

РОБОЧА ПРОГРАМА ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА

Міністерство освіти і науки України

Український державний університет залізничного транспорту

ННЦГО

Кафедра: **Філософії та соціології**

Назва освітнього компонента: **Психологія ділового спілкування**

Код та назва спеціальності: **G18 Геодезія та землеустрій**

Назва освітньої програми: **ГЕОДЕЗІЯ, ЗЕМЛЕУСТРІЙ ТА КАДАСТР**

Рівень освіти: **Другий (Магістерський)**

Форма навчання: **Денна та заочна**

Курс: **1 / Семестр: 2**

Кількість кредитів ЄКТС: **3,0 (90 годин)**

Форма підсумкового контролю: **Залік**

Розробник програми: **Кім Катерина Володимирівна**, кандидат психологічних наук, доцент; **Толстов Іван Вікторович**, кандидат філософських наук, доцент, завідувач кафедри філософії та соціології

Харків 2026

2 ОПИС ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА

Галузь знань: **G Інженерія, виробництво та будівництво**

Обов'язковий / Вибірковий: **Обов'язковий**

Курс: **1 / Семестр: 2**

3 ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВИКЛАДАЧІВ

ПІБ викладача: **Кім Катерина Володимирівна** (кандидат психологічних наук, доцент)

Контактна інформація: (docent.kim.uvkr@kart.edu.ua +38067-709-60-03)

Час консультацій: 14.00-15.00 (Понеділок, Середа)

Форми

зв'язку:

Zoom

https://us02web.zoom.us/join/chat?src=direct_chat_link&email=docent.kim.uvkr%40kart.edu.ua

ПІБ викладача: **Толстов Іван Вікторович** (кандидат філософських наук, доцент)

Контактна інформація (email, телефон, кабінет): +38 (097) 53 47 031;

e-mail: tolstov@kart.edu.ua; ауд. 319-321, 3 корпус

Час консультацій: 14.00-15.00 (Понеділок, Середа)

Форми зв'язку: **Zoom** (ідентифікатор конференції 906 800 9724 код доступу: 787002)

4 МЕТА І ЗАВДАННЯ ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА

Мета: Соціально-психологічна підготовка здобувачів освіти, розвиток знань про закономірності ділових стосунків, механізми та техніки комунікації, а також навичок управління конфліктами та коректної саморегуляції.

Завдання: Вивчення психологічних особливостей форм спілкування, опанування технік ефективного слухання, переговорів та публічних виступів, а також формування етичної поведінки у професійному середовищі

5 КОМПЕТЕНТНОСТІ І РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Інтегральна компетентність. Здатність розв'язувати задачі прикладного, дослідницького та/або інноваційного характеру в сфері геодезії та землеустрою.

ЗК01. Здатність виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

ЗК02. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

ЗК03. Здатність розробляти проекти та управляти ними.

ЗК04. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). Здатність до гнучкого способу мислення, який дає можливість зрозуміти і розв'язати проблеми та задачі, зберігаючи при цьому критичне відношення до усталених наукових концепцій.

ЗК05. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.

СК01. Здатність планувати і виконувати теоретичні та/або прикладні дослідження, створювати нові знання і технології у сфері геодезії та землеустрою.

СК02. Здатність критично осмислювати сучасні проблеми і перспективні напрями розвитку геодезії та землеустрою та суміжних галузей знань.

СК06. Здатність розробляти і реалізовувати проекти у сфері геодезії та землеустрою, а також дотичних до неї міждисциплінарних напрямів із урахуванням технічних, економічних, соціальних, правових та екологічних аспектів.

СК08. Здатність захищати інтелектуальну власність, комерціалізувати результати науково-дослідної, винахідницької та проектної діяльності.

СК09. Здатність розробляти і застосовувати нові стратегічні підходи до вирішення проблем у сфері геодезії та землеустрою.

Програмні результати навчання:

РН02. Вільно спілкуватися усно і письмово державною та іноземною мовами з питань професійної діяльності, досліджень та інновацій у сфері геодезії та землеустрою.

РН06. Співпрацювати із замовниками та виконавцями робіт та послуг, готувати тендерні пропозиції в сфері геодезії та землеустрою, укладати відповідні договори.

РН10. Захищати інтелектуальну власність, комерціалізувати результати науково-дослідної, винахідницької та проектної діяльності.

