

ЗАТВЕРДЖУЮ:

В.о. ректора Українського державного
університету залізничного транспорту



Сергій ПАНЧЕНКО

« 24 »

березня

2025 року

ПОРЯДОК

організації роботи з повідомленнями про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень в Українському державному університеті залізничного транспорту

1. Загальні положення

1.1 Цей Порядок визначає алгоритм дій працівників Українського державного університету залізничного транспорту (далі - Університет) під час отримання, реєстрації, розгляду та обліку повідомлень про можливі факти корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією, інших порушень вимог Закону України "Про запобігання корупції" (далі -Закон).

1.2. У цьому Порядку терміни вживаються у таких значеннях:

ідентифікація повідомлення - встановлення відповідності інформації, викладеної у повідомленні, ознакам корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення, іншого порушення Закону;

повідомлення про корупцію - повідомлення, що містить фактичні дані, зокрема, про обставини корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією, інших порушень Закону, вчинених працівниками або особами, що проходять навчання в Університеті, місце та час їх вчинення та інші дані, які можуть бути перевірені;

анонімне повідомлення - повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, здійснене без зазначення авторства відповідно до частини п'ятої статті 53 Закону;

викривач - фізична особа, яка за наявності переконання, що інформація є достовірною, повідомила про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, вчинених іншою особою, якщо така інформація стала їй відома у зв'язку з її трудовою, професійною,

господарською, громадською, науковою діяльністю, проходженням нею служби чи навчання або її участю у передбачених законодавством процедурах, які є обов'язковими для початку такої діяльності, проходження служби чи навчання;

попередня перевірка - перевірка повідомлення, отриманого через регулярні або внутрішні канали повідомлення, яке містить фактичні дані, що підтверджують можливе вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення, інших порушень Закону, які можуть бути перевірені;

Інші терміни вживаються у значеннях, наведених у законах України "Про запобігання корупції", "Про інформацію", "Про звернення громадян", "Про доступ до публічної інформації", "Про захист персональних даних".

1.3. Організація роботи з повідомленнями про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень ґрунтується на таких засадах:

- знання та обізнаність - інформування про можливість подати повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень та про повноваження уповноваженого щодо його розгляду;
- доступність - забезпечення безперешкодного доступу для подання повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень та забезпечення зручності процесу подання таких повідомлень;
- довіра - інформування викривачів про їхні права, у тому числі трудові, та гарантії захисту;
- ефективність та справедливість - реагування на усі без винятку повідомлення про корупцію;
- зворотній зв'язок - інформування викривачів про результати розгляду повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень;
- аналіз та вивчення - систематичний моніторинг ефективності роботи з повідомленнями та викривачами;

1.4. До Університету повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень можуть надходити з використанням внутрішніх та регулярних каналів повідомлення.

Зокрема, до внутрішніх каналів належать:

- спеціальна телефонна лінія, оприлюднена на інформаційній сторінці;
- спеціальна електронна поштова скринька.

Крім того, повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень можуть бути надані через:

- засоби поштового зв'язку на адресу Університету;
- в усній чи письмовій формі безпосередньо уповноваженому з антикорупційної діяльності;
- під час особистого прийому громадян керівником університету, проректорами та керівниками структурних підрозділів Університету.

1.5. Повідомлення підлягає розгляду, якщо наведена у ньому інформація містить фактичні дані, що вказують на можливе вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення, інших порушень цього Закону, які можуть бути перевірені.

1. Отримання та реєстрація повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень

2.1. Повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень (у тому числі анонімні), що надійшли у паперовій формі з використанням засобів поштового зв'язку, електронної пошти (призначеної для отримання кореспонденції) опрацьовуються структурним підрозділом Університету, що забезпечує реєстрацію, облік, організацію документообігу службових документів.

2.2. Повідомлення про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, інші порушення Закону України «Про запобігання корупції» (у тому числі анонімні), які надійшли на спеціальну електронну пошту уповноваженого з антикорупційної діяльності (далі – Уповноважений) приймаються, ідентифікуються та реєструються Уповноваженим. Такі повідомлення роздруковуються в день їх надходження або наступного робочого дня та реєструються в журналі реєстрації повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень. (Додаток 1)

Усні повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень (у тому числі анонімні), що надійшли засобами телефонного зв'язку, під час проведення особистого прийому громадян або безпосередньо Уповноваженому та відповідають вимогам Закону, оформлюються Уповноваженим шляхом заповнення форми повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, отриманого Уповноваженим після їх ідентифікації (далі – форма повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень). (Додаток 2)

Якщо, під час особистого прийому громадян керівником Університету, проректорами та керівниками структурних підрозділів Університету заявник виявив бажання надати повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, в такому випадку запрошується Уповноважений, який оформлює повідомлення.

Заповнена форма повідомлення реєструється в журналі реєстрації повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень.

2.3. Усі повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, незалежно від способів їх надходження (подання) підлягають обліку у журналі реєстрації повідомлень, що ведеться Уповноваженим.

2.4. У разі надходження до Університету повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, вчинене керівником

Університету, Уповноважений, без проведення попередньої перевірки у строк, що не перевищує трьох днів, надсилає таке повідомлення до Національного агентства з питань запобігання корупції, про що інформується особа, яка здійснила повідомлення.

2.5. У разі надходження до Університету повідомлення про вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення вчиненого Уповноваженим, порядок розгляду такого повідомлення визначається керівником Університету.

2.6. У разі, якщо в ході проведення попереднього розгляду виявляються ознаки корупційного правопорушення чи правопорушення, пов'язаного з корупцією, матеріали передаються відповідному спеціально Уповноваженому суб'єкту у сфері протидії корупції.

