



Облік за міжнародними стандартами 2025/2026 навч. рр.

| | |
|--|---|
| Галузь знань | – 07 Управління та адміністрування |
| Спеціальність | – 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок |
| Освітня програма | – Управління фінансами, банківська справа та страхування |
| Освітній рівень | – перший (бакалавр) |
| Цикл підготовки | – професійний |
| Кількість кредитів ЄКТС | – 6 |
| Семестр | – 7 |
| Сторінка курсу в MOODLE | – https://do.kart.edu.ua/course/view.php?id=13348 |
| Лектор курсу | – Орлова Вікторія Миколаївна (кандидат економічних наук) |
| Профайл викладача | – https://kart.edu.ua/staff/orlova-viktorija-mikolaivna |
| Контакти викладача (e-mail) | – viktoriiarlova@kart.edu.ua |
| Час та аудиторія проведення занять: | згідно розкладу – http://rasp.kart.edu.ua/ |
| Додаткові інформаційні матеріали: | http://lib.kart.edu.ua |
| Консультації з питань вивчення дисципліни | – понеділок 14.00 -15.00 (zoom) |

Мета: вивчення основних положень бухгалтерського обліку й фінансової звітності відповідно до міжнародних стандартів. Керівники багатьох всесвітньо відомих компаній, таких як General Motors у минулому були бухгалтерами. Їм були добре відомі всі складові кінцевих фінансових результатів, адже вони мали справу з фінансовою інформацією від першоджерел її надходження. Інформаційне забезпечення є одним із ресурсів підприємства і належить до основних складових системи управління. Прийняття виважених управлінських рішень можливе лише на основі інформації. Забезпечення зацікавлених осіб економічною інформацією про підприємство і результати його діяльності здійснює бухгалтерський облік.

Пререквізити: знання здобуті в процесі вивчення дисциплін за другим (магістрським) рівнем вищої освіти .

Курс має на меті сформувати та розвинути наступні компетентності здобувачів.

Інтегральну компетентність - здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми в ході професійної діяльності у галузі фінансів, банківської справи, страхування та фондовий ринок або у процесі навчання, що передбачає застосування окремих методів і положень фінансової науки та характеризується невизначеністю умов і необхідністю врахування комплексу вимог здійснення професійної та навчальної діяльності

Заплановані загальні компетентності (ЗК):

ЗК 1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу

ЗК 2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК 5. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

ЗК 7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК 10. Здатність працювати у команді.

ЗК 15. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.

Спеціальні (фахові) компетентності (ФК):

СК 3. Здатність застосовувати комп'ютерні технології обробки даних для вирішення економічних завдань, здійснення аналізу інформації та підготовки аналітичних звітів.

СК 5. Навички використання сучасних джерел економічної, соціальної, управлінської, облікової інформації для складання службових документів та аналітичних звітів.

СК 6 Здатність застосовувати сучасне інформаційне та програмне забезпечення для отримання та обробки даних у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.

СК 7 Здатність складати та аналізувати фінансову звітність

СК 10 Здатність визначати, обґрунтовувати та брати відповідальність за професійні рішення

Результати навчання (РН):

ПР 9. Формувати і аналізувати фінансову звітність та правильно інтерпретувати отриману інформацію.

ПР 10. Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання економічних даних, збирати та аналізувати необхідну фінансову інформацію, розраховувати показники, що характеризують стан фінансових систем.

Дисципліна «ОБЛІК І ФІНАНSOVA ЗВІТНІСТЬ ЗА МІЖНАРОДНИМИ СТАНДАРТАМИ» є однією з профільних дисциплін у системі підготовки магістрів напряму , засвоєння теоретичних вивчення вимог міжнародних стандартів обліку та фінансової звітності; систематизація набутих знань щодо формування системи обліку на підприємстві; забезпечення засвоєння методичних підходів та практичних прийомів щодо складання фінансової звітності за міжнародними стандартами; формування вмінь інтерпретувати й використовувати інформацію звітності для прийняття управлінських рішень; вивчення організації ведення обліку за міжнародними стандартами; опанування методикою трансформації фінансової звітності, складеної за національними стандартами, у звітність за міжнародними стандартами.