РН12. Зрозуміло і недвозначно доносити власні знання, висновки та аргументацію у сфері геодезії та землеустрою до фахівців і нефаківців, зокрема до осіб, які навчаються.

РН14. Критично осмислювати сучасні проблеми і перспективні напрями розвитку геодезії та землеустрою, дотичні міждисциплінарні проблеми.

6 ПЕРЕДУМОВИ (ПРЕРЕКВІЗИТИ)

Для вивчення освітнього компонента необхідні знання з філософії, психології та соціології, які викладалися на першому (бакалаврському) освітньому рівні, що дозволить розуміти спілкування як універсальну реальність людського буття.

7 ПІСЛЯУМОВИ (ПОСТРЕКВІЗИТИ)

Менеджмент персоналу, переддипломна практика.

8 ВІДПОВІДНІСТЬ ОСВІТНЬОЇ КОМПОНЕНТИ ГЛОБАЛЬНИМ ЦІЛЯМ СТАЛОГО РОЗВИТКУ ДО 2030 РОКУ

Відповідно до резолюції ООН №70/1 та Указу Президента України №722/2019, освітня компонента сприяє досягненню таких Цілей сталого розвитку:

SDG 11: Сталий розвиток міст і населених пунктів (Sustainable Cities and Communities) — геодезичне, містобудівне та землепорядне забезпечення сприяє створенню стійкої інфраструктури міст і сіл, включно з безпечним плануванням житлових, промислових і рекреаційних зон. Освіта у цій сфері дозволяє ефективно інтегрувати новітні геоінформаційні технології в управління територіями громад.

SDG 15: Збереження екосистем суші (Life on Land) — підготовка спеціалістів забезпечує охорону земель, запобігання деградації ґрунтового покриву та відновлення порушених екосистем. Геодезичні дослідження й проекти землеустрою є основою для формування мережі природоохоронних територій, екологічних коридорів та консервації деградованих земель.

SDG 17: Зміцнення партнерств (Partnerships for the Goals) — освітня компонента забезпечує підготовку фахівців, здатних брати участь у міждисциплінарних та міжнародних проєктах із моніторингу й охорони земель. Використання глобальних геоінформаційних систем (ГІС) сприяє обміну даними, знаннями та новітніми технологіями на міжнародному рівні.

9 ПРОГРАМА ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА (ЗМІСТ)

Модуль 1. Психологічні закономірності та самопрезентація в бізнесі

Тема 1. Спілкування як соціально-психологічна проблема. Структура спілкування та його універсальність як реальності людського буття.

Тема 2. Ділова бесіда та культура слухання. Етапи бесіди та техніки активного слухання. Особливості комунікації в умовах воєнного стану: емпатія та підтримка.

Тема 3. Невербальні засоби комунікації. Мова тіла, жести та проксеміка у діловому середовищі.

Тема 4. Імідж ділової людини. Психологія самопрезентації. Формування професійного іміджу інженера-будівельника в цифровому просторі.

Модуль 2. Управління взаємодією, конфліктами та стресом

Тема 5. Переговорний процес. Психологічні стратегії («Win-Win»). Особливості переговорів щодо проєктів повоєнного відновлення інфраструктури.

Тема 6. Конфліктологія в діловій сфері. Типологія конфліктів у будівельних організаціях та методи їх розв'язання.

Тема 7. Психологія публічного виступу. Презентація будівельних проєктів. Врахування принципів інклюзивності та безбар'єрності у доповідях.

Тема 8. Психологія стресостійкості. Методи саморегуляції та профілактика емоційного вигорання фахівців.

10 ТЕМАТИКА СЕМІНАРСЬКИХ/ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ

Модуль 1. Психологічні основи та етика ділової комунікації

Заняття 1. Спілкування як професійний інструмент магістра з будівництва.

Аналіз структури спілкування: комунікація, інтеракція, перцепція.

Практичне завдання: Рольова гра «Перша зустріч зі стейкхолдером проєкту».

Заняття 2. Техніки ефективної ділової бесіди та культури слухання.

Опанування технік активного, пасивного та емпатійного слухання.

Практичне завдання: Психологічна підтримка колег та спілкування з особами, що пережили травматичний досвід (у межах інклюзивності та безбар'єрності).

Заняття 3. Психологія суперечки, дискусії та полеміки в інженерній справі.