3. Організація розгляду повідомлень про корупцію

3.1. Розгляд повідомлення про корупцію здійснюється шляхом проведення Уповноваженим попередньої перевірки інформації, викладеної у повідомленні. За результатами попередньої перевірки Уповноваженим, відповідальним за її проведення, приймається одне з рішень, визначених Законом, про що, не пізніше наступного робочого дня, інформується керівник Університету доповідною запискою.

3.2. Внутрішня службова перевірка або розслідування за повідомленням про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень призначається за рішенням керівника Університету, оформленим наказом.

До складу комісії обов'язково включається Уповноважений, за винятком випадків, коли розслідування призначається за наслідками виявлення фактів чи отримання інформації про вчинення Уповноваженим корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення.

До складу комісії не можуть включатися працівники Університету, у діяльності яких зафіксований факт порушення Антикорупційної програми або ознаки вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення.

Проведення внутрішньої (службової) перевірки або розслідування не може бути доручене особі, якої або близьких осіб якої стосується повідомлена інформація.

3.3. Уповноважений з урахуванням результатів внутрішньої службової перевірки або - розслідування, проведених за повідомленням має право:

- надавати пропозиції керівнику Університету щодо конкретних заходів на усунення виявлених порушень, причин та умов вчинення правопорушення, спричинених ними наслідків.
- здійснювати моніторинг стану реалізації прийнятих рішень ;
- у межах компетенції надавати практичну та методологічну допомогу іншим структурним підрозділам щодо ефективної реалізації рішення, прийнятого за результатами внутрішньої службової перевірки або розслідування чи його пропозиціями.

3.4. Про результати внутрішньої службової перевірки або розслідування, проведеного за повідомленням про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень викривачу у строк, що не перевищує 5 днів з дня його завершення, надається письмова інформація у вигляді листа за підписом уповноваженого.

4. Обов'язки та відповідальність працівників Університету, залучених до роботи з повідомленнями про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень

4.1. Кожен працівник Університету, який приймає та розглядає повідомлення викривача, несе особисту відповідальність за збереження в таємниці інформації про викривача, його близьких осіб чи інформації, що може ідентифікувати особу викривача.

4.2. Працівники Університету, залучені до роботи з повідомленнями зобов'язані:

- додержуватись правил користування конфіденційною інформацією, іншими документами, які містять інформацію про викривача, його близьких осіб чи інформацію, що може ідентифікувати особу викривача, таким чином, аби унеможливити ознайомлення з ними інших осіб;

- добросовісно виконувати посадові обов'язки на усіх етапах роботи з такими повідомленнями;

- здійснювати (забезпечувати) своєчасний розгляд повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, об'єктивну та всебічну перевірку інформації, викладеної у них.

4.3. Працівникам, залученим до роботи з повідомленнями та зберігання справ за результатами їх розгляду, забороняється:

- розкривати інформацію про особу викривача, його близьких осіб або інші дані, які можуть ідентифікувати особу викривача, його близьких осіб, третім особам, які не залучаються до розгляду, перевірки та/або розслідування повідомлених ним фактів, а також особам, про яких йдеться у повідомленні про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, крім випадків, установлених законом;

- розголошувати інформацію, яка їм стала відома у зв'язку з опрацюванням повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень.

**Уповноважений з
антикорупційної діяльності**



Марина ПУХНО

Додаток 2
до Порядку організації роботи з повідомленнями про
можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією
правопорушень в Українському державному університеті
залізничного транспорту

**Форма повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з
корупцією правопорушень***

1. Інформація про викривача (заявника)*

Прізвище, ім'я, по батькові

Відомості для листування:

Поштова адреса	Контактний телефон	Електронна адреса

**2. Інформація про порушника та обставини вчинення порушення Закону
України «Про запобігання корупції»**

Прізвище, ім'я, по батькові

(особи (групи осіб), яка вчинила порушення Закону України «Про запобігання корупції»)

Місце роботи, посада

(особи (групи осіб), яка вчинила порушення Закону України «Про запобігання корупції»)

Обставини вчинення правопорушення

(зазначається інформація щодо фактів вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень,
інших порушень вимог Закону України «Про запобігання корупції»)

З яких джерел надійшла інформація

(зазначаються відомості щодо джерел одержання інформації викривачем/заявником, а саме: трудова і професійна діяльність – тобто, коли про корупційні правопорушення дізнаються під час роботи, господарська діяльність, громадська діяльність, наукова діяльність, проходженням служби чи навчання, участь у передбачених законодавством процедурах, які є обов'язковими для початку такої діяльності, проходження служби чи навчання, викривач/заявник є однією із сторін відповідного правопорушення, є свідком правопорушення або дізнався від третіх осіб тощо)

Визначення інших учасників правопорушення

(зазначаються відомі дані – ПІБ, адреса, контактний телефон тощо)

Хто ще може знати про факт вчинення правопорушення

(зазначаються відомі дані – ПІБ, адреса, контактний телефон тощо)

Яким чином інформація може бути підтверджена

Можливість надати докази/документи

Які дії вже були вчинені

(звернення до спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції, суду, інших органів)

20 (дата повідомлення)	_____ (підпис)
---------------------------	-------------------

*У разі подання анонімного повідомлення, розділ перший заповнюється викривачем/заявником на власний розсуд, наявність підпису не обов'язкова. Відповідно до положень статті 53 Закону України «Про запобігання корупції» анонімні повідомлення про порушення вимог даного Закону підлягають розгляду, якщо наведена у ньому інформація стосується конкретних працівників Українського державного університету залізничного транспорту та містить фактичні дані, які можуть бути перевірені.