

ПРОГРАМА

**візиту експертів під час проведення експертного оцінювання
освітньої програми “Геодезія, землеустрій та кадастр” (ID у ЄДЕБО 69387)
другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю G18 “Геодезія та
землеустрій” у віддаленому (дистанційному) режимі в період 03.11.2026-
05.11.2026 р.**

в Українському державному університеті залізничного транспорту

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення експертного оцінювання освітніх програм, а також умови роботи експертної групи. Дотримання цієї програми є обов’язковим як для ЗВО, так і для експертів. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою експертної групи та ЗВО.

Програма візиту узгоджується керівником експертної групи та керівником закладу вищої освіти або гарантом освітньої програми в інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. Акредитаційна експертиза проводиться із використанням технічних засобів відеозв’язку (платформи ZOOM) та передбачає проведення експертизи без фізичної присутності експертів у ЗВО.

2.2. Усі відеозустрічі записуються експертною групою та після закінчення експертизи передаються до Національного агентства.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими, на них не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.4. ЗВО забезпечує реалізацію огляду матеріально-технічної бази у погоджений із експертною групою спосіб.

2.5. ЗВО оприлюднює програму роботи експертної групи, забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі для кожної зустрічі, у погоджений час, а також при потребі надає технічну підтримку для необхідного налаштування комп’ютерів учасників та інсталяції відповідного програмного забезпечення. ЗВО надсилає посилання на зустріч усім заявленим у програмі візиту учасникам, зазначивши дату та час зустрічі з експертною групою, та забезпечує присутність запрошених. Зустрічі, включені до програми візиту, є закритими. На них не можуть бути присутні особи, що не запрошені, відповідно до програми.

2.6. У програмі візиту експертів заплановано резервні зустрічі. На резервну зустріч експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо зустріч із ними доцільна в інтересах експертного оцінювання. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити заходів, щоб забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.7. У програмі візиту експертів заплановано відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити всіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, час та місце проведення такої зустрічі. ЗВО публікує посилання на відкриту зустріч на інформаційних джерелах закладу, зазначивши дату та час такої зустрічі.

2.8. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення експертного оцінювання, на запит експертної групи через інформаційно-комунікаційну систему Національного агентства.

2.9. Контактною особою від ЗВО щодо усіх питань, пов'язаних із експертним оцінюванням освітньої програми, є гарант освітньої програми, зазначений у відомостях про самооцінювання.

2.10. У разі оголошення повітряної тривоги у регіоні перебування учасників акредитаційної процедури, проведення зустрічі призупиняється та продовжується через 10 хвилин після закінчення повітряної тривоги.

3. Програма роботи експертної групи із використанням технічних засобів відеозв'язку

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
<i>День 1 – (03.11.2026)</i>		
08:45–09:05	Організаційна зустріч експертної групи. Перевірка технічних засобів відеозв'язку	Учасники експертної групи Давибіда Лідія Іванівна, Гунько Людмила Анатоліївна, Байструк Олександра Володимирівна
09:05–09:35	Організаційна зустріч з гарантом ОП	Учасники експертної групи Гарант ОП
09:35–09:50	Підготовка до зустрічі 1	Учасники експертної групи
09:50–10:30	Зустріч 1 з авторами відомостей про самооцінювання	Учасники експертної групи Автори відомостей про самооцінювання
10:30–10:50	Підведення підсумків зустрічі 1, підготовка до зустрічі 2	Учасники експертної групи
10:50-11:30	Зустріч 2 з керівництвом та менеджментом ЗВО	Учасники експертної групи В.о. ректора УкрДУЗТ проректор з наукової роботи проректори з науково-педагогічної роботи декан будівельного факультету гарант ОП
11:30 – 11:40	Підведення підсумків зустрічі 2, підготовка до зустрічі 3	Учасники експертної групи
11:40–12:40	Зустріч 3 з академічним персоналом	Учасники експертної групи Науково-педагогічні працівники, які викладають на ОП
12:40–12:50	Підведення підсумків зустрічі 3	Учасники експертної групи
12:50–13:50	Обідня перерва	
13:50- 14:00	Підготовка до зустрічі 4	Учасники експертної групи

14:00–14:40	Зустріч 4 зі здобувачами ОП	Учасники експертної групи Здобувачі вищої освіти, які навчаються за ОП
14:40–15:00	Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до зустрічі 5	Учасники експертної групи
15:00–15:40	Зустріч 5 зі стейкхолдерами	Учасники експертної групи Представники роботодавців та інші стейкхолдери, що залучені до реалізації ОП
15:40–15:50	Підведення підсумків зустрічі 5 і підготовка до відкритої зустрічі	Учасники експертної групи
15:50–16:30	Відкрита зустріч	Учасники експертної групи Усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)
16:30–16:50	Підведення підсумків відкритої зустрічі і підготовка до резервної зустрічі	Учасники експертної групи
16:50–17:30	Резервна зустріч (1)	Учасники експертної групи Особи, додатково запрошені на резервну зустріч
17:30–18:00	Підведення підсумків та робота з документами	Учасники експертної групи
День 2 – (04.11.2026)		
08:50–09:05	Організаційна зустріч експертної групи.	Учасники експертної групи
09:05–10:00	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП	Учасники експертної групи Гарант ОП Особи, залучені для демонстрації матеріально-технічної бази
10:00–10:20	Підведення підсумків і підготовка до зустрічі 6	Учасники експертної групи
10:20–11:00	Зустріч 6 із представниками студентського самоврядування	Учасники експертної групи Представники студентського самоврядування
11:00–11:20	Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до зустрічі 7	Учасники експертної групи
11:20–12:00	Зустріч 7 із випускниками ОП	Учасники експертної групи Випускники ОП
12:00–12:20	Підведення підсумків зустрічі 7 і підготовка до зустрічі 8	Учасники експертної групи

12:20–13:00	Зустріч 8 з адміністративним персоналом	Учасники експертної групи начальник навчального відділу методист I категорії навчально-методичного відділу начальник відділу кадрів керівник центру забезпечення якості вищої освіти інженер центру навчально-практичної підготовки, професійної та дуальної освіти фахівець навчально-наукового центру міжнародного співробітництва та освіти
13:00–13:10	Підведення підсумків зустрічі 8 підготовка до зустрічі 9	
13:10–13:50	Зустріч 9 із представниками допоміжних структурних підрозділів	Учасники експертної групи Начальник інформаційно-обчислювального центру Відповідальний секретар приймальної комісії Уповноважений з антикорупційної діяльності Завідувач бібліотеки Практичний психолог Головний бухгалтер
13:50–14:00	Підведення підсумків зустрічі 9	Учасники експертної групи
14:00–15:00	Обідня перерва	
15:00–15:10	Підготовка до резервної зустрічі	Учасники експертної групи
15:10–15:50	Резервна зустріч (2)	Учасники експертної групи Особи, додатково запрошені на резервну зустріч
15:50–16:00	Підведення підсумків резервної зустрічі (2) і підготовка до фінальної зустрічі	Учасники експертної групи

16:00–16:30	Фінальна зустріч	Учасники експертної групи; В.о. ректора УкрДУЗТ проректор з наукової роботи проректори з науково-педагогічної роботи декан будівельного факультету гарант ОП
16:30–18:00	Підведення підсумків та робота з документами	Учасники експертної групи
День 3 – (05.11.2026)		
09:00–18:00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	Учасники експертної групи