Види аргументації та способи протидії маніпуляціям під час обговорення технічних рішень.

Кейс-метод: Обґрунтування вибору матеріалів для відновлення інфраструктури перед комісією.

Заняття 4. Невербальна комунікація та формування професійного іміджу.

Діагностика невербальних сигналів (жести, міміка, проксеміка).

Практичне завдання: Формування міжнародного ділового етикету та цифрового іміджу спеціаліста в мережі (Facebook, професійні спільноти).

Модуль 2. Психологія управління групами, конфліктами та стресом

Заняття 5. Стратегії та тактики переговорного процесу.

Підготовка та проведення переговорів за моделлю «Win-Win».

Моделювання переговорів з міжнародними інвесторами (наприклад, партнерами з Польщі чи Шотландії) щодо грантової підтримки бізнес проєктів.

Заняття 6. Управління конфліктами у будівельних бригадах та колективах.

Аналіз конфліктних ситуацій на будівництві та методи їх розв'язання (медіація, компроміс, співпраця).

Тренінгова вправа: «Вирішення виробничого конфлікту між замовником та підрядником».

Заняття 7. Психологія публічного виступу та презентації проєктів.

Підготовка доповіді та візуалізації результатів (ПРН щодо зрозумілого донесення висновків).

Презентація проєктів реконструкції з урахуванням інклюзивної інфраструктури для людей з інвалідністю.

Заняття 8. Психологічна стійкість та саморегуляція в екстремальних умовах.

Методи профілактики емоційного вигорання та стрес-менеджмент.

Практична робота: Розробка індивідуальної програми психологічного відновлення для керівника в умовах блекаутів та кризових ситуацій.

12 САМОСТІЙНА РОБОТА

Форми роботи на заняттях включають:

1. Підготовку доповідей та повідомлень (до 10 балів).
2. Участь у тренінгових вправах та рольових іграх (до 20-28 балів).
3. Розв'язання психологічних ситуативних задач (кейсів).
4. Обговорення та дискусії в синхронному режимі (Zoom).

Для заочної форми навчання тематика адаптується до 4 годин аудиторних занять, де основна увага приділяється конфліктології, переговорам та виконанню письмової контрольної роботи (до 60 балів)

В умовах дистанційної/змішаної форм навчання – вчасне якісне виконання індивідуальних самостійних завдань в асинхронній формі роботи (платформа Moodle).

13 ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН (ДЕННА ТА ЗАОЧНА ФОРМА НАВЧАННЯ)

Денна форма навчання

№ з/п	Назва змістовного модуля та теми	Лекції, год	Практичні, год	Самостійна робота, год	Всього, год
	МОДУЛЬ 1. ПСИХОЛОГІЧНІ ОСНОВИ ТА ЕТИКА ДІЛОВОЇ ВЗАЄМОДІЇ	8	8	30	46
1	Спілкування як соціально-психологічна проблема та універсальна реальність буття.	2	2	6	10
2	Ділова бесіда та культура слухання. Специфіка діалогу в умовах воєнного стану.	2	2	8	12
3	Суперечка, дискусія, полеміка в інженерній діяльності. Техніки аргументації.	2	2	8	12
4	Імідж ділової людини та невербальна комунікація. Євроінтеграційний аспект ділового етикету.	2	2	8	12
	МОДУЛЬ 2. УПРАВЛІННЯ КОМУНІКАЦІЄЮ В КРИЗОВИХ ТА ПРОФЕСІЙНИХ СИТУАЦІЯХ	7	7	30	44
5	Психологія переговорів. Переговори щодо проєктів повоєнного відновлення інфраструктури.	2	2	8	12
6	Конфлікти в діловому спілкуванні. Медіація у будівельних колективах.	2	2	8	12
7	Публічний виступ та презентація проєктів. Врахування принципів безбар'єрності та інклюзії.	2	2	8	12
8	Стрес та саморегуляція. Психологічна стійкість фахівця в екстремальних умовах.	1	1	6	8
	РАЗОМ ЗА ДИСЦИПЛІНОЮ	15	15	60	90

Заочна форма навчання

№ з/п	Назва змістовного модуля та теми	Лекції, год	Практичні, год	Самостійна робота, год	Всього, год
	МОДУЛЬ 1	2	2	41	45
1	Психологічні основи ділової комунікації: від бесіди до формування іміджу (Теми 1-4).	2	2	41	45
	МОДУЛЬ 2	2	2	41	45
2	Управління взаємодією: переговори, конфлікти та стресостійкість (Теми 5-8).	2	2	41	45
	РАЗОМ ЗА ДИСЦИПЛІНОЮ	4	4	82	90

Примітки до тематичного плану:

Для студентів заочної форми навчання основний акцент робиться на виконанні та захисті письмової контрольної роботи, яка оцінюється до 50 балів

14 ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ

Види: Доповіді, Повідомлення, Реферати, Есе, Психологічні ситуативні задачі.