Чому ви маєте обрати цей курс?

Дисципліна «Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами» є складовою частиною циклу фундаментальних дисциплін для підготовки студентів за економічним напрямком, спрямована на формування теоретичних знань та практичних навичок для узагальнення обліку та формування звітності за міжнародними стандартами. Надання знань про засади побудови системи міжнародних стандартів фінансової звітності, послідовність

та методика складання фінансових звітів за принципами МСФЗ. Аналіз показників фінансових звітів за міжнародними стандартами.

Організація навчання

Цей курс, який вивчається з вересня по грудень формує у фахівців фундаментальні знання та професійні навички з обліку МСФЗ.

Вивчення дисципліни передбачає ознайомитися :

- сутністю та процедурами трансформації фінансової звітності;
- сутністю вибору облікових політик і форматів фінансових звітів за МСФЗ та його відмінності від фінансових звітів за П(С)БО;
- чинними нормативними вимогами, стандартами МСБО та стандартами зі складання фінансової звітності відповідно до МСФЗ;
- процедурами трансформації статей звіту про фінансовий стан, звіту про сукупний дохід, визначення нерозподіленого прибутку на початок та на кінець року, визначення відстрочених податкових активів (зобов'язань) на кінець року згідно з МСБО 12;
- методиками складання звіту про рух грошових коштів за МСФЗ;
- процедурами складання звіту про зміни у власному капіталі;
- необхідністю та можливістю форм розкриття інформації у примітках до фінансових звітів.

Курс складається з однієї лекції та практичного заняття щотижня в першому семестрі, супроводжується текстовим матеріалом, презентаціями та індивідуальними завданнями у вигляді рефератів. Студенти матимуть можливість застосовувати отримані знання та вирішувати практичні питання протягом обговорень в аудиторії та при виконання індивідуальних занять.

ОБЛІК І ФІНАНСОВА ЗВІТНІСТЬ ЗА МІЖНАРОДНИМИ СТАНДАРТАМИ / *схема курсу*

| | | |
|-----------------------|---------------------|---|
| | Лекції | |
| | Довідковий матеріал | |
| | Презентації | |
| | Обговорення | в |
| <i>Виконай</i> | | |

| | | |
|------------------------|----------------------------|--|
| <i>Поміркуй</i> | аудиторії | |
| | Групові завдання | |
| | Індивідуальні консультації | |
| | Залік | |

Практичні заняття курсу передбачають виконання групових проєктів з складанням звітності.

Особлива увага акцентується на вивченні фінансової звітності як основного джерела інформації про фінансово-майновий стан підприємства та результати його діяльності, яка необхідна як внутрішнім, так зовнішнім користувачам для прийняття рішень.

Ресурси курсу

Інформація про курс розміщена на сайті Університету (<http://kart.edu.ua>), включаючи навчальний план, навчальний посібник, лекційні матеріали, завдання та правила оцінювання курсу).

Додатковий матеріал та посилання на електронні ресурси доступні на сайті Університету у розділі «дистанційне навчання» поряд із питаннями, над якими необхідно поміркувати під час підготовки для обговорення в аудиторії. Зокрема:

- 1 <http://lib.kart.edu.ua/> (Ресурси бібліотеки УкрДУЗТ)
- 2 <http://portal.rada.gov.ua> (Офіційний портал Верховної Ради України);
- 3 <https://www.kmu.gov.ua> (Єдиний веб-портал органів виконавчої влади України);
- 4 <http://minfin.gov.ua> (Міністерство фінансів України);
- 5 <https://mof.gov.ua/uk/nacionalni-polozhennja1> (Нормативно-правове забезпечення бухгалтерського обліку в підприємницькій сфері)

Додатковий матеріал та посилання на електронні ресурси доступні на сайті Університету у розділі «дистанційне навчання» поряд із питаннями, над якими необхідно поміркувати під час підготовки для обговорення в аудиторії. Необхідна підготовка повинна бути завершена до початку наступної лекції. Інформація про курс розміщена на сайті Університету (<http://kart.edu.ua>), включаючи навчальний план, лекційні матеріали, завдання

та правила оцінювання курсу). Ви повинні бути готовими до дискусій та мозкових штурмів – ми хочемо знати, що ви думаєте!

