

ОБОВ'ЯЗКОВИЙ ОСВІТНІЙ КОМПОНЕНТ

Управління і контроль при експедируванні вантажів

Management and Control in Freight Forwarding

Рівень	Курс / семестр	Обсяг	Контроль	Мова
бакалаврський	4 / 7	3,0 ЄКТС 90 год.	залік	українська

Спеціальність: J7 - Залізничний транспорт | **Освітня програма:** «Організація правової та експедиторської діяльності» (ОПЕД)

Викладач

Продащук Світлана Миколаївна, доцент | [профіль викладача](#)

E-mail: prodashchuk.uvkr@kart.edu.ua | **Консультації:** онлайн у Zoom, понеділок, 15:00-16:00

Про що курс / Чому варто обрати

Курс навчає організовувати, планувати та контролювати транспортно-експедиторське обслуговування вантажів. Ви навчитеся формувати заявки, обирати транспортні засоби та маршрути, координувати взаємодію видів транспорту, працювати з транспортними документами, контролювати строки, витрати та параметри перевезення. Окрему увагу приділено міжнародним перевезенням, митному оформленню, управлінню ризиками та сучасним інформаційним системам.

Після завершення курсу Ви зможете

- формувати заявку та план транспортно-експедиторського обслуговування;
- обирати вид транспорту, транспортний засіб і раціональний маршрут;
- формувати транспортні, товаросупровідні та експедиторські документи;
- здійснювати облік і оперативний контроль виконання перевезення;
- визначати відхилення планових і фактичних показників та приймати коригувальні рішення;
- організовувати міжнародні перевезення, митне оформлення та митний контроль;
- оцінювати транспортні ризики, якість і ефективність експедиторського обслуговування.

Передумови

Що потрібно на старті. Базові знання з теорії імовірності та математичної статистики, загального курсу транспорту, з організації перевезень, транспортного права та сучасних технологій доставки вантажів.

Основні тематичні блоки

- Теоретичні основи управління і контролю при експедируванні вантажів.
- Нормативно-правове та інформаційне забезпечення експедиторської діяльності.
- Організація, планування та оперативне управління перевезеннями.
- Вибір транспортних засобів, маршрутів і технологій взаємодії видів транспорту.
- Документальне забезпечення та облік транспортної роботи.
- Контроль якості, ризиків та відповідальності при експедируванні.
- Міжнародні перевезення, митне оформлення та митний контроль.
- Раціоналізація управління та врегулювання транспортних спорів.

Навчання, практика та оцінювання

Практична складова

- Формування заявки та плану транспортно-експедиторського обслуговування.
- Вибір маршруту і транспортного засобу.
- Формування пакета транспортних і митних документів.
- Облік та оперативний контроль транспортної роботи.
- Контроль параметрів технологічного процесу.
- Розроблення управлінського рішення у проблемній ситуації.

Інструменти. Moodle, електронні інформаційні ресурси, нормативно-правові бази, електронні таблиці та цифрові засоби моніторингу перевезень.

Як проходитиме навчання

30 год. лекцій · 15 год. практичних занять · 45 год. самостійної роботи. Курс передбачає лекції, практичні завдання, аналіз професійних ситуацій, розрахунки, роботу з документами та нормативно-правовими актами.

Оцінювання

Що оцінюється	Балів
Поточна робота на заняттях, участь в обговореннях та виконання поточних завдань	60
Підсумковий модульний тест	40
Разом за модуль	100

Підсумкова оцінка: формується за результатами навчальної роботи протягом семестру відповідно до встановленої системи оцінювання освітнього компонента.

Короткі правила курсу

- **Дедлайни.** Практичні роботи та інші завдання необхідно виконувати у встановлені строки. У разі несвоєчасного виконання без поважної причини оцінка за роботу може бути знижена.
- **Академічна доброчесність.** Самостійність виконання є обов'язковою. Плагіат, списування, використання чужих робіт як власних та подання недостовірних результатів не допускаються.
- **Генеративний ШІ.** Дозволений лише як допоміжний інструмент із обов'язковим зазначенням його використання у звіті; результат роботи студент перевіряє й обґрунтовує самостійно.
- **Участь у навчанні.** Відвідування занять обов'язкове; у навчальній (віртуальній) аудиторії та онлайн-чатах діють правила професійної й етичної комунікації.

Ключові ресурси

Матеріали, завдання та оголошення: [курс у Moodle](#)

- **Правила доброчесності:** [Кодекс академічної доброчесності УкрДУЗТ](#)
- **Навчальні видання:** [репозитарій УкрДУЗТ](#)
- **Повна робоча програма освітнього компонента** [РПОК](#)

Важливо: детальний тематичний план, повні критерії оцінювання, перелік джерел і нормативні положення наведено в Moodle та РПОК.