Тематика:

Модуль 1. Основи комунікації та професійна етика

Реферат: Етичні міркування у взаємодії економіста з представниками інших професійних груп.

Есе: Психологія формування цифрового іміджу будівельної компанії в умовах євроінтеграції.

Доповідь: Психологічні особливості спілкування з клієнтами при проектуванні інклюзивного середовища.

Ситуативна задача: Моделювання першої зустрічі з міжнародним інвестором: вербальні та невербальні аспекти.

Повідомлення: Психологічні бар'єри у професійному спілкуванні під час дистанційної роботи в умовах воєнного стану.

Модуль 2. Управління конфліктами, стресом та лідерство

Реферат: Стратегії переговорів щодо відновлення зруйнованої інфраструктури: психологічний аспект.

Есе: Відповідальність керівника за прийняття рішень у непередбачуваних умовах.

Доповідь: Методи запобігання конфліктам у великих інвестиційних проєктах при роботі в групах.

Ситуативна задача: Вирішення виробничого конфлікту між замовником та підрядником методом медіації.

Повідомлення: Техніки саморегуляції для керівників у стресових ситуаціях (дефіцит часу, критичні умови).

15 МЕТОДИ НАВЧАННЯ

Використовуються студентоцентровані та інтерактивні методи здобуття освіти:

- Лекції, що включають формулювання уточнюючих запитань та короткі обговорення.
- Практичні семінари, що передбачають активну участь, доповіді, усні та письмові опитування.
- Тренінгові вправи, спрямовані на формування та закріплення навичок.
- Кейси (розв'язання психологічних ситуативних задач).
- Групова робота та обговорення (для розвитку здатності організовувати ефективну взаємодію в групі).
- Проєкти (у формі реферативних робіт).
- Використання технологій дистанційного навчання на платформі Moodle та Zoom.

16 ФОРМИ КОНТРОЛЮ

Навчальна дисципліна складається з двох модулів. Контроль знань здійснюється з урахуванням кредитно-модульної системи та рейтингового оцінювання за 100-бальною шкалою.

Поточний контроль (за кожен модуль – до 60 балів): Формується шляхом накопичення студентами балів за активність. Види: Відвідування лекцій, наявність і повнота конспекту, доповіді та повідомлення на семінарах, участь в обговореннях, усних опитуваннях, тренінгових вправах, виконання індивідуальних завдань.

Модульний контроль (за кожен модуль – до 40 балів): Проводиться двічі на семестр у формі **модульного тестування** (20 питань у тесті, 2 бали за кожну вірну відповідь). Максимальна кількість – 40 балів за модуль.

Підсумковий контроль (Залік): Студент отримує залік за результатами модульного 1-го та 2-го контролю шляхом накопичення балів. Загальна підсумкова оцінка виставляється як **середнє арифметичне суми модульних оцінок**.

17 КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

Максимальна кількість балів, яку може отримати студент, становить **100 балів за модуль** (до 60 балів поточного контролю та до 40 балів за модульне тестування).

Поточний контроль (максимум 60 балів)

Поточне оцінювання здійснюється під час лекцій та семінарських занять і включає такі складові:

1. Робота на лекціях (до 20 балів):

Відвідування: бали нараховуються пропорційно до присутності (макс. 8 балів); при пропуску понад 50% лекцій бали не нараховуються.

Ведення конспекту: оцінюється наявність та повнота записів, включаючи теми для самостійного опрацювання (**макс. 12 балів**).

2. Активність на семінарах та практичних заняттях (до 40 балів):

Доповідь: розгорнуте викладення матеріалу з глибоким психологічним аналізом та власними рекомендаціями (**макс. 10 балів**).

Повідомлення: коротка, завершена інформація про конкретний феномен або приклад з інженерної практики (**макс. 10 балів**).