Теми курсу

Модуль 1.

Змістовий модуль 1. Сутність міжнародних стандартів фінансової звітності. Загальні вимоги до складання і подання фінансової звітності за міжнародними стандартами.

Тема 1. ЗАГАЛЬНОПРИЙНЯТІ ПРИНЦИПИ І СИСТЕМИ ОБЛІКУ

Тема 2. ФІНАНСОВА ЗВІТНІСТЬ

Тема 3. ОБЛІК ГРОШОВИХ КОШТІВ

Тема 4. ОБЛІК ТОВАРНО-МАТЕРІАЛЬНИХ ЗАПАСІВ

Тема 5. ОБЛІК РОЗРАХУНКІВ З ДЕБІТОРАМИ

Тема 6. ОБЛІК ДОВГОСТРОКОВИХ АКТИВІВ

Тема 7. ОБЛІК ФІНАНСОВИХ ВКЛАДЕНЬ

Тема 8. КОНСОЛІДОВАНА ЗВІТНІСТЬ

Модуль 2.

Змістовий модуль 2. Організація обліку пасивів підприємства

Тема 9. ОБЛІК КОРОТКОСТРОКОВИХ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ

Тема 10. ОБЛІК ДОВГОСТРОКОВИХ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ

Тема 11. ОБЛІК ДОХОДІВ, ВИТРАТ ТА ФІНАНСОВИХ РЕЗУЛЬТАТІВ

Тема 12. ОБЛІК ВЛАСНОГО КАПІТАЛУ ТА РОЗПОДІЛУ

ПРИБУТКУ В КОРПОРАЦІЯХ

Лекції та практичні заняття

Список основних лекцій курсу наведений нижче. Пильнуйте за змінами у розкладі.

План лекцій та практичних занять перший семестр вивчення дисципліни

| тиж | Кіль | Тема лекцій | Тиж день/ | Тема практичних занять |
|--------------------------|------|---|----------------|---|
| | | ЗАГАЛЬНОПРИЙНЯТІ ПРИНЦИПИ І СИСТЕМИ ОБЛІКУ | | ЗАГАЛЬНОПРИЙНЯТІ ПРИНЦИПИ І СИСТЕМИ ОБЛІКУ. ТЕХНОЛОГІЧНИЙ ПРОЦЕСС ОБЛІКУ |
| | | ФІНАНСОВА ЗВІТНІСТЬ | | ФІНАНСОВА ЗВІТНІСТЬ. ЗМІСТ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНІСТІ |
| | | ОБЛІК ГРОШОВИХ КОШТІВ | | ОБЛІК ГРОШОВИХ КОШТІВ |
| | | ОБЛІК ТОВАРНО-МАТЕРІАЛЬНИХ ЗАПАСІВ | | ОБЛІК ТОВАРНО-МАТЕРІАЛЬНИХ ЗАПАСІВ |
| | | ОБЛІК РОЗРАХУНКІВ З ДЕБІТОРАМИ | | ОБЛІК РОЗРАХУНКІВ З ДЕБІТОРАМИ |
| | | ОБЛІК ДОВГОСТРОКОВИХ АКТИВІВ | | ОБЛІК ДОВГОСТРОКОВИХ АКТИВІВ |
| | | ОБЛІК ФІНАНСОВИХ ВКЛАДЕНЬ | | ОБЛІК ФІНАНСОВИХ ВКЛАДЕНЬ |
| | | КОНСОЛІДОВАНА ЗВІТНІСТЬ | | КОНСОЛІДОВАНА ЗВІТНІСТЬ |
| Модульний контроль знань | | | | |
| | | ОБЛІК КОРОТКОСТРОКОВИХ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ | | ОБЛІК КОРОТКОСТРОКОВИХ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ |
| | | ОБЛІК ДОВГОСТРОКОВИХ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ | | ОБЛІК ДОВГОСТРОКОВИХ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ |
| | | ОБЛІК ДОХОДІВ, ВИТРАТ ТА ФІНАНСОВИХ РЕЗУЛЬТАТІВ | | ОБЛІК ДОХОДІВ, ВИТРАТ ТА ФІНАНСОВИХ РЕЗУЛЬТАТІВ |
| | | ОБЛІК ВЛАСНОГО КАПІТАЛУ ТА РОЗПОДІЛУ ПРИБУТКУ В КОРПОРАЦІЯХ | | ОБЛІК ВЛАСНОГО КАПІТАЛУ ТА РОЗПОДІЛУ ПРИБУТКУ В КОРПОРАЦІЯХ |
| Модульний контроль знань | | | | |
| Разом 15 годин | | | Разом 30 годин | |

