



Затверджено рішенням
вченої ради ННЦГО
прот. № 1 від 11 вересня 2023 р.



Рекомендовано на засіданні кафедри
Іноземних мов
прот. № 1 від 11 вересня 2023 р.

СИЛАБУС з дисципліни

Педагогічна практика

Семестр 2, 2023-2024 н.р.

освітній рівень перший (бакалавр)

галузь знань 03 Гуманітарні науки

спеціальність 035 Філологія

освітня програма Переклад та англійська мова і література (ПАМіЛ)

Час та аудиторія проведення занять згідно розкладу <http://rasp.kart.edu.ua/>

Команда викладачів:

Зроднікова Катерина Володимирівна, zrodnykova.inyazdep@kart.edu.ua

Контакти: +38 (057) 730-10-43, e-mail: in_yaz@kart.edu.ua

Години прийому та консультацій: 14.00-15.00 (Середа, П'ятниця)

Web-site: <http://www.ukrsurt.com.ua/>

<http://kart.edu.ua/mat-po-fak-ua/mat-fac-upp-ua>

<http://www.ukrsurt.com.ua/>

Анотація курсу: узагальнення та систематизування набутих студентами теоретичних знань; забезпечення практичного пізнання студентами закономірностей професійної діяльності та оволодіння способами її організації, вміння розв'язувати конкретні методичні завдання згідно з умовами педагогічного процесу; виховання у студентів потреби систематично поновлювати свої знання і творчо застосовувати їх у практичній діяльності.

Мета курсу: формування компетенцій

- 1. Ціннісно-смыслову компетентність** (формування та розширення світогляду студента в області всебічного використання іноземної мови в діловому середовищі).
- 2. Загальнокультурну компетентність** (розуміння культурних, історичних та регіональних особливостей англосовних країн для міжкультурної комунікації та ведення партнерських відносин).
- 3. Навчально-пізнавальну компетентність** (формування у студента зацікавленості до вивчення іноземної мови з подальшим використанням одержаних знань у професійній діяльності з метою розвитку креативної складової компетентності; оволодіння розмовними та письмовими навичками; здатність студента формувати цілі дослідження та, з метою їх вирішення, вміння знаходити рішення у нестандартних ситуаціях при спілкуванні іноземною мовою).
- 4. Інформаційну компетентність** (розвиток вмінь студента до самостійного пошуку, аналізу, структурування та відбору потрібної інформації з іноземних джерел в рамках професійної діяльності).
- 5. Комунікативну компетентність** (розвиток у студента навичок роботи в команді шляхом реалізації групових проєктів, вміння презентувати власний проєкт та кваліфіковано вести дискусію у досліджуваній сфері іноземною мовою).
- 6. Компетентність особистісного самовдосконалення** (елементи фізичного, духовного й інтелектуального саморозвитку, емоційної саморегуляції та самопідтримки; підтримка постійної жаги до самовдосконалення та самопізнання, шляхом постійного пошуку нетрадиційних підходів).

Завдання перекладацької практики

- поглиблення і розширення знань студентів-практикантів щодо організації навчально-виховної роботи на уроках з іноземної мови в школі;
- удосконалення науково-дослідницьких умінь студентів-практикантів;
- удосконалення умінь здійснювати виховну роботу.

База практики

Базою практики може бути ЗОШ I-III ступенів освіти, кафедра УкрДУЗТ

Організація і керівництво практикою

Під час проходження практики студент має право:

- одержувати консультації керівника практики з усіх питань проведення практики зі спеціалізації;
- користуватись бібліотекою ЗОШ, методичними кабінетами.

Студент зобов'язаний:

- дотримуватись Правил внутрішнього розпорядку ЗОШ;
- виконувати розпорядження директора, завуча, вчителя та керівника практики;
- працювати в ЗОШ не менше 5 (п'яти) днів на тиждень;
- у повному обсязі виконувати завдання практики, передбачені програмою, а саме: заповнення щоденника відвідування та аналізу уроків і позакласних заходів з іноземної мови, розробка планів-конспектів уроків, підготовка і проведення виховного заходу з англійської мови;
- своєчасно надати звітну документацію керівнику;

Під час проходження педагогічної практики великого значення набуває самоконтроль студентів за своєю діяльністю.