Участь у дискусіях та тренінгах: залученість до рольових ігор, виконання психологічних вправ, якість відповідей та вміння знаходити рішення у нестандартних ситуаціях (**макс. 20 балів**).

Критерії для практичних завдань: 16–20 балів – активна участь, аргументованість, оригінальність; 10–15 балів – часткова участь; 5–9 балів – низька активність; 0–4 бали – відсутність активності.

Модульне тестування (максимум 40 балів)

Наприкінці кожного модуля проводиться комп'ютерне тестування (переважно на платформі Moodle).

Структура тесту: 20 питань.

Оцінювання: кожна вірна відповідь оцінюється у 2 бали.

Дисципліна завершується заліком. Підсумковий заліковий бал розраховується як середнє арифметичне суми балів за перший та другий модулі. У разі незгоди з рейтинговим балом (якщо він відповідає оцінкам «D» або «E»),

студент має право підвищити результат на заліку, відповівши на теоретичні питання.

Переведення оцінки (згідно з Положенням УкрДУЗТ):

Визначення назви за державною шкалою(оцінка)	Визначення назви за шкалою ECTS	За 100 бальною шкалою	ECTS оцінка
ВІДМІННО – 5	Відмінно – відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок	90-100	A
ДОБРЕ – 4	Дуже добре – вище середнього рівня з кількома помилками	82-89	B
	Добре – в загальному правильна робота з певною кількістю грубих помилок	75-81	C
ЗАДОВІЛЬНО - 3	Задовільно - непогано, але зі значною кількістю недоліків	69-74	D
	Достатньо – виконання задовольняє мінімальні критерії	60-68	E
НЕЗАДОВІЛЬНО - 2	Незадовільно – потрібно попрацювати перед тим як отримати залік (без повторного вивчення модуля)	35-59	FX
	Незадовільно - необхідна серйозна подальша робота (повторне вивчення модуля)	<35	F

18 АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ ТА ПОЛІТИКА КУРСУ

Академічна доброчесність: Порухення Кодексу академічної доброчесності УкрДУЗТ є серйозним порушенням. Кодекс доступний за посиланням: <https://kart.edu.ua/wp-content/uploads/2020/06/kodex.pdf>

Визначення плагіату та його наслідків: Академічний плагіат – оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості), та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства.

Очевидний плагіат у роботах оцінюється 0-3 балами. Кваліфікаційна робота (як приклад) не повинна містити академічний плагіат, фабрикації та/або фальсифікації. Усі письмові та усні роботи повинні бути виконані самостійно.

Використання чужих ідей або текстів без належного посилання розглядається як порушення академічної доброчесності. Під час виконання індивідуальних завдань забороняється копіювати відповіді інших студентів або готові матеріали з мережі без опрацювання та посилання на джерело.

Загальні правила участі в онлайн-заняттях

Студенти повинні приєднуватися до заняття вчасно та використовувати власне ім'я та прізвище для ідентифікації.

Камера бажано має бути увімкнена під час обговорень, а мікрофон – вимкнений, коли студент не виступає.

Під час заняття необхідно поважати думки інших учасників дискусії та не допускати образливих висловлювань.

Активна участь у дискусіях, відповіді на запитання та виконання інтерактивних завдань є важливою частиною навчального процесу.

Правила використання штучного інтелекту

Інструменти штучного інтелекту можуть використовуватися як допоміжний інструмент для пошуку ідей, структурування матеріалу або пояснення складних тем.

Тексти, створені за допомогою штучного інтелекту, повинні бути критично опрацьовані студентом і не можуть подаватися як повністю власна робота без редагування та осмислення.