Форми і методи оцінювання

При оцінюванні результатів навчання керуватися Положенням про контроль та оцінювання якості знань студентів в УкрДУЗТ зі змінами та доповненнями – <https://kart.edu.ua/wp-content/uploads/2020/05/pologennya-pro-kontrol-ta-ocinuvannya-2015.pdf>

Види контролю: поточний, модульний, підсумковий.

Методи контролю: виконання практичних завдань (усне і письмове опитування), відповіді на тестові завдання за темами курсу, тестовий модульний контроль, залік.

| Максимальна кількість балів за модуль | | | |
|---|--|-----------------------|-------------|
| Поточний контроль | Модульний контроль (тести) | Сума балів за модуль | |
| до 60 | до 40 | до 100 | |
| Поточний контроль | | 2 семестр | |
| Виконання поточних контрольних завдань | | 20 | |
| Виконання в строк самостійних робіт за темами курсу | | 20 | |
| Виконання та захист розрахункової роботи | | 20 | |
| Підсумок | | 60 | |
| Визначення назви за державною шкалою (оцінка) | Визначення назви за шкалою ECTS | За 100 бальною шкалою | ECTS оцінка |
| ВІДМІННО – 5 | Відмінно – відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок | 90–100 | A |
| ДОБРЕ – 4 | Дуже добре – вище середнього рівня з кількома помилками | 82–89 | B |

| | | | |
|---------------------|--|-----------|----|
| | Добре – в загальному правильна робота з певною кількістю грубих помилок | 75– 81 | C |
| ЗАДОВІЛЬНО - 3 | Задовільно – непогано, але зі значною кількістю недоліків | 69– 74 | D |
| | Достатньо – виконання задовольняє мінімальні критерії | 60– 68 | E |
| НЕЗАДОВІЛЬНО - 2 | Незадовільно – потрібно попрацювати перед тим як отримати залік (без повторного вивчення модуля) | 59 35– | FX |
| | Незадовільно – необхідна серйозна подальша робота (повторне вивчення модуля) | <35 | F |

Основні заходи запобігання та виявлення порушень академічної доброчесності

Політика забезпечення дотримання учасниками освітнього процесу академічної доброчесності визначається Кодексом академічної доброчесності Українського держаного університету залізничного транспорту <https://kart.edu.ua/wp-content/uploads/2020/06/kodex.pdf>

Положення про систему запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових та навчальних працях працівників і здобувачів вищої освіти доступне за посиланням: https://kart.edu.ua/wp-content/uploads/2020/03/poloz_zap_plagiat.pdf

Основні заходи запобігання та виявлення порушень академічної доброчесності

Політика забезпечення дотримання учасниками освітнього процесу академічної доброчесності визначається Кодексом академічної доброчесності Українського держаного університету залізничного транспорту <https://kart.edu.ua/wp-content/uploads/2020/06/kodex.pdf>

Положення про систему запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових та навчальних працях працівників і здобувачів вищої освіти доступне за посиланням: https://kart.edu.ua/wp-content/uploads/2020/03/poloz_zap_plagiat.pdf

Інтеграція студентів із обмеженими можливостями

Вища освіта є провідним чинником підвищення соціального статусу, досягнення духовної, матеріальної незалежності і соціалізації молоді з обмеженими функціональними можливостями й відображає стан розвитку демократичних процесів і гуманізації суспільства.

