання на всі ресурси та джерела (наприклад, у звітах, самостійних роботах чи презентаціях) повинні бути чітко визначені та оформлені

належним чином. У разі спільної роботи з іншими студентами над виконанням індивідуальних завдань, ви повинні зазначити ступінь їх залученості до роботи.

## **Інтеграція студентів із обмеженими можливостями**

Вища освіта є провідним чинником підвищення соціального статусу, досягнення духовної, матеріальної незалежності і соціалізації молоді з обмеженими функціональними можливостями й відображає стан розвитку демократичних процесів і гуманізації суспільства.

Для інтеграції студентів із обмеженими можливостями в освітній процес Українського державного університету залізничного транспорту створена система дистанційного навчання на основі сучасних педагогічних, інформаційних, телекомунікаційних технологій.

Доступ до матеріалів дистанційного навчання з цього курсу можна знайти за посиланням: <http://do.kart.edu.ua/>