19 ПИТАННЯ ДО ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ

1. Спілкування як універсальна реальність людського буття.
2. Психологічна структура спілкування: комунікативна, інтерактивна та перцептивна сторони.
3. Роль комунікативної компетентності у професійній діяльності інженера.
4. Бар'єри ділового спілкування та психологічні методи їх подолання.
5. Етичні норми та відповідальність у взаємодії з представниками інших професійних груп.
6. Психологія ділового спілкування в цифровому середовищі: етикет та безпека.
7. Вплив індивідуально-психологічних властивостей особистості на стиль ділової взаємодії.
8. Соціальна відповідальність керівника у прийнятті рішень.
9. Психологічні етапи проведення ділової бесіди.
10. Техніки активного, пасивного та емпатійного слухання.
11. Специфіка ділового діалогу в умовах воєнного стану: психологічна підтримка та емпатія.
12. Психологія постановки запитань: типи запитань та їх стратегічне значення.
13. Психологічні особливості суперечки, дискусії та полеміки.
14. Методи логічної та психологічної аргументації під час обґрунтування технічних рішень.
15. Тактики нейтралізації некоректних прийомів та маніпуляцій у професійній дискусії.
16. Психологія надання зворотного зв'язку.
17. Роль невербальних засобів у формуванні довіри між партнерами по бізнесу.
18. Проксеміка: психологічне значення простору під час ділових нарад на об'єкті.

19. Інтерпретація жестів та міміки у процесі ділової взаємодії.
20. Складові професійного іміджу: психологічний аспект.
21. Психологія першого враження та самопрезентація під час захисту проєктів.
22. Євроінтеграційний контекст: особливості ділового етикету при співпраці з партнерами з ЄС.
23. Психологічні аспекти ділового листування в міжнародних будівельних контрактах.
24. Психологічні стратегії переговорів: «Win-Win» проти жорсткого стилю.
25. Особливості переговорів щодо проєктів повоєнного відновлення інфраструктури.
26. Психологія роботи в групі над великим інженерним проєктом.
27. Механізми соціального впливу та лідерства.
28. Психологія розуміння потреб клієнтів та користувачів.
29. Підготовка до переговорів: аналіз психологічного профілю опонента.
30. Ухвалення рішень у складних і непередбачуваних умовах: психологічне прогнозування.
31. Психологічні аспекти залучення стейкхолдерів до реалізації виробничих ініціатив.
32. Причини та динаміка конфліктів у будівельних організаціях.
33. Стили поведінки в конфлікті (за сіткою Томаса-Кілманна) та їх ефективність.
34. Медіація як метод розв'язання виробничих суперечок між замовником та підрядником.
35. Психологічні методи профілактики конфліктів у професійних колективах.
36. Стрес у діяльності керівника: причини, види та вплив на якість робіт.
37. Техніки психологічної саморегуляції та стресостійкості в екстремальних умовах.
38. Попередження емоційного вигорання фахівців.
39. Психологічна підготовка до публічного виступу та захисту кваліфікаційної роботи.
40. Принципи безбар'єрності та інклюзивності в комунікації: представлення проєктів для людей з інвалідністю.
41. Методи керування увагою аудиторії під час презентації технічних рішень.
42. Емоційний інтелект як чинник успішної ділової комунікації.
43. Психологія публічної критики та способи конструктивної відповіді на зауваження.
44. Використання візуальних засобів у презентації: психологія сприйняття інформації.
45. Академічна доброчесність як основа професійної комунікації та репутації магістра.

20 РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА

Основна

1. Атаманчук Н. М. Етика і психологія ділового спілкування : Конспект лекцій. Навчальний посібник для студентів денної та заочної форм підготовки освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавр, магістр. Укл. Н. М. Атаманчук. Полтава : Національний університет «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка», 2021. 130 с.
2. Богач О. В. Психологія ділового спілкування : навчально-методичний посібник / О. В. Богач, С. М. Кіршо. – Одеса: ОНЕУ, 2020. – 290 с.
3. Васильєва О.А. Психологія ділового спілкування : навчально-методичний посібник / О.А. Васильєва. – Ізмаїл : ІДГУ, 2018. – 177 с.
4. Етика ділового спілкування: / за редакцією Т.Б. Гриценко, Т.Д. Іщенко, Т.Ф. Мельничук / Навч. посібник. – К.: Центр учбової літератури, 2007 - 344 с.
5. Кайдалова Л. Г. Психологія спілкування : навчальний посібник / Л. Г. Кайдалова, Л. В. Пляка, Н. В. Альохіна, В. С. Шаповалова. – 2-ге вид., перероб. і допов. – Х. : НФаУ, 2018. – 140 с.
6. Калюжка Н. С. Етика професійного і ділового спілкування: навчально-методичний посібник. . – К.: ФОП Гуляєва В.М., 2022.–228с.
7. Количева Т. В. Психологія ділового спілкування : конспект лекцій / Т. В. Количева. - Харків : УкрДАЗТ, 2012. - 108 с.
8. Конфліктологія: загальна та юридична : підручник / Л. М. Герасіна, М.П. Требін, О.М. Сахань, В. Д. Воднік ; за заг. ред. Л.М. Герасіної. – Харків: Право, 2021. – 224 с.
9. Психологія ділового спілкування : навч. посібник / Л. В. Барановська, Н. В. Глушаниця. – К. : НАУ, 2016. – 248 с.
10. Lucas K., Rawlins J. D., Haugen J. Business Communication: Five Core Competencies 2023 SAALCK [Електронний ресурс] режим доступу: <https://share.google/xN3SHIK1oCUwkD1dW>