Підведення підсумків практики

По закінченню практики студент зобов'язаний подати у визначений термін заповнений щоденник практики, план-конспект уроку та виховного заходу, характеристику з місця проходження практики і власний звіт про проходження практики.

Характеристика про проходження практики підписується директором або завучем ЗОШ. Характеристика має містити такі обов'язкові компоненти: інформацію про місце і час проходження практики, робоче місце і функціональні обов'язки практиканта; обсяг виконаної роботи.

У звіті студент підсумовує обсяг виконаної роботи, інформацію про педагогічні труднощі та проблеми, що виникли під час роботи, і шляхи їх подолання; побажання і рекомендації щодо бази практики; факультативно до звіту можна включати інформацію про інші види діяльності під час практики.

Матеріально-технічне забезпечення практики:

- зразки документів;
- інформаційні ресурси.

Критерії оцінювання:

Оцінка “відмінно/А” виставляється студентам, робота яких оцінена керівником підприємства (організації), де вони проходили практику, та керівником практики від кафедри на “відмінно”, а самі студенти вчасно здали характеристики та звіти про проходження практики.

Оцінка “добре/В” виставляється студентам, робота яких оцінена керівником підприємства (організації), де вони проходили практику, та керівником практики від кафедри на “добре”.

Оцінка “добре/С” виставляється студентам, робота яких оцінена керівником підприємства (організації), де вони проходили практику, та керівником практики від кафедри на “добре”, проте, студенти без поважних причин невчасно здали характеристики та звіти про проходження практики або незначно порушили інші встановлені вимоги.

Оцінка “задовільно/Д” виставляється студентам, робота яких оцінена керівником підприємства (організації), де вони проходили практику, та керівником практики від кафедри на “задовільно”.

Оцінка “задовільно/Е” виставляється студентам, робота яких оцінена керівником підприємства (організації), де вони проходили практику, та керівником практики від кафедри на “задовільно”, проте, студенти без поважних причин невчасно здали характеристики та звіти про проходження практики або незначно порушили інші встановлені вимоги.

Оцінка “незадовільно/Ф” виставляється студентам, робота яких оцінена керівником підприємства (організації), де вони проходили практику, та керівником практики від кафедри на “незадовільно”.

Примітка: оцінка студентів може бути знижена за порушення трудової дисципліни (несвоєчасне прибуття на базу практики, запізнення або невихід на роботу, неякісне та/або несвоєчасне виконання завдань, значне запізнення зі здачею характеристик та звітів про проходження практики тощо). Рішення по зниженню оцінки у таких випадках приймається завідуючим кафедри за поданням керівника практики від кафедри індивідуально по кожному студенту і ухвалюється на засіданні кафедри.

Команда викладачів:

Зроднікова Катерина Володимирівна (<http://kart.edu.ua/staff/zrodnikova-k-v>).
Напрямок наукової діяльності: проблеми перекладу.

ЩОДЕННИК ПРАКТИКИ
(перелік виконаних робіт)

Дата	Опис виконаних робіт

Урок англійської мови в __ класі

Підготував(а):

Тема:

Мета:

Навчальна: __

Розвивальна: __

Виховна: __

Обладнання: __

Хід уроку

I. Організаційний момент

II. Основна частина

III. Підсумки уроку

УКРАЇНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЗАЛІЗНИЧНОГО ТРАНСПОРТУ

(назва кафедри)

ЗВІТ

з _____ практики
(вид практики)
студента(ки) _____ курсу групи

(П.І.Б. студента)

База практики _____
(назва підприємства, організації, установи)

Термін практики з «__» _____ 20__ р.
до «__» _____ 20__ р.

Виконав	підпис	_____ (П.І.Б. студента)
Керівник від бази практики	підпис	_____ (П.І.Б. керівника)
Керівник від кафедри	підпис	_____ (П.І.Б. керівника)

Характеристика
студента(ки) _____
(П.І.Б)

_____ (текст відгуку)

Рекомендована оцінка _____

Керівник практики від бази _____
(прізвище та ініціали)

(підпис)

Місце печатки