Для інтеграції студентів із обмеженими можливостями в освітній процес Українського державного університету залізничного транспорту створена система дистанційного навчання на основі сучасних педагогічних, інформаційних, телекомунікаційних технологій.

Питання до екзамену(заліку).

Із переліку даних питань викладач складає, формує завдання для модульного контролю, а також білети для складання підсумкового контролю. Також ці питання можуть слугувати темами рефератів, індивідуальних завдань (в тому числі і для самоконтролю).

1. Мета і необхідність впровадження Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку і фінансової звітності.
2. Рада з міжнародних стандартів фінансової звітності.
3. Порядок розробки МСФЗ.
4. Концептуальна основа складання і подання фінансової звітності.
5. Статус і склад МСФЗ.
6. Застосування МСФЗ у різних країнах.
7. Роз'яснення (Інтерпретації) до МСФЗ.
8. Облік за міжнародними стандартами основних засобів.
9. Визначення визнання та види нематеріальних активів.
10. Амортизація та вибуття основних засобів та нематеріальних активів.
11. Визначення чистої вартості запасів та їх визнання.
12. Визнання чистої вартості реалізації запасів.
13. Визначення та класифікація дебіторської заборгованості.
14. Власний капітал та його інструменти.
15. Зобов'язання та виплати працівникам.
16. Основні припущення при складанні фінансової звітності.
17. Якісні характеристики інформації у фінансовій звітності.
18. Поняття елементів фінансової звітності, їх визнання.
19. Викладення облікової політики та пояснювальні примітки.
20. Оцінка елементів фінансової звітності.
21. Призначення та склад фінансової звітності.
22. Вимоги до подання інформації у фінансових звітах.
23. Суттєвість, об'єднання та залік статей фінансової звітності.
24. Звітний період та терміни подання звітності. 8
25. Баланс (звіт про фінансовий стан) (форма № 1) за МСФЗ.
26. Організація підготовки, порядок та терміни подання форми 1.
27. Склад та елементи фінансової звітності: баланс (звіт про фінансовий стан)
28. Порядок та техніка складання балансу підприємства.
29. Призначення та елементи звіту про сукупний прибуток.
30. Класифікація витрат у звіту про сукупний прибуток.
31. Законодавчо-нормативне регулювання Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід) (форма № 2) за МСФЗ.
32. Організація підготовки, порядок та терміни подання форми 2.
33. Законодавчо-нормативне регулювання Звіту про рух грошових коштів (за прямим методом ф.3), (за непрямим методом ф.3-н).
34. Організація підготовки, порядок та терміни подання форми 3, форми 3-н.
35. Обґрунтування необхідності складання звіту про рух грошових коштів.
36. Призначення звіту про рух грошових коштів.
37. Вимоги П(С)БО 4 до звіту про рух грошових коштів.

38. Порядок та техніка складання звіту про рух грошових коштів.
 39. Розкриття інформації про рух грошових коштів.
 40. Законодавчо-нормативне регулювання форми №5 «Примітки до річної фінансової звітності».
 41. Організація підготовки, порядок подання фінансової звітності користувачам відповідно до чинного законодавства.
 42. Загальні положення щодо приміток до фінансової звітності.
 43. Структура та порядок складання «Примітки до річної фінансової звітності».
 44. Порівняння показників звітності.
 45. Зміст приміток до фінансових звітів.
 46. Вплив облікових політик та облікових оцінок на фінансову звітність.
 47. Взаємозв'язок фінансових звітів.
 48. Сутність та склад проміжної фінансової звітності.
 49. Зміст проміжної фінансової звітності.
- Періоди подання проміжної фінансової звітності