Допоміжна

1. Толстов І. В. Стратегії копінгу – ефективний спосіб подолання стресу студентами в умовах воєнного стану / І. В. Толстов // Питання забезпечення якісної вищої освіти в Українському державному університеті залізничного транспорту в умовах воєнного стану : тези наук.-метод. конф. (29-30 листопада 2022 р.). - Харків : УкрДУЗТ, 2022. - С. 21-22.
2. Толстов І. В. Етикет як форма міжкультурної комунікації / І. В. Толстов, В. В. Дейнека // Людина, суспільство, комунікативні технології: матеріали XI міжнар. наук.- практ. конф. (26-27 жовтня 2023р.). - Харків: Мачулін, 2023. - С. 116-119.
3. Толстов, І. В. Характеристика основних способів сприйняття інформації здобувачами вищої освіти / І. В. Толстов, Д. М. Єгоркіна // Людина, суспільство, комунікативні технології: матеріали XII Міжнародної науково-практичної конференції, 25 жовтня 2024 р. – Харків : УкрДУЗТ, 2024. – С. 90-91.

4. Толстов І. В. Вплив дисципліни "Психологія" на формування емоційного інтелекту здобувачів вищої освіти / І. В. Толстов // Удосконалення системи дистанційного навчання в Українському державному університеті залізничного транспорту в умовах воєнного стану: тези наук.-метод. конф. ун-ту (23-24 листопада 2023 року). - Харків: УкрДУЗТ, 2023. - С. 29-30.

5. Толстов І. В. Освіта без бар'єрів: філософія та практика інклюзії / І. В. Толстов, М. В. Кондратюк, Д. М. Єгоркіна // Людина, суспільство, комунікативні технології: матеріали XIII Міжнар. наук.-практ. конф. 24 жовтня 2025 р. - Дніпро: Середняк Т.К, 2025. - С. 91-93.

Інформаційні ресурси в інтернеті

1. Репозитарій академічних текстів Українського державного університету залізничного транспорту: <http://lib.kart.edu.ua/>

2. Академія Google: <https://scholar.google.com/?hl=uk>

3. Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського: www.nbuv.gov.ua.

4. Національний репозитарій академічних текстів: <https://nrat.ukrintei.ua>

21 МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ТА ІНФОРМАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Для забезпечення освітнього процесу використовуються:

- Навчальні мультимедійні аудиторії; комп'ютерні класи; бібліотека, у тому числі читальна зала.
- Приватні ноутбуки та комп'ютери викладачів кафедри; технічне та програмне забезпечення для дистанційних технологій здобуття освіти.
- Онлайн-платформи: Віртуальні дистанційні онлайн курси, доступні в системі дистанційного здобуття освіти – навчальній платформі Moodle УкрДУЗТ.
- Для дистанційного здобуття освіти в синхронному режимі використовується функціонал платформи відеоконференцій Zoom.
- В умовах воєнного стану: генератори, потужні зарядні станції, мобільні павербанки для забезпечення енергетичних потреб; обладнане бомбосховище.

22 ВІДОМОСТІ ПРО РОЗРОБНИКІВ

ПІБ викладача: **Кім Катерина Володимирівна** (кандидат психологічних наук, доцент)

;

Контактна інформація: (docent.kim.uvkr@kart.edu.ua +38067-709-60-03)

ПІБ: **Толстов Іван Вікторович** Науковий ступінь, посада: кандидат філософських наук, доцент, завідувач кафедри філософії та соціології

Контактні дані: tolstov@kart.edu.ua; +38 (097) 53 47 031

23 ВНЕСЕННЯ ЗМІН (ДАТА, СУТЬ, ПІДПИС)

**Протокол №1 засідання кафедри
Філософії та соціології 02.09.2026